

# Dell™ Laser Printer 1720/1720dn -käyttöopas

Voit tilata väriainekasetteja ja tarvikkeita Delliltä seuraavasti:

1. Kaksoisnapsauta työpöydällä olevaa kuvaketta.



2. Siirry Dellin Web-sivulle tai tilaa Dell-tulostimen tarvikkeet puhelimella.

[www.dell.com/supplies](http://www.dell.com/supplies)

Parhaan palvelun saat varaamalla Dell-tulostimen huoltotunnuksen valmiiksi. Lisätietoja huoltotunnuksesta on kohdassa [Pikapalvelukoodi ja palveluntunnistenumero](#).

[Tietojen etsiminen](#)

[Tietoja tulostimesta](#)

[Käyttöpaneelin valikot](#)

[Käyttöpaneelin merkkivalot](#)

[Lisävarusteiden asentaminen](#)

[Paperin lisääminen](#)

[Paikallisen tulostuksen valmistelu](#)

[Verkkotulostuksen valmistelu](#)

[Ohjelmistojen yleiskuvaus](#)

[Tulostaminen](#)

[Tulostimen ylläpito](#)

[Vianmääritys](#)


[Tekniset tiedot](#)

[Liite](#)

[Käyttöoikeustietoja](#)

## Huomautukset, muistutukset ja varoitukset

 **HUOMAUTUS: HUOMAUTUS** viittaa tärkeisiin tietoihin, jotka auttavat sinua hyödyntämään tulostintasi.

 **MUISTUTUS: MUISTUTUS** viittaa joko laitteiston vahingoittumisen mahdollisuuteen tai tietojen menettämiseen ja antaa tietoja ongelman välttämisestä.

 **VAARA: VAARA** viittaa mahdolliseen omaisuus- tai henkilövahinkoon tai kuolemanvaaraan.

Tämän asiakirjan tietoja voidaan muuttaa ilman erillistä ilmoitusta.

© 2006 Dell Inc. Kaikki oikeudet pidätetään.

Kaikenlainen kopioiminen ilman Dell Inc.:n kirjallista lupaa on kielletty.

Tässä tekstissä käytetyt tavaramerkit: *Dell*, *DELL*-logo, *OpenManage* ja *Dell Toner Management System* ovat Dell Inc.:n tavaramerkkejä. *Microsoft* ja *Windows* ovat Microsoft Corporationin rekisteröityjä tavaramerkkejä Yhdysvalloissa ja/tai muissa maissa. *Windows Server* ja *Windows NT* ovat Microsoft Corporationin rekisteröityjä tavaramerkkejä. *Windows Vista* on Microsoft Corporationin rekisteröity tavaramerkki tai tavaramerkki Yhdysvalloissa ja/tai muissa maissa.

*Sun*, *Sun Microsystems*, *Solaris* ja *Solaris*-logo ovat Sun Microsystems, Inc.:n tavaramerkkejä tai rekisteröityjä tavaramerkkejä Yhdysvalloissa ja muissa maissa, ja niihin on käyttö lupa.

*SUSE* on Novell, Inc.:n rekisteröity tavaramerkki Yhdysvalloissa ja muissa maissa.

*Red Hat* on Red Hat, Inc.:n rekisteröity tavaramerkki Yhdysvalloissa ja muissa maissa.


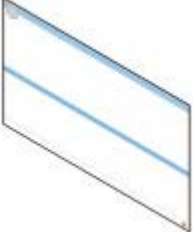


Muut tässä oppaassa mainitut tavaramerkit ja tuotenimet viittaavat merkit tai nimet omistaviin yhteisöihin tai niiden tuotteisiin. Dell Inc. kieltää kaiken omistussuuden muihin kuin omiin tavaramerkkeihin ja tuotemiini.

### YHDYSVALTAIN VALTIONHALLINNON RAJOITETUT OIKEUDET

Tätä ohjelmistoa ja näitä ohjeita koskevat RAJOITETUT OIKEUDET. Käyttöä, kopiointia tai julkistamista valtionhallinnossa koskevat rajoitukset, jotka on säädetty DFARS 252.227-7013 -säädöksen teknisten tietojen ja tietokoneohjelmistojen oikeuksia koskevan lausekkeen alakohdassa (c)(1)(ii) sekä sovellettavissa FAR-säännöksissä: Dell Inc., One Dell Way, Round Rock, Texas, 78682, USA.



# Tietojen etsiminen

Mitä tietoja etsit?	Etsi vastaus täältä
<ul style="list-style-type: none"><li>• Tulostimen ohjaimet</li><li>• Oma Käyttöopas</li></ul>	<p><i>Drivers and Utilities</i> -CD-levy</p>  <p>Jos hankit Dell-tietokoneen ja -tulostimen samanaikaisesti, tulostimen käyttöoppaat ja ohjaimet on jo asennettu tietokoneeseen. Voit poistaa tai asentaa uudelleen ohjaimia tai käyttää oppaita <i>Drivers and Utilities</i> -CD-levyn avulla. CD-levylle on voitu lisätä readme-tiedostoja, joissa on tietoja tulostimen uusista päivityksistä tai monimutkaisia teknisiä lisätietoja edistyneitä käyttäjiä tai teknisiä asiantuntijoita varten.</p>
Tulostimen asentaminen	<p><i>Tulostimen asentaminen</i> -kaavio</p> 
<ul style="list-style-type: none"><li>• Turvallisuusohjeet</li><li>• Tulostimen asentaminen ja käyttäminen</li><li>• Takuu</li></ul>	<p><i>Omistajan opas</i></p> 
Pikapalvelukoodi ja palveluntunnistenumero	<p>Pikapalvelukoodi ja palveluntunnistenumero</p>  <p>Tarran sijainti tulostimessa näkyy seuraavassa kuvassa.</p>





<ul style="list-style-type: none"><li>• Tulostimen uudet ohjaimet</li><li>• Vastaukset teknisiin kysymyksiin ja tukipyyntöihin</li><li>• Tulostimen oppaat</li></ul>	<p>Dellin tukipalvelusivusto: <a href="http://support.dell.com">support.dell.com</a></p> <p>Dellin tukipalvelusivustossa on käytettävissä lukuisia online-työkaluja. Tässä muutama esimerkki:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ratkaisut – vianmääritysvinkit ja -ohjeet, teknisten asiantuntijoiden artikkelit ja online-kurssit</li><li>• Päivitykset – komponenttien, kuten muistin, päivitystiedot</li><li>• Asiakastuki – yhteystiedot, tilauksen tila, takuu ja korjaustiedot</li><li>• Ladattavat tiedostot – ohjaimet</li><li>• oppaat: tulostimen käyttöoppaat ja tuotetiedot</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Ohjeita Windows® XP:n käyttämiseen</li><li>• Tulostimen oppaat</li></ul>	<p>Windows XP:n ohje- ja tukipalvelut</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Valitse <b>Käynnistä® Ohje ja tuki</b>.</li><li>2. Kirjoita sana tai lause, joka kuvaa ongelmaa, ja napsauta sitten nuolikuvaketta.</li><li>3. Valitse aihe, joka kuvaa ongelmaasi.</li><li>4. Seuraa näytön ohjeita.</li></ol>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Ohjeita Windows Vista™:n käyttämiseen</li><li>• Tulostimen oppaat</li></ul>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Valitse <b>Ohje- ja tukipalvelut</b>.</li><li>2. Kirjoita sana tai lause, joka kuvaa ongelmaa, ja napsauta sitten suurennuslasikuvaketta.</li><li>3. Valitse aihe, joka kuvaa ongelmaasi.</li><li>4. Seuraa näytön ohjeita.</li></ol>

# Ohjelmistojen yleiskuvaus

- [Dell Toner Management System™](#)
- [Status Monitor Center \(Tilaviestikeskus\)](#)
- [Dellin paikallisen tulostimen apuohjelma](#)
- [IP-osoitteen määrittämisapuohjelma](#)
- [Dell-tulostinohjelmiston asennuksen poisto -apuohjelma](#)
- [Ohjainprofiili](#)
- [Dell-tulostinten verkkomäärittästyökalu](#)
- [Dellin tulostushälytysapuohjelma](#)

Tulostimen mukana toimitettua *Drivers and Utilities* -CD-levyä käytetään ohjelmistosovellusten asennuksessa.


 **HUOMAUTUS:** Jos olet ostanut tulostimen ja tietokoneen erikseen, sinun on asennettava ohjelmistosovellukset *Drivers and Utilities* -CD-levyltä itse.


 **HUOMAUTUS:** Nämä ohjelmistosovellukset eivät ole käytettävissä Linux- tai Macintosh-käyttöjärjestelmissä.

---

## Dell Toner Management System™

### Printing Status Window (Tulostustilaikkuna)

 **HUOMAUTUS:** Tämä sovellus ei ole käytettävissä Windows® NT:ssä.

 **HUOMAUTUS:** Tulostuksen tilaikkunan käyttämiseen tarvitaan kaksisuuntaisen liikenteen tukea. Tietoliikenne sallitaan lisäämällä poikkeus Windowsin® palomuriin.

Tilantarkkailukeskuksen avulla voit hallita useita tilantarkkailutoimintoja.

Printing Status (Tulostustila) -ikkunassa näkyy tulostimen tila (valmius-, offline- tai virheentarkistustila) ja tulostimen nimi, kun työ lähetetään tulostettavaksi.

Tulostustilaikkunassa näkyy myös väriaineen määrä, joten voit

- tarkkailla tulostimen väriaineen määrää
- tilata väriainekasetteja valitsemalla **Order Toner** (Tilaa väriainetta).

### Dellin tulostintarvikkeiden tilaussovellus

Order Supplies (Tilaa tarvikkeita) -valintaikkunan voi avata tulostustilaikkunasta, ohjelmistojen ikkunasta tai työpöydän kuvakkeen kautta.

Voit tilata väriainekasetteja puhelimitse tai Webistä.

- Jos tilaat Dellin tulostintarvikkeiden tilaussovelluksella:
  1. Valitse **Käynnistä® Ohjelmat** tai **Kaikki ohjelmat® Dell-tulostimet® Dell Laser Printer 1720**.

*Windows Vista (oletusarvoinen Käynnistä-valikko):*

- a. Valitse **® Ohjelmat**.



b. Valitse **Dell Printers**.

c. Valitse **Dell Laser Printer 1720**.

2. Valitse **Printer Supplies Reorder Application (Dellin tulostintarvikkeiden tilaussovellus)**.

Näyttöön tulee **Ordering Supplies (Tarvikkeiden tilaaminen)** -valintaikkuna.

- Jos teet tilauksen Webin kautta, valitse **Dellin tulostintarvikkeiden tilaussivusto**.
- Jos teet tilauksen puhelimitse, soita **By Telephone** (Puhelimitse) -otsikon alla olevaan numeroon.

---

## Status Monitor Center (Tilaviestikeskus)



**HUOMAUTUS:** Paikallisen tilaviestikeskuksen käyttämiseen tarvitaan kaksisuuntaisen liikenteen tukea. Tietoliikenne sallitaan lisäämällä poikkeus Windowsin<sup>®</sup> palomuriin.

Tilantarkkailukeskuksen avulla voit hallita useita tilantarkkailutoimintoja.

- Avaa tulostimen tilantarkkailu kaksoisnapsauttamalla tulostimen nimeä tai avaa haluamasi tulostimen tilantarkkailu valitsemalla **Run** (Suorita).
- Voit muuttaa tulostinluettelon ulkoasua valitsemalla **Update** (Päivitä).
- Online-ohjeen saat näkyviin valitsemalla **Help** (Ohje).

---

## Dellin paikallisen tulostimen apuohjelma



**HUOMAUTUS:** Tämä sovellus ei ole käytettävissä, kun tulostin on liitetty verkkoon.

Dellin paikallisen tulostimen apuohjelmalla voit muuttaa ja tallentaa niitä tulostimen asetuksia, jotka eivät ole käytettävissä tulostinohjelmistossa (voit esimerkiksi ottaa hälytysäänen määrityksen käyttöön, jos haluat, että tulostimesta kuuluu merkkiäni, kun tulostin vaatii käyttäjän toimia).

Dellin paikallisen tulostimen apuohjelma asennetaan tietokoneeseen automaattisesti Dellin tulostinohjelmiston asennuksen yhteydessä. Apuohjelman avaaminen:

1. Valitse **Käynnistä<sup>®</sup> Ohjelmat** tai **Kaikki ohjelmat<sup>®</sup> Dell-tulostimet<sup>®</sup> Dell Laser Printer 1720**.

*Windows Vista (oletusarvoinen Käynnistä-valikko):*

- Valitse  **Ohjelmat**.
- Valitse **Dell Printers**.
- Valitse **Dell Laser Printer 1720**.

2. Valitse **Dellin paikallisen tulostimen apuohjelma**.



**HUOMAUTUS:** Dellin paikallisen tulostimen apuohjelma toimii vain niiden tulostimien kanssa, jotka on kytketty tietokoneeseen suoraan.

Voit muuttaa seuraavia asetuksia Dellin paikallisen tulostimen apuohjelman avulla:

PAPERI -VALIKKO
-----------------

- |  |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Paperilähde</li><li>• Paperikoko<sup>1</sup></li></ul> |
|--|

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Paperilaji</li> <li>• Mukautetut lajit<sup>2</sup></li> <li>• Korvaava paperikoko</li> <li>• Paperin laatu<sup>3</sup></li> <li>• Paperin paino<sup>3</sup></li> </ul>
<b>VIIMEISTELY-VALIKKO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kaksipuolinen</li> <li>• Sidonta</li> <li>• Kopiot</li> <li>• Tyhjät sivut</li> <li>• Lajittelu</li> <li>• Erotinsivut</li> <li>• Erotinsivujen lähde</li> <li>• Monisivutulostus</li> <li>• Sivujen asettelu</li> <li>• Sivujen as. ark.</li> <li>• Sivujen kehys</li> </ul>
<b>LAATU-VALIKKO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tulostustarkkuus</li> <li>• Tummuuden säätö</li> <li>• Pienten fonttien korostus</li> </ul>
<b>ASETUS-VALIKKO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Säästötila</li> <li>• Hiljainen tila</li> <li>• Komentokieli</li> <li>• Virransäästö</li> <li>• Resurssien tallennus</li> <li>• Tallennuspaikka</li> <li>• Tulostuksen aikakatkaistu</li> <li>• Odotuksen aikakatkaistu</li> <li>• Autom. jatko</li> <li>• Tukoselvitys</li> <li>• Sivun suojaus</li> <li>• Tulostusalue</li> <li>• Näytön kieli</li> <li>• Värihälytys</li> </ul>
<b>PCL-EMULOINTI-VALIKKO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Suunta</li> <li>• Riviä/sivu</li> <li>• A4-leveys</li> <li>• Lokeron uudelleennumerointi<sup>1</sup></li> <li>• Autom. CR LF:n jälkeen</li> <li>• Autom. LF CR:n jälkeen</li> </ul>
<b>POSTSCRIPT-VALIKKO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tulosta PS-virhe</li> <li>• Fonttijärjestys</li> </ul>
<b>RINNAKKAIS-VALIKKO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PCL SmartSwitch</li> <li>• PS SmartSwitch</li> <li>• Rinnakkaispuskuri</li> <li>• Lisäasetus</li> <li>• Pääkoneen alustus</li> </ul>
<b>USB-VALIKKO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PCL SmartSwitch</li> <li>• PS SmartSwitch</li> <li>• USB-puskuri</li> </ul>


<sup>1</sup> Tuetun lähteen mukaan


<sup>2</sup> Tyyppinumeron mukaan

<sup>3</sup> Tuettujen tulostusmateriaalien mukaan

---

## IP-osoitteen määrittäminen

 **HUOMAUTUS:** Tämä sovellus ei ole käytettävissä, kun tulostin on liitetty paikallisesti tietokoneeseen.

 **HUOMAUTUS:** Jotta IP-osoitteen määrittäminen toimisi oikein, Windowsin<sup>®</sup> palomuurin on lisättävä poikkeus.

Tilantarkkailukeskuksen avulla voit hallita useita tilantarkkailutoimintoja.

IP-osoitteen määrittämisen avulla voit määrittää IP-osoitteen ja muita tärkeitä IP-asetuksia. IP-osoitteen asettaminen manuaalisesti:

1. Käynnistä Dell-tulostinten verkkomäärittäjäkirjoittamalla verkkotulostimen IP-osoite selaimen.
2. Valitse **Printer Settings** (Tulostimen asetukset).
3. Valitse **Printer Server Settings** (Tulostuspalvelimen asetukset) -kohdasta **TCP/IP**.
4. Määritä **IP Address** (IP-osoite) sekä **Netmask** (Verkkopeite)- ja **Gateway** (Yhteyskäytävä) -asetus.

 **HUOMAUTUS:** Jos et tiedä oikeita asetuksia, pyydä neuvoja järjestelmänvalvojalta.

5. Valitse **Submit** (Lähetä).
6. Anna uusi IP-osoite selaimen ja jatka Dell-tulostinten verkkomäärittäjäkirjoittimen käyttöä.


---

## Dell-tulostinohjelmiston asennuksen poisto -apuohjelma

Ohjelmiston asennuksen poisto -apuohjelmalla voit poistaa aiemmin asennetun tulostinohjelmiston tai tulostinobjektin.

1. Valitse **Käynnistä<sup>®</sup> Ohjelmat** tai **Kaikki ohjelmat<sup>®</sup> Dell Printers**.

*Windows Vista (oletusarvoinen Käynnistä-valikko):*

- a. Valitse  **Ohjelmat**.
  - b. Valitse **Dell Printers**.
2. Valitse **Dell-tulostinohjelmiston asennuksen poisto**.
  3. Valitse osat, joiden asennus poistetaan, ja valitse sitten **Seuraava**.
  4. Valitse **Finish** (Valmis).
  5. Kun asennus on poistettu, valitse **OK**.

---

## Ohjainprofiili


Ohjainprofiili-apuohjelman avulla voit luoda ohjainprofiileja, jotka sisältävät mukautettuja ohjainasetuksia. Ohjainprofiili voi sisältää ryhmän tallennettuja tulostinohjaimen asetuksia ja muita tietoja, kuten

- tulostussuunta ja monisivutulostus (asiakirja-asetukset)



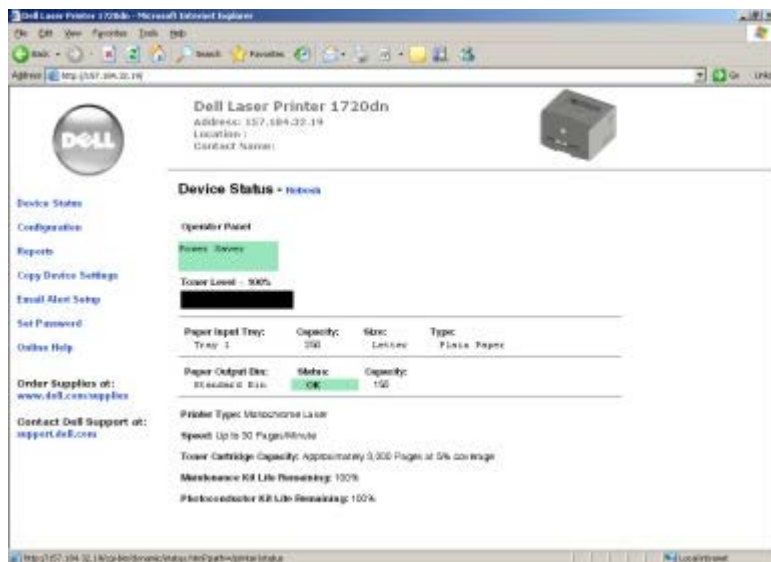
- tulostelokeroiden asennustila (tulostimen lisävarusteet)
- käyttäjän määrittämät paperikoot (mukautetut paperikoot)
- teksti ja vesileimat
- vesileimaviittaukset
- fonttiviittaukset
- lomaketiedot.

## Dell-tulostinten verkkomäärittästyökalu

 **HUOMAUTUS:** Tämä sovellus ei ole käytettävissä, kun tulostin on kytketty paikallisesti tietokoneeseen.

Oletko koskaan lähettänyt toisessa huoneessa olevaan verkkotulostimeen tulostustyön, jonka tulostus ei sitten onnistunutkaan paperitukoksen tai paperin loppumisen takia? Dell-tulostinten verkkomäärittästyökalun Sähköpostihälytysten asetukset -toiminto voi lähettää sinulle tai pääkäyttäjälle sähköpostiviestin, kun tulostin vaatii tarvikkeita tai muita käyttäjän toimia.


Jos sinun on täytettävä tulostimen varastoraportteja, joissa tarvitaan kaikkien verkon tulostimien asset-tunnistelu, se käy helposti Dell-tulostinten verkkomäärittästyökalun Tulostimen tiedot -toiminnolla. Kirjoita kunkin verkossa olevan tulostimen IP-osoite, niin saat näkyviin niiden asset-tunnisteluvut.



Dell-tulostinten verkkomäärittästyökalun avulla voit myös muuttaa tulostimen asetuksia ja seurata tulostustrendejä. Jos olet järjestelmänvalvoja, voit kopioida tulostimen asetukset yhteen tai kaikkiin tulostimiin selaimestasi.

Käynnistä Dell-tulostinten verkkomäärittästyökalu kirjoittamalla verkkotulostimen IP-osoite selaimeen.

Jos et tiedä tulostimen IP-osoitetta, saat sen selville tulostamalla verkkoasetussivun.

Voit tulostaa verkkoasetussivun painamalla **Jatka**-painiketta .

Dell-tulostinten verkkomäärittästyökalu tarjoaa seuraavat toiminnot:

- **Tulostimen tila** — saat tiedot tulostimen tarvikkeiden tilasta. Kun väriaine on vähissä, voit tilata väriainekasetteja napsauttamalla ensimmäisessä näytössä olevaa väriainetarvikelinkkiä.
- **Tulostimen asetukset** — voit muuttaa tulostimen asetuksia, nähdä käyttöpaneelin etäyhteydellä ja päivittää tulostuspalvelimen laiteohjelman.
- **Kopioi tulostinasetukset** — voit kopioida tulostimen asetukset toiseen tai useaan verkossa olevaan tulostimeen kirjoittamalla kunkin tulostimen IP-osoitteen.

 **HUOMAUTUS:** Tämän toiminnon käyttäminen vaatii järjestelmänvalvojan käyttöoikeuksia.


- **Seurantatietojen tulostus** — voit seurata esimerkiksi paperin käyttöä ja tulostettavien töiden tyyppiä.
- **Tulostimen tiedot** — saat tiedot, joita tarvitaan huoltokutsuissa tai varastoraporteissa, sekä nykyisen muistin ja konekoodin tasot.
- **Sähköpostihälytysten asetukset** — saat sähköpostiviestin, kun tulostin vaatii tarvikkeita tai muita käyttäjän toimia. Kirjoita nimesi tai pääkäyttäjän nimi ilmoitussähköpostiruutuun.
- **Salasanan asettaminen** — voit lukita tulostimen käyttöpaneelin salasanalla niin, etteivät muut käyttäjät voi muuttaa valitsemiasi tulostinasetuksia.

 **HUOMAUTUS:** Tämän toiminnon käyttäminen vaatii järjestelmänvalvojan käyttöoikeuksia.


- **Käytönaikainen ohje** — valitsemalla **Ohje** voit siirtyä Dellin Web-sivustoon, jos tarvitset ohjeita tulostimen vianmääritykseen.


---

## Dellin tulostushälytysapuohjelma


 **HUOMAUTUS:** Tämä sovellus ei ole käytettävissä Windows NT:ssä eikä Windows 2000:ssa.

Dellin tulostushälytysapuohjelma ilmoittaa, kun tulostimessa on käyttäjän toimia vaativia virheitä. Kun tulostimessa on virhe, näyttöön tulee virhekupla, jossa on tietoja virheestä sekä sen korjaamiseen tarvittavista toimista.

 **HUOMAUTUS:** Jotta Dellin tulostushälytysapuohjelma toimisi oikein, kaksisuuntaisen liikenteen tuen on oltava käytössä. Tietoliikenne sallitaan lisäämällä poikkeus Windowsin palomuriin.

Jos olet asentanut Dellin tulostushälytysapuohjelman tulostinohjelmiston kanssa, se käynnistyy automaattisesti asennuksen jälkeen. Apuohjelma on käytössä, kun  näkyy ilmaisinalueella.


Dellin tulostushälytysapuohjelman poistaminen käytöstä:

1. Napsauta ilmaisinalueen  -kuvaketta hiiren kakkospainikkeella.
2. Valitse **Exit** (Lopeta).

Dellin tulostushälytysapuohjelman ottaminen käyttöön uudelleen:

1. Valitse **Käynnistä® Ohjelmat** tai **Kaikki ohjelmat® Dell-tulostimet® Dell Laser Printer 1720**.

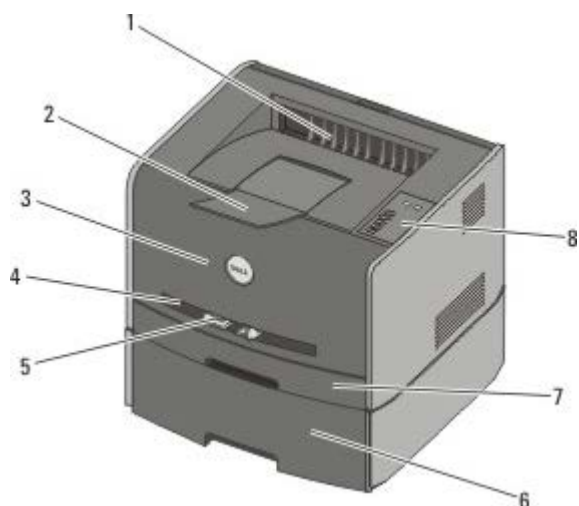
*Windows Vista (oletusarvoinen Käynnistä-valikko):*

- a. Valitse  **Ohjelmat**.
  - b. Valitse **Dell Printers**.
  - c. Valitse **Dell Laser Printer 1720**.
2. Valitse **Printer Alert Utility** (Tulostinhälytysapuohjelma).

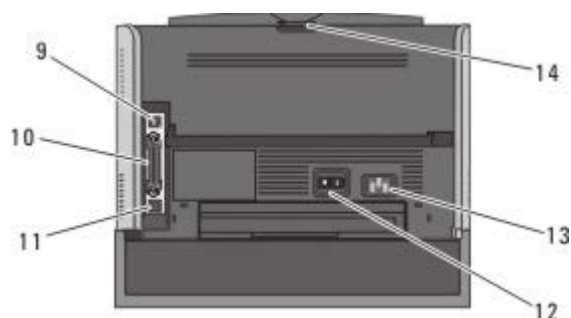
# Tietoja tulostimesta

- [Tulostimen osat](#)
- [Käyttöpaneelin toiminta](#)
- [Tulostimen asetusvalikkojen luettelon tulostaminen](#)
- [Oikean kaapelin valitseminen](#)

## Tulostimen osat



1	Etuluukku	Osa, jonka kautta paperi poistuu tulostimesta.
2	Vastaanottoalustan jatke	Tukee tulostimesta poistuvaa paperia.
3	Etukansi	Luukku, jonka takana värikasetti ja kuvansiirtoyksikkö sijaitsevat.
4	Käsinsyöttö	Osa, jonka kautta syötetään erilaisia paperilajeja, kuten kirjekuoria.
5	Käsinsyötön paperinohjaimet	Ohjaimet, jotka säädetään manuaalisesti lisättävän paperin koon mukaan paperitukosten estämiseksi.
6	Valinnainen 550 arkin syöttölaite (Lokero 2)	Erikseen hankittava lokero tulostimen paperikapasiteetin kasvattamiseksi.
7	Lokero 1	Vakiopaperilokero, johon mahtuu 250 paperiarkkia.
8	Käyttöpaneeli	Tulostimen paneeli, jossa hallitaan tulostustöitä.

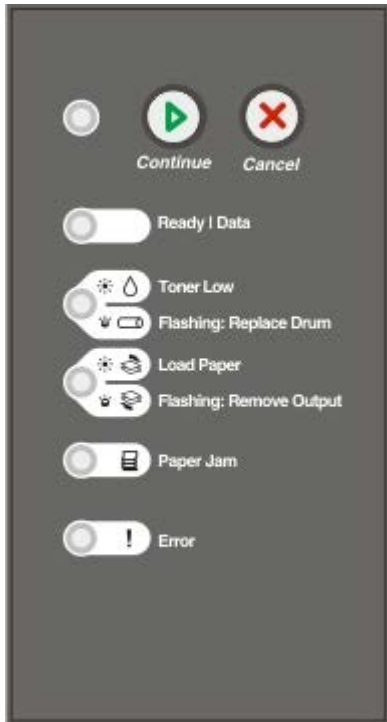






9	USB-portti	Paikka, johon USB-kaapeli (myydään erikseen) liitetään. USB-kaapelin toinen pää kytketään tietokoneeseen.
10	Rinnakkaisportti	Paikka, johon rinnakkaiskaapeli (myydään erikseen) liitetään. Rinnakkaiskaapelin toinen pää liitetään tietokoneeseen.

11	Verkkoportti (vain 1720dn)	Paikka, johon Ethernet-kaapeli (myydään erikseen) liitetään. Ethernet-kaapelin toinen pää liitetään verkkoporttiin.
12	Virtakytkin	Kytkin, jolla tulostimen virta kytketään ja katkaistaan.
13	Muuntajan liitäntä	Tulostimen liittäminen pistorasiaan tulostimen mukana toimitetulla maakohtaisella virtajohdolla.
14	Takaluukku	Luukku, jonka kautta tulostimesta poistetaan suorana tulostetut tulostustyöt, kuten kalvot ja kartonki.

## Käyttöpaneelin toiminta


Käyttöpaneelissa on kuusi merkkivaloa ja kaksi painiketta.



- Jatka tulostusta painamalla **Jatka**-painiketta .
- Tuo virhekoodi näkyviin painamalla **Jatka**-painiketta  nopeasti kaksi kertaa.
- Voit peruuttaa meneillään olevan tulostustyön painamalla **Peruuta**-painiketta .
- Voit nollata tulostimen painamalla **Peruuta**-painiketta , kunnes kaikki valot syttyvät.

## Tulostimen asetusvalikkojen luettelon tulostaminen

Edistyneet käyttäjät voivat tulostaa tulostimen asetusvalikkojen luettelon tulostusongelmien ratkaisemiseksi tai tulostimen asetusten muuttamiseksi. Tulostetta apuna käyttäen käyttäjä voi valita ja tallentaa uusia asetuksia.


1. Katkaise tulostimesta virta.
2. Avaa etuluukku.
3. Paina **Jatka**-painiketta  samalla, kun kytket tulostimen virran.

Kaikki valot syttyvät ja sammuvat vuorotellen.


4. Vapauta **Jatka**-painike .

5. Sulje etuluukku.

Aloitusvalikkoa esittävä merkkivalosarja tulee näyttöön.

6. Paina **Jatka**-painiketta , kunnes kaikki valot syttyvät ja sammuvat.

Tulostinasetusten määrittämissivu tulostuu.

 **HUOMAUTUS:** Arkki tulostetaan vain, kun aloitusvalikko on näkyvässä.

---

## Oikean kaapelin valitseminen

Tulostimen liitänökaapelin on oltava seuraavien vaatimusten mukainen:

Yhteys	Kaapelin tyyppi
USB	USB 2.0
Rinnakkaisliitäntä	IEEE-1284
10/100BaseT Ethernet	CAT-5E

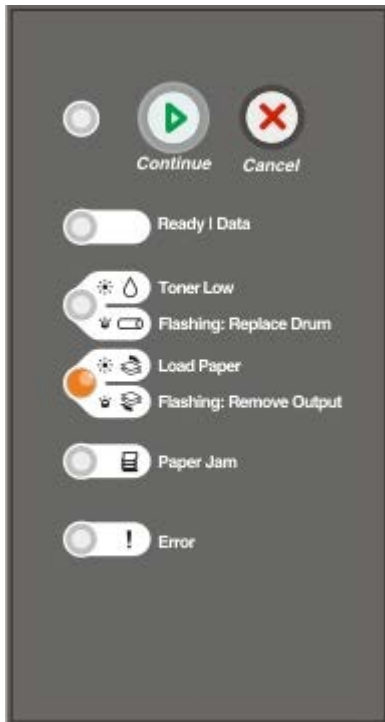
# Tulostaminen

- [Tulostustyön käsinsyöttö](#)
- [Paperin molemmille puolille tulostaminen](#)
- [Useiden sivujen kuvan tulostaminen yhdelle arkille \(monisivutulostus\)](#)
- [Vihkon tulostaminen](#)
- [Julisteen tulostaminen](#)
- [Tulostaminen kirjelomakkeelle](#)
- [Tulostustyön peruuttaminen](#)

## Tulostustyön käsinsyöttö

Käsinsyöttölokero sijaitsee tulostimen etuosassa, ja siihen voidaan syöttää vain yksi arki kerrallaan.

Kun käytät käsinsyöttölokeroa, lähetä tulostustyö tulostimeen ennen tulostusmateriaalin lisäämistä. Kun tulostin on valmis, se näyttää **Lisää käsinsyöttölokeroon** -merkkivalosarjan, jolloin sinun tulee lisätä tulostusmateriaali.



1. Kun asiakirja on avattu, valitse **Tiedosto® Tulosta**.
2. Valitse sovelluksen tai käyttöjärjestelmän mukaan **Ominaisuudet** (tai **Asetukset**, **Tulostin** tai **Asennus**).  
Näyttöön tulee **Printing Preferences** (Tulostusmääritykset) -valintaikkuna.
3. Valitse **Paper** (Paperi) -välilehti.
4. Valitse avattavasta **Paper Tray** (Paperilokero) -luettelosta **Manual paper** (Käsinsyöttö).
5. Tee asiakirjaan tarvittavat muutokset.
6. Valitse **OK**.

7. Lähetä tulostustyö valitsemalla Tulosta-valintaikkunassa **OK**.

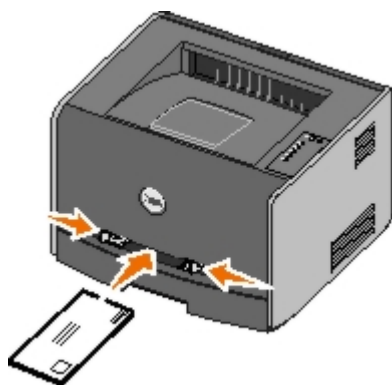
Tulostin tuo näkyviin **Lisää materiaalia käsinsyöttöön** -valosarjan.

8. Aseta arkki valittua tulostusmateriaalia tulostuspuoli ylöspäin käsinsyötön keskelle vain niin pitkälle, että etureuna koskettaa paperinohjaimia.

- Aseta kirjekuoret läppäpuoli alaspäin ja postimerkkialue oheisen kuvan mukaisella puolella.
- Pidä kiinni kalvojen reunoista äläkä koske tulostuspuolelle. Sormista kalvoihin tarttuva rasva voi huonontaa tulostuslaatua.
- Aseta kirjelomake tulostimeen tulostuspuoli ylöspäin ja arkin yläreuna edellä.
- Jos paperin syötössä on ongelmia, käännä paperi toisin päin.

9. Säädä paperinohjaimet tulostusmateriaalin leveyden mukaan.

10. Tartu tulostusmateriaalin kumpaankin reunaan läheltä käsinsyöttöä ja työnnä materiaali tulostimeen, kunnes tulostin tarttuu siihen automaattisesti.



Kun tulostin on tarttunut tulostusmateriaaliin, kestää hetken, ennen kuin se ottaa materiaalin.

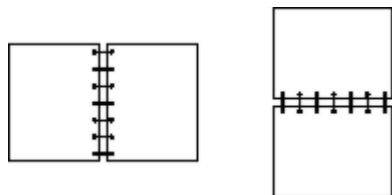
**MUISTUTUS:** Älä työnnä tulostusmateriaalia väkisin syöttölaitteeseen. Materiaalin työntäminen laitteeseen väkisin voi aiheuttaa tukoksia.

## Paperin molemmille puolille tulostaminen

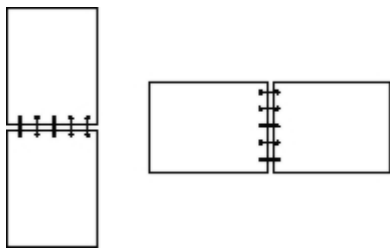
Tulostaminen paperin kummallekin puolelle vähentää tulostuskustannuksia.

Voit valita kaksipuolisen työn tulostusasetuksen: pitkä tai lyhyt reuna.

- Pitkä reuna tarkoittaa, että sivut sidotaan paperin pitkästä reunasta (pystysuuntaisen sivun vasen reuna ja vaakasuuntaisen yläreuna).



- Lyhyt reuna tarkoittaa, että sivut sidotaan paperin lyhyestä reunasta (pystysuuntaisen sivun yläreuna ja vaakasuuntaisen vasen reuna).




## Dell Laser Printer 1720 – manuaalinen kaksipuolinen tulostus

1. Kun asiakirja on avattu, valitse **Tiedosto® Tulosta**.
2. Valitse sovelluksen tai käyttöjärjestelmän mukaan **Ominaisuudet** (tai **Asetukset**, **Tulostin** tai **Asennus**).  
Näyttöön tulee **Printing Preferences** (Tulostusmääritykset) -valintaikkuna.
3. Valitse **2-sided long edge** (Kaksipuolinen pitkä reuna) tai **2-sided short edge** (Kaksipuolinen lyhyt reuna).
4. Valitse **Paper** (Paperi) -välilehti.
5. Valitse tulostustyölle sopivat **Input Options** ( Syöttöasetukset) -vaihtoehdot.
6. Valitse **OK**.
7. Lähetä tulostustyö valitsemalla Tulosta-valintaikkunassa **OK**.


Tulostin tulostaa ensin asiakirjan joka toisen sivun. Kun työn ensimmäinen sivu on tulostunut, **kaksipuolisuuden** merkkivalosarja syttyy.

8. Lisää paperi takaisin lokeroon 1 tulostettu puoli ylöspäin ja sivun yläreuna lokeron etureunaa kohti.



 **HUOMAUTUS:** Voit tulostaa kaksipuolisen työn ensimmäisen puolen lokerosta 1 tai 2, mutta toisen puolen vain lokerosta 1.

## Dell Laser Printer 1720dn – automaattinen kaksipuolinen tulostus

 **HUOMAUTUS:** Automaattinen kaksipuolistulostus on käytettävissä ainoastaan Dell Laser Printer 1720dn -mallissa.

1. Kun asiakirja on avattu, valitse **Tiedosto® Tulosta**.
2. Valitse sovelluksen tai käyttöjärjestelmän mukaan **Ominaisuudet** (tai **Asetukset**, **Tulostin** tai **Asennus**).  
Näyttöön tulee **Printing Preferences** (Tulostusmääritykset) -valintaikkuna.
3. Valitse **Page Layout** (Sivun asettelu) -välilehti.
4. Valitse **2-sided printing** (Kaksipuolinen tulostus) -kohdassa tulostustarpeen mukaan **2-sided long edge** (Kaksipuolinen pitkä reuna) tai **2-sided short edge** (Kaksipuolinen lyhyt reuna).



5. Valitse **OK**.

6. Valitse **OK**.

---

## Useiden sivujen kuvan tulostaminen yhdelle arkille (monisivutulostus)

Monisivutulostus-asetuksen avulla yhdelle arkille voi tulostaa useita sivuja. Esimerkiksi 2 sivua/arkki tarkoittaa, että kaksi sivua tulostetaan yhdelle arkille.

Tulostin määrittää Sivujen asettelu-, Sivujen asettelu arkille- ja Sivujen kehys -asetusten avulla sivujen tulostusjärjestyksen ja -suunnan sekä sen, tulostetaanko kunkin sivun ympärille kehys.

1. Kun asiakirja on avattu, valitse **Tiedosto® Tulosta**.
2. Valitse sovelluksen tai käyttöjärjestelmän mukaan **Ominaisuudet** (tai **Asetukset**, **Tulostin** tai **Asennus**).

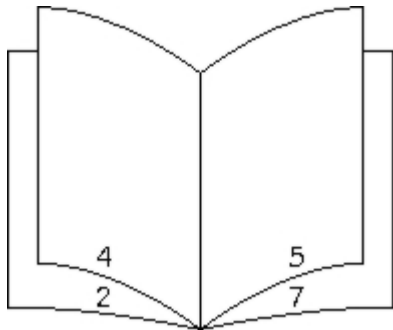
Näyttöön tulee **Printing Preferences** (Tulostusmääritykset) -valintaikkuna.

3. Määritä **Multipage printing (N-up)** (Monisivutulostus) -osassa, miten monta sivua tulostetaan arkille, kirjoittamalla luku tai käyttämällä yhdistelmäruudun nuolia.
4. Valitse **OK**.
5. Lähetä tulostustyö valitsemalla Tulosta-valintaikkunassa **OK**.

---

## Vihkon tulostaminen

**Booklet** (Vihko) -asetuksella voit tulostaa useita sivuja vihkomuodossa ilman, että joudut muotoilemaan asiakirjan uudelleen siten, että sivut tulostuvat oikeassa järjestyksessä. Sivut tulostuvat siten, että valmiin lajitellun asiakirjan voi taittaa kunkin sivun keskeltä vihkoksi.



Jos asiakirjassa on useita sivuja, sitä voi olla vaikea taittaa vihkoksi. Jos tulostat suurehkon vihkon, voit määrittää **Sheets per Bundle** (Sivuja/nippu) -asetuksen avulla, miten monta fyysistä sivua yhteen nippuun tulee. Tulostin tulostaa tarvittavan määrän nippuja, jotka voit sitten sitoa yhdeksi vihkoksi. Tulostaminen nipuittain helpottaa sivujen ulkoreunojen kohdistamista.

Määritä haluamasi kaksipuolisen tulostuksen asetukset ennen vihkotulostuksen valitsemista. Kun olet valinnut **Print Using Booklet** (Tulosta vihkona) -asetuksen, kaksipuolisen tulostuksen komentojen käyttö estyy ja niiden arvot ovat edellisellä kerralla käytetyt.

1. Kun asiakirja on avattu, valitse **Tiedosto® Tulosta**.
2. Valitse sovelluksen tai käyttöjärjestelmän mukaan **Ominaisuudet** (tai **Asetukset**, **Tulostin** tai **Asennus**).

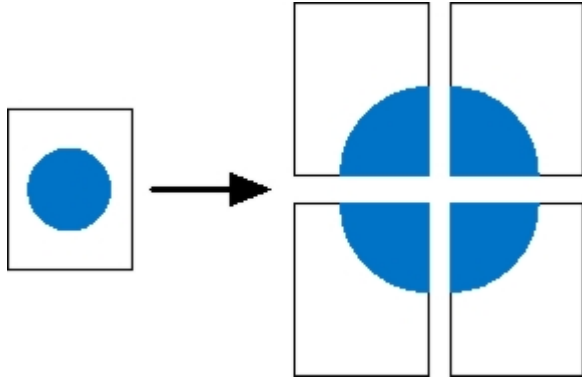
Näyttöön tulee **Printing Preferences** (Tulostusmääritykset) -valintaikkuna.

3. Valitse **More Page Layout Options** (Lisää sivun asettelu -asetuksia).
4. Valitse **Booklet** (Vihko).

5. Napsauta **OK**-painiketta kahdesti.
  6. Lähetä tulostustyö valitsemalla Tulosta-valintaikkunassa **OK**.
- 

## Julisteen tulostaminen

Juliste-asetuksen avulla voit tulostaa yhden kuvan usealle sivulle. Kun arkit on tulostettu, voit yhdistää ne yhdeksi suureksi julisteeksi.




1. Kun asiakirja on avattu, valitse **Tiedosto® Tulosta**.
  2. Valitse sovelluksen tai käyttöjärjestelmän mukaan **Ominaisuudet** (tai **Asetukset**, **Tulostin** tai **Asennus**).  
Näyttöön tulee **Printing Preferences** (Tulostusmääritykset) -valintaikkuna.
  3. Valitse **More Page Layout Options** (Lisää sivun asettelu -asetuksia).
  4. Valitse **Poster** (Juliste).
  5. Valitse haluamasi julisteen koko valitsemalla julisteessa käytettävien sivujen määrä.
  6. Jos haluat tulostaa sivulle leikkausmerkit, valitse **Print crop marks** (Tulosta leikkausmerkit).
  7. Valitse sivujen päällekkäisyyden määrä.
  8. Napsauta **OK**-painiketta kahdesti.
  9. Lähetä tulostustyö valitsemalla Tulosta-valintaikkunassa **OK**.
- 

## Tulostaminen kirjelomakkeelle

1. Varmista, että kirjelomake on asetettu oikein käyttämäsi paperilähteen mukaan:
  - **Lokero 1 tai 2** — lisää kirjelomake painettu puoli alaspäin. Logon sisältävä arkin yläreuna asetetaan lokeroon etuosaan.



- **Käsinsyöttö** — lisää kirjelmakkeet painettu puoli ylöspäin yläreuna edellä.

 **HUOMAUTUS:** Jos käytät käsinsyöttölokeroa, lähetä ensin työ tulostimeen, ja lisää sitten kirjelmake, kun tulostin näyttää Lisää käsinsyöttölokeroon -merkkivalosarjan.

2. Kun asiakirja on avattu, valitse **Tiedosto® Tulosta**.
3. Valitse sovelluksen tai käyttöjärjestelmän mukaan **Ominaisuudet** (tai **Asetukset**, **Tulostin** tai **Asennus**).  
Näyttöön tulee **Printing Preferences** (Tulostusmääritykset) -valintaikkuna.
4. Valitse **Paper** (Paperi) -välilehti.
5. Valitse avattavasta **Paperilaji**-luettelosta **Kirjelmake**.
6. Valitse oikea paperikoko ja lokero.
7. Napsauta **OK**.
8. Lähetä tulostustyö valitsemalla Tulosta-valintaikkunassa **OK**.

---

## Tulostustyön peruuttaminen

Tulostustyön voi peruuttaa käyttöpaneelista tai tietokoneesta. Kun työtä peruutetaan, käyttöpaneelissa näkyy **työn peruutuksen** merkkivalosarja.



# Tulostimen käyttöpaneelista

Voit peruuttaa nykyisen tulostustyön painamalla **Peruuta**-painiketta .

## Tietokoneesta


1. *Windows® XP (oletusarvoinen Käynnistä-valikko):*

- a. Valitse **Käynnistä® Ohjauspaneeli**.
- b. Kaksoisnapsauta kohtaa **Tulostimet ja muut laitteet**.
- c. Kaksoisnapsauta kohtaa **Tulostimet ja faksit**.

*Windows XP (perinteinen Käynnistä-valikko):* valitse **Käynnistä® Asetukset® Tulostimet ja faksit**.

*Windows Vista™ (perinteinen Käynnistä-valikko) ja kaikki muut Windows-versiot:* valitse **Käynnistä® Asetukset® Tulostimet**.

*Windows Vista (oletusarvoinen Käynnistä-valikko):*






- a. Valitse  **Ohjauspaneeli**.
  - b. Valitse **Laitteisto ja äänet**.
  - c. Valitse **Tulostimet**.
2. Kaksoisnapsauta tulostinta, jota käytät tulostukseen.





Esiin tulee luettelo tulostustöistä.

3. Napsauta hiiren kakkospainikkeella tulostustyötä, jonka tulostuksen haluat keskeyttää, ja napsauta sitten **Peruuta**.

# Käyttöpaneelin valikot

- [Verkko-valikko](#)
- [Rinnakkais-valikko](#)
- [Asetus-valikko](#)
- [USB-valikko](#)
- [Apuohjelmat-valikko](#)

Valikkoja edustavat valosarjat **Valmis** , **Väriaine vähissä/Vaihda rumpu** , **Lisää paperia/Poista tulosteet**  ja **Paperitukos** . Valikkojen vaihtoehdot ja niiden asetukset osoitetaan **Virhe!** ja **Jatka** -merkkivalosarjoilla.

- Voit selata valikkoja painamalla **Peruuta** -painiketta .
- Voit siirtyä haluamasi asetuksen kohtaan painamalla **Jatka**-painiketta .
- Pidä **Jatka**-painiketta  painettuna, kunnes kaikki valot syttyvät ja sammuvat, jolloin asetus tallentuu.
- Pidä **Peruuta**-painiketta  painettuna, kunnes kaikki valot syttyvät ja sammuvat, jolloin palaat aloitusvalikkoon.
- Poistu valikoista katkaisemalla virta tulostimesta.

## Verkko-valikko

Verkko-valikossa voidaan muuttaa tulostinasetuksia, jotka vaikuttavat verkkoportin (vakioverkon tai verkon <x>) kautta lähetettyihin töihin.

Valikko	Toiminto
NPA-tila	Lähetää tulostustöitä tulostimeen ja kysellä samanaikaisesti tulostimen tilaa. <ul style="list-style-type: none"><li>• Ei käytössä</li><li>• Käytössä*</li></ul>
MAC-binaari PS	Määrittää tulostimen käsittelemään Macintoshin binaarimuotoisia PostScript-tulostustöitä. <ul style="list-style-type: none"><li>• Ei käytössä — tulostin suodattaa PostScript-tulostustyöt käyttämällä vakioyhteyksikäytäntöä.</li><li>• Käytössä — tulostin käsittelee binaarimuotoisia PostScript-tulostustöitä, joita lähetetään Macintosh-käyttöjärjestelmää käyttävistä tietokoneista.</li></ul> <p><b>HUOMAUTUS:</b> Tämän asetuksen käyttäminen saattaa aiheuttaa Windowsin tulostustöiden epäonnistumisen.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Auto* — tulostin käsittelee tulostustöitä, jotka lähetetään joko Windows- tai Macintosh-käyttöjärjestelmää käyttävistä tietokoneista.</li></ul>
Aseta kortin nopeus	Havaitsee automaattisesti verkon yhteysnopeuden. Voit poistaa tämän asetuksen käytöstä ja asettaa nopeuden itse. <ul style="list-style-type: none"><li>• Auto* — tulostin yrittää muodostaa verkkoyhteyden nykyisellä verkkonopeudella.</li><li>• 10 Mbit/s, Half Duplex — tulostin yrittää verkkoyhteyttä nopeudella 10 Mbit/s ja Half Duplex -menetelmällä.</li><li>• 10 Mbit/s, Full Duplex — tulostin yrittää verkkoyhteyttä nopeudella 10 Mbit/s ja Full Duplex -menetelmällä.</li><li>• 100 Mbit/s, Half Duplex — tulostin yrittää verkkoyhteyttä nopeudella 100 Mbit/s ja Half Duplex -menetelmällä.</li><li>• 100 Mbit/s, Full Duplex — tulostin yrittää verkkoyhteyttä nopeudella 100 Mbit/s ja Full Duplex -menetelmällä.</li></ul>

## Rinnakkais-valikko

Rinnakkais-valikossa voidaan muuttaa tulostinasetuksia, jotka vaikuttavat rinnakkaisportin kautta lähetettyihin töihin.

Valikko	Toiminto
NPA-tila	Voit lähettää tulostimeen tulostustöitä ja pyytää samanaikaisesti tulostimen tilatietoja. <ul style="list-style-type: none"><li>Ei käytössä</li><li>Käytössä</li><li>Autom.*</li></ul>
Yhteyskäytäntö	Vastaanottaa tietoa huomattavasti normaalia nopeammalla siirtonopeudella, jos tulostimelle on määritetty Nopea-asetus (ja jos tietokone tukee Nopea-asetusta), tai vastaanottaa tietoa normaalilla siirtonopeudella, jos tulostimelle on määritetty Vakio-asetus. <ul style="list-style-type: none"><li>Vakio</li><li>Nopea*</li></ul>
Rinnakkaistila 2	Määrittää, tutkitaanko tulostimen rinnakkaisporttiin lähetetty tieto näytteenottojakson alkupäästä (Käytössä) vai loppupäästä (Ei käytössä). <ul style="list-style-type: none"><li>Ei käytössä</li><li>Käytössä*</li></ul>
MAC-binaari PS	Määrittää tulostimen käsittelemään Macintoshin binaarimuotoisia PostScript-tulostustöitä. <ul style="list-style-type: none"><li>Ei käytössä — tulostin suodattaa PostScript-tulostustyöt käyttämällä vakioyhteyskäytäntöä.</li><li>Käytössä — tulostin käsittelee binaarimuotoisia PostScript-tulostustöitä, joita lähetetään Macintosh-käyttöjärjestelmää käyttävistä tietokoneista.</li></ul> <p><b>HUOMAUTUS:</b> Tämän asetuksen käyttäminen saattaa aiheuttaa Windowsin tulostustöiden epäonnistumisen.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Auto* — tulostin käsittelee tulostustöitä, jotka lähetetään joko Windows- tai Macintosh-käyttöjärjestelmää käyttävistä tietokoneista.</li></ul>
* Oletusasetus	

## Asetus-valikko

Asetus-valikossa voidaan määrittää, miten tulostin muotoilee rivin lopun käytettävän tietokoneen järjestelmän mukaan.

Valikko	Toiminto
PPDS-emulointi	Määritä, haluatko käyttää PPDS-tietovirtaa. <ul style="list-style-type: none"><li>Poista käytöstä*</li><li>Ota käyttöön</li></ul> <p><b>HUOMAUTUS:</b> Tämä valikko näkyy ainoastaan, jos PPDS-emulointi on käytettävissä.</p>
Autom. CR LF:n jälkeen	Määrittää, tekeekö tulostin automaattisen rivinvaihdon (CR) rivinsiirto-ohjauskomennon jälkeen. <ul style="list-style-type: none"><li>Ei käytössä*</li><li>Käytössä</li></ul>
Autom. LF CR:n	Määrittää, tekeekö tulostin automaattisen rivinsiirron (LF) rivinvaihto-ohjauskomennon jälkeen.

jälkeen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ei käytössä*</li> <li>• Käytössä</li> </ul>
Energiansäästö	Valitse, haluatko Ei käytössä -vaihtoehdon näkyvän Virransäästö-valikossa. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Käytössä*</li> <li>• Ei käytössä</li> </ul>
<b>* Oletusasetus</b>	



## USB-valikko


USB-valikossa voidaan muuttaa tulostinasetuksia, jotka vaikuttavat USB-portin kautta lähetettyihin töihin.

Valikko	Toiminto
NPA-tila	Voit lähettää tulostimeen tulostustöitä ja pyytää samanaikaisesti tulostimen tilatietoja. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ei käytössä</li> <li>• Käytössä</li> <li>• Autom.*</li> </ul>
MAC-binaari PS	Määrittää tulostimen käsittelemään Macintoshin binaarimuotoisia PostScript-tulostustöitä. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ei käytössä — tulostin suodattaa PostScript-tulostustyöt käyttämällä vakioyhteyksikäytäntöä.</li> <li>• Käytössä — tulostin käsittelee binaarimuotoisia PostScript-tulostustöitä, joita lähetetään Macintosh-käyttöjärjestelmää käyttävistä tietokoneista.</li> </ul> <p><b>HUOMAUTUS:</b> Tämän asetuksen käyttäminen saattaa aiheuttaa Windowsin tulostustöiden epäonnistumisen.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Auto* — tulostin käsittelee tulostustöitä, jotka lähetetään joko Windows- tai Macintosh-käyttöjärjestelmää käyttävistä tietokoneista.</li> </ul>
USB-nopeus	Määritä käytettävän USB-kaapelin nopeus. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Täysi</li> </ul> <p><b>HUOMAUTUS:</b> Tämä vaihtoehto pakottaa USB-portin toimimaan täysinopeudella ja poistaa nopeat toiminnot käytöstä.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Autom.*</li> </ul>
<b>* Oletusasetus</b>	

## Apuohjelmat-valikko

Apuohjelmat-valikon avulla voidaan ratkaista tulostinongelmia.

Valikko	Toiminto
Print Configuration Mode Instructions (Tulosta määrittystilan ohjeet)	Paina <b>Jatka</b> -painiketta  pitkään.
Palauta tehdasasetukset	Palauta tulostimen tehdasasetukset painamalla <b>Jatka</b> -painiketta  pitkään. <p><b>HUOMAUTUS:</b> Kaikki ladatut resurssit (fontit, makrot ja merkistöt) poistetaan tulostimen RAM-muistista. Flash-muistissa olevat resurssit säilyvät muuttumattomina.</p>
Heksatulostus	Apua tulostusongelman selvittämisessä, kun tulosteessa on odottamattomia merkkejä tai siitä

	<p>puuttuu merkkejä. Heksatulostus näyttää, mitä tietoja tulostin vastaanottaa. Niiden avulla voit määrittää, onko ongelma kielitulkissa vai kaapelissa.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ei käytössä*</li> <li>• Käytössä</li> </ul> <p>Heksatulostuksesta poistutaan katkaisemalla virta tulostimesta.</p>
Tulosta laadun testisivut	<p>Apua tulostuslaatuongelman, kuten raitaisuuden, selvittämiseen. Tulostin tulostaa kolme sivua, joiden avulla voit arvioida tulostuslaatua: tekstisivun, jolla on tulostin- ja kasettitietoja, nykyiset marginaaliasetukset ja kuva, sekä kaksi sivua, joilla on kuvia.</p> <p>Paina <b>Jatka</b> -painiketta  pitkään.</p>
Nollaa kuvansiirtoyksikön laskuri	<p>Nollaa kuvansiirtoyksikön laskuri.</p> <p><b>HUOMAUTUS:</b> Kuvansiirtoyksikön vaihtoon kehottava ilmoitus tulisi poistaa näytöstä vasta, kun kuvarumpu on vaihdettu.</p>
Käpristymän vähennys	<p>Voit vähentää sivujen käpristymistä vähentämällä paperien määrää.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ei käytössä*</li> <li>• Käytössä</li> </ul>
* Oletusasetus	



# Tulostimen ylläpito

- [Tarvikkeiden tilaaminen](#)
  - [Tarvikkeiden säilyttäminen](#)
  - [Väriainekasetin vaihtaminen](#)
  - [Kuvarummun vaihtaminen](#)
  - [Tulostuspään linssin puhdistaminen](#)
- 

## Tarvikkeiden tilaaminen



### Verkkoon liitetty tulostin

1. Avaa Dell-tulostinten verkkomääritystyökalu kirjoittamalla tulostimen IP-osoite selaimeen.
2. Valitse [www.dell.com/supplies](http://www.dell.com/supplies).

### Paikallisesti tietokoneeseen liitetty tulostin

1. Valitse **Käynnistä® Ohjelmat** tai **Kaikki ohjelmat® Dell-tulostimet® Dell Laser Printer 1720**.

*Windows Vista™ (oletusarvoinen Käynnistä-valikko):*

- a. Valitse  **Ohjelmat**.
  - b. Valitse **Dell Printers**.
  - c. Valitse **Dell Laser Printer 1720**.
2. Valitse **Dell Printer Supplies Reorder Application (Dellin tulostintarvikkeiden tilaussovellus)**.  
**Order Toner Cartridges** (Tilaa väriainekasetteja) -ikkuna tulee näyttöön:
  3. Valitse tulostinmalli avattavasta luettelosta.
  4. Anna Dell-tulostimesi palvelukoodi.  
 **HUOMAUTUS:** Palveluntunnistenumero on mainittu tulostimen etukannen sisäpinnalla.
  5. Valitse **Visit Dell's cartridge ordering website** (Siirry Dellin väriainekasettien tilaussivustoon).
- 

## Tarvikkeiden säilyttäminen

### Tulostusmateriaalin säilytys

Noudata seuraavia tulostusmateriaalin säilytystä koskevia ohjeita. Noudattamalla seuraavia ohjeita vältät tulostusmateriaalin syöttämisessä esiintyvät tukokset ja epätasaisen tulostuslaadun.

- Parhaan tuloksen takaamiseksi varastoi tulostusmateriaali paikkaan, jonka lämpötila on noin 21 °C ja suhteellinen kosteus 40 %.
- Aseta tulostusmateriaalilaatikat mieluummin alustalle tai hyllylle kuin suoraan lattialle.
- Varmista, että asetat laatikosta otetut erilliset tulostusmateriaalipaketit tasaiselle alustalle, ettei paperin reuna taitu tai käpristy.
- Älä aseta mitään tulostusmateriaalipakettien päälle.

## Väriainekasetin varastointi

Säilytä värikasetti alkuperäisessä pakkauksessaan, kunnes se asennetaan tulostimeen.

Älä säilytä värikasettia

- yli 40 °C:n lämpötilassa
- ympäristössä, jonka kosteus tai lämpötila vaihtelee merkittävästi
- suorassa auringonvalossa
- pölyisissä paikoissa
- pitkään autossa
- ympäristössä, jossa on syövyttäviä kaasuja
- ympäristössä, jossa on suolapitoinen ilma.

## Väriainekasetin vaihtaminen

Tulostamalla tulostimen asetusvalikkojen luettelon voit arvioida, miten paljon väriainekasetissa on väriainetta jäljellä. Siten tiedät, milloin uusia tarvikkeita kannattaa tilata.

Laitteen **Väriaine vähissä** -merkkivalosarja palaa, kun värikasetti on lähes tyhjä. Kun merkkivalosarja palaa, laitteella voi edelleen tulostaa jonkin aikaa, mutta tulostuslaatu alkaa huonontua, kun väriaineen määrä vähenee.

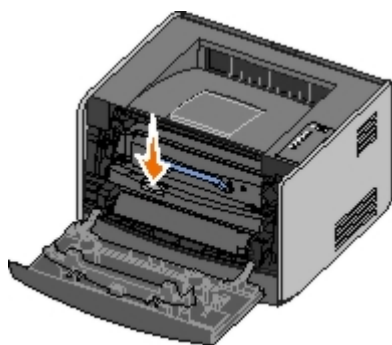


Vaihda väriainekasetti, kun **Väriaine vähissä** -merkkivalosarja palaa tai tulosteet ovat haalistuneita. Tasoita väriaine uudelleen ravistamalla kasettia edestakaisin. Aseta kasetti sen jälkeen takaisin laitteeseen ja jatka tulostamista. Toista tämä useita kertoja, kunnes tuloste jää vaaleaksi. Kun tuloste jää vaaleaksi, vaihda väriainekasetti.

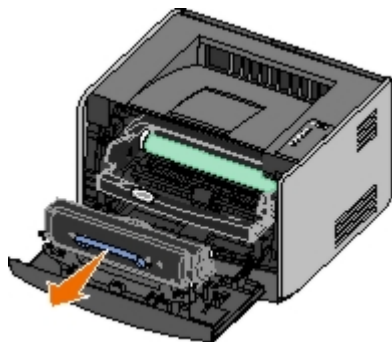
1. Avaa etuluukku painamalla tulostimen vasemmalla sivulla olevaa painiketta ja laskemalla kansi.



2. Paina väriainekasettimekanismin alaosassa olevaa painiketta.



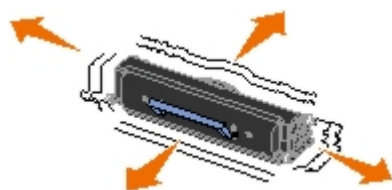
3. Vedä väriainekasettia kahvasta ylös- ja ulospäin.



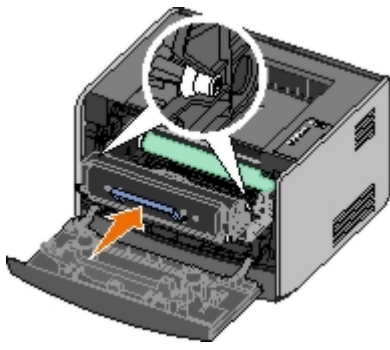
4. Poista uusi väriainekasetti pakkauksestaan.

**MUISTUTUS:** Kun vaihdat väriainekasettia, älä jätä uutta kasettia pitkäksi aikaa suoraan auringonvaloon. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia.

5. Käännä kasettia eri suuntiin, jotta väriaine jakautuu tasaisesti.



6. Asenna uusi värikasetti kohdistamalla väriainekasetin valkoiset rullat kuvarummun urissa oleviin nuoliin ja työntämällä väriainekasetti niin pitkälle kuin se menee. Värikasetti *napsahtaa* paikalleen, kun se asennetaan oikein.



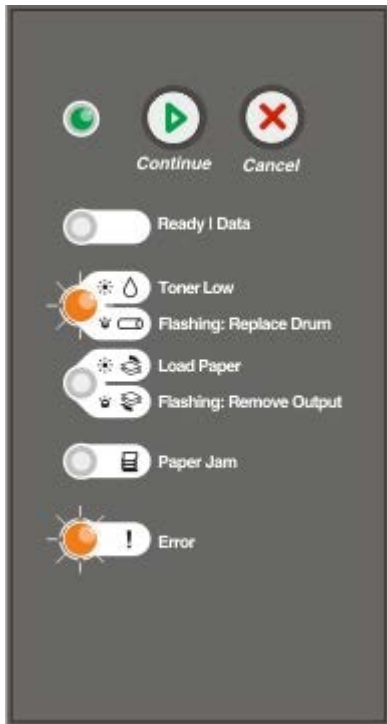
7. Sulje etuluukku.

## Kuvarummun vaihtaminen

Tulostamalla tulostimen asetusvalikkojen luettelon voit arvioida, miten täynnä kuvarumpu on. Siten tiedät, milloin uusia tarvikkeita kannattaa tilata.

Tulostuslaadun takaamiseksi ja tulostimen vikojen estämiseksi tulostin lakkaa toimimasta, kun kuvarummulla on tulostettu enintään 40 000 sivua. Tulostin ilmoittaa tästä automaattisesti etukäteen.

Tilaa uusi kuvarumpu heti, kun **Vaihda kuvarumpu** -merkkivalosarja palaa. Vaikka tulostimella voi ehkä tulostaa vielä, kun kuvarumpu on virallisesti kulunut loppuun (noin 30 000 sivun jälkeen), tulostuslaatu huononee sen jälkeen merkittävästi, kunnes kuvarumpu lakkaa toimimasta, kun sillä on tulostettu enintään 40 000 sivua.



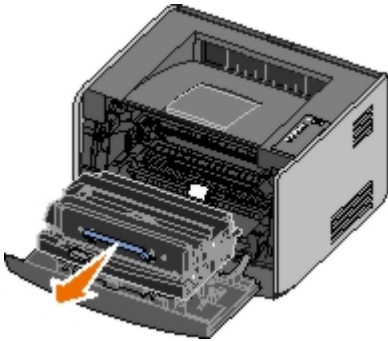
➔ **MUISTUTUS:** Kun vaihdat väriainekasettia, älä jätä uutta kasettia pitkäksi aikaa suoraan auringonvaloon. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia.

1. Avaa etuluukku painamalla tulostimen vasemmalla sivulla olevaa painiketta ja laskemalla kansi.



2. Vedä väriainekasettimekanismi ulos tulostimesta vetämällä väriainekasetin kahvasta.

**HUOMAUTUS:** Älä paina väriainekasettimekanismissa olevaa painiketta.

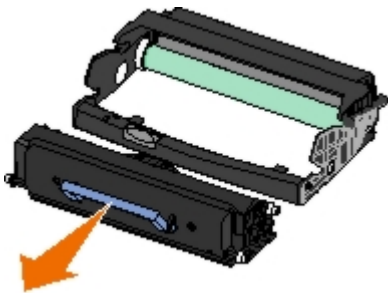


Aseta väriainekasettimekanismi tasaiselle, puhtaalle pinnalle.

3. Paina väriainekasettimekanismin alaosassa olevaa painiketta.

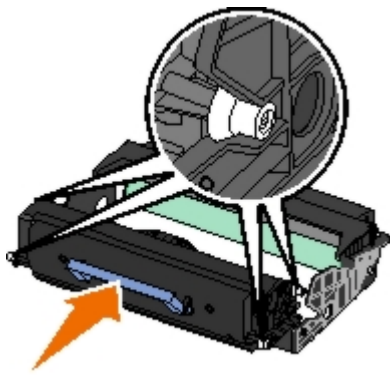


4. Vedä väriainekasettia kahvasta ylös- ja ulospäin.

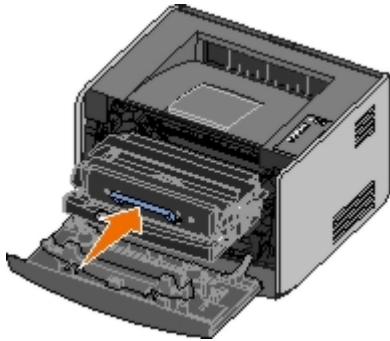



5. Poista uusi kuvarumpu pakkauksestaan.


6. Asenna väriainekasetti uuteen väriainekasettimekanismiin kohdistamalla väriainekasetin valkoiset rullat kuvarummun urissa oleviin valkoisiin nuoliin ja työntämällä väriainekasetti niin pitkälle kuin se menee. Väriainekasetti napsahtaa paikalleen, kun se asennetaan oikein.



7. Asenna väriainekasetti tulostimeen kohdistamalla kasetin ohjainten siniset nuolet tulostimen urien sinisiin nuoliin ja työntämällä kasetti niin pitkälle kuin mahdollista.



8. Kun olet vaihtanut kuvarummun, nollaa kuvarummun laskuri. Voit nollata laskurin pitämällä **Peruuta**-painiketta  painettuna, kunnes kaikki valot vilkkuvat peräkkäin.

 **MUISTUTUS:** Kuvarummun laskurin nollaaminen ilman kuvarummun vaihtamista voi vahingoittaa tulostinta ja kumoaa takuun.

9. Sulje etuluukku.

---

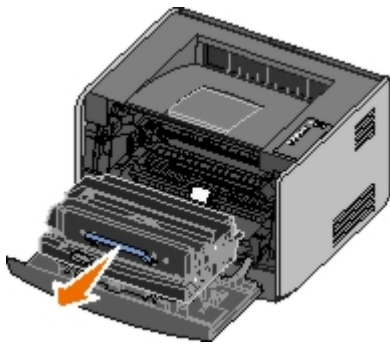
## Tulostuspään linssin puhdistaminen

1. Katkaise tulostimesta virta.
2. Avaa etuluukku painamalla tulostimen vasemmalla sivulla olevaa painiketta ja laskemalla kansi.



3. Poista väriainekasettimekanismi tulostimesta vetämällä väriainekasetin kahvasta.

 **HUOMAUTUS:** Älä paina väriainekasettimekanismissa olevaa painiketta.

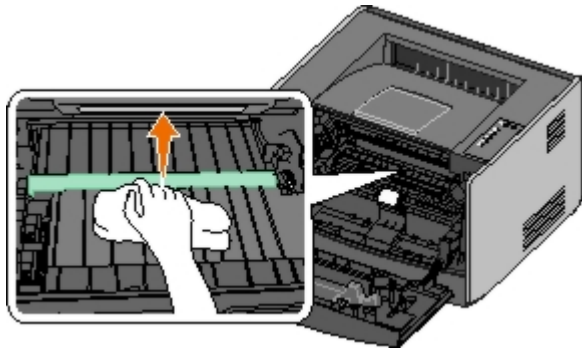


Aseta väriainekasettimekanismi tasaiselle, puhtaalle pinnalle.

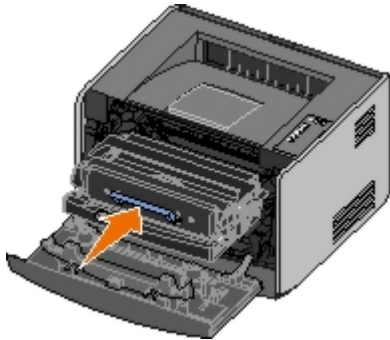
➡ **MUISTUTUS:** Älä jätä väriainekasettimekanismia pitkäksi aikaa suoraan auringonvaloon. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia.

4. Etsi tulostuspään lasilinssi, joka sijaitsee tulostimen päällä olevassa syvennyksessä.
5. Pyyhi tulostuspään linssi varovasti puhtaalla ja kuivalla kankaalla, josta ei irtoa nukkaa.

➡ **MUISTUTUS:** Jos et käytä puhdasta, kuivaa ja nukkaamatonta kangasta, tulostuspään linssi voi vahingoittua.



6. Asenna väriainekasettimekanismi tulostimeen kohdistamalla väriainekasettimekanismin ohjaimissa olevat siniset nuolet tulostimen urissa oleviin sinisiin nuoliin ja työntämällä väriainekasettimekanismi niin pitkälle kuin se menee.



7. Sulje etuluukku.
8. Kytke tulostimeen virta.

# Käyttöpaneelin merkkivalot

































- [Yleiset merkkivalosarjat](#)
- [Toissijaiset virhevalosarjat](#)
- [Paperitukosten toissijaiset merkkivalosarjat](#)
- [Tulostimen tila](#)

Käyttöpaneelin valot tarkoittavat eri sarjoina eri asioita. Sammuksissa olevat, palavat ja/tai vilkkuvat valot ilmaisevat tulostimen toimintatilan, kuten tulostustilan, keskeytyksen (esimerkiksi paperin loputtua) tai huollon. Valot voivat olla vihreitä tai oransseja merkityksen mukaan.

Ei käytössä	Käytössä	Vilkkuu hitaasti	Vilkkuu nopeasti
			

## Yleiset merkkivalosarjat

Seuraavassa taulukossa on mainittu yleisimmät valosarjat. Napsauttamalla oikean sarakkeen linkkejä saat lisätietoja mahdollisista toimista.

Jatka 	Valmis/Data 	Väri vähissä/Vaihda rumpu 	Lisää paperia/Poista tulosteet 	Paperitukos 	Virhe 	Tulostimen tila
						<a href="#">Ei valmiina</a>
						<a href="#">Valmis/Virransäästö</a>
						<a href="#">Varattu</a>
						<a href="#">88 Toner Low (88 Väri vähissä)</a>
						<a href="#">Output bin full — Remove paper (Vastaanottoalusta täynnä — Poista paperi)</a>
						<a href="#">Load &lt;input source&gt; &lt;type&gt; &lt;size&gt; (Lisää &lt;lähde&gt; &lt;laji&gt; &lt;koko&gt;)</a>
						<a href="#">Load Manual &lt;type&gt; &lt;size&gt; (Lisää käsinsyöttöön &lt;tyyppi&gt; &lt;koko&gt;)</a>
						<a href="#">Insert Duplex Pages in Tray 1. Then Press Continue (Aseta kaksipuoliset sivut lokeroon 1 ja paina Jatka-painiketta)</a>
						<a href="#">Heksatulostus valmis</a>
						<a href="#">Tyhjennys/Tarkkuutta vähennetty</a>
						<a href="#">Hetki...</a>
						<a href="#">84 Imaging Drum Life Warning (84 Kuvarumpu kulunut)</a>
						<a href="#">84 Replace Imaging Drum (84 Vaihda kuvarumpu)</a>
						<ul style="list-style-type: none"> <li>Tulostustyön peruuttaminen</li> <li>Tulostimen uudelleen asetus</li> </ul>



						• Tehdasasetusten palautus
						• Sulje etukansi • Asenna värikasetti
						Paperitukos <sup>1</sup>
						Tulostinvirhe <sup>2</sup>
						Huoltovirhe
<sup>1</sup> Lisätietoja on kohdassa Paperitukosten toissijaiset merkkivalosarjat.						
<sup>2</sup> Lisätietoja on kohdassa Toissijaiset merkkivalosarjat.						

## Toissijaiset virhevalosarjat













































Kun sekä **Virhe**- että **Jatka**- merkkivalot palavat, on ilmennyt toissijainen virhe. Voit näyttää toissijaiset virhevalosarjat painamalla **Jatka**-painiketta kaksi kertaa. Seuraavassa taulukossa näkyvät toissijaiset virhevalosarjat.

Jatka	Valmis/Data	Väri vähissä/Vaihda rumpu	Lisää paperia/Poista tulosteet	Paperitukos	Virhe	Tulostimen tila
						<a href="#">30 Invalid Refilled Cartridge (30 Virheellinen täyttökasetti)</a>
						<a href="#">31 Missing or Defective Cartridge (31 Puuttuva tai viallinen kasetti)</a>
						<a href="#">32 Unsupported Print Cartridge (32 Ei tuettu värikasetti)</a>
						<a href="#">34 Paper Too Short (34 Paperi liian lyhyt)</a>
						<a href="#">35 Insufficient Memory for Resource Save (35 Muisti ei riitä resurssien tallennustoimintoon)</a>
						<a href="#">37 Insufficient Memory to Collate (37 Muisti ei riitä lajitteluun)</a>
						<a href="#">37 Insufficient Defrag Memory (37 Muisti ei riitä tiivistämiseen)</a>
						<a href="#">38 Memory Full (38 Muisti on täynnä)</a>
						<a href="#">54 Standard Network Software Error (54 Vakioverkon ohjelmavirhe)</a>
						<a href="#">56 Standard Parallel/USB Port Disabled (56 Vakiorinnakkais-/USB-portti ei käytössä)</a>
						<a href="#">58 Too Many Flash Options (58 Liian monta Flash-muistia)</a>

## Paperitukosten toissijaiset merkkivalosarjat

Kun sekä **Virhe**- että **Jatka**- merkkivalot palavat, on ilmennyt toissijainen virhe. Painamalla **Jatka**-painiketta kaksi

kertaa voit näyttää toissijaiset virhekoodimerkkivalosarjat, jotka osoittavat paperitukoksen tyypin tarkasti. Seuraavassa taulukossa näkyvät paperitukosten virhevalosarjat.


Jatka 	Valmis/Data 	Väri vähissä/Vaihda rumpu 	Lisää paperia/Poista tulosteet 	Paperitukos 	Virhe 	Tulostimen tila
						<a href="#">200 Paper Jam — Remove Cartridge (200 Paperitukos — Poista kasetti)</a> *
						<a href="#">201 Paper Jam — Remove Cartridge (201 Paperitukos — Poista kasetti)</a>
						<a href="#">202 Paper Jam — Open Rear Door (202 Paperitukos — Avaa takaluukku)</a>
						<a href="#">231 Duplex Paper Jam — Open Rear Door (231 Kaksipuolisen tulostusyksikön tukos — Avaa takaluukku)</a>
						<a href="#">232 Duplex Paper Jam — Remove Tray 1 (232 Kaksipuolisen tulostusyksikön tukos — Poista lokero 1)</a>
						<a href="#">233 Duplex Paper Jam — Remove Tray 1 (233 Kaksipuolisen tulostusyksikön tukos — Poista lokero 1)</a>
						<a href="#">234 Paper Jam — Check Duplex (234 Paperitukos — Tarkista kaksipuolinen yksikkö)</a>
						<a href="#">235 Duplex Paper Jam — Unsupported Size (235 Kaksipuolisen tulostusyksikön tukos — Väärä koko)</a>
						<a href="#">241 Paper Jam — Check Tray 1 (241 Paperitukos — Tarkista lok. 1)</a>
						<a href="#">242 Paper Jam — Check Tray 2 (242 Paperitukos — Tarkista lokero 2)</a>
						<a href="#">251 Paper Jam — Check Manual Feeder (251 Paperitukos - Tarkista käsinsyöttö)</a>

\* Paperitukos syöttötunnistimessa voi syntyä paperin lähdettyä lokerosta ja saapuessa tulostimeen tai käsinsyötössä.

## Tulostimen tila

### Valmis/Virransäästö

- Tulostin on valmis vastaanottamaan ja käsittelemään tietoa.
- Tulostin on virransäästötilassa.

 **HUOMAUTUS:** Jos haluat muuttaa Virransäästö-asetusta, se voidaan asettaa vain paikallisen tulostimen asetusapuohjelmasta.

## Varattu

- Tulostin vastaanottaa, käsittelee tai tulostaa tietoja.
- Tulostin eheyttää Flash-muistia, jotta käyttöön saadaan poistettujen resurssien varaama tila.
- Tulostin alustaa Flash-muistia.
- Tulostin tallentaa flash-muistiin resursseja, kuten fontteja ja makroja.
- Tulostin tulostaa hakemistoa, fonttiluetteloja, valikkoasetussivuja tai tulostuslaadun testisivuja.

## Heksatulostus valmis

Tulostin on Valmis-tilassa ja Heksatulostus on aktiivinen. Heksatulostuksen avulla voit määrittää tulostimen ongelmia.

## Hetki...

Tulostin odottaa tulostuksen aikakatkaisuun asti tai siihen asti, että se saa lisää tietoa.

## Tyhjennys/Tarkkuutta vähennetty

- Tulostin tyhjentää vahingoittunutta tulostustietoa.
- Tulostin käsittelee tietoja tai tulostaa sivuja, mutta nykyisessä tulostustyössä olevan sivun tarkkuutta on vähennetty arvosta 600 pistettä tuumalla (dpi) arvoon 300 dpi, jotta muistin täytyminen estetään.

## Ei valmiina

- Tulostin ei ole valmis vastaanottamaan ja käsittelemään tietoa.
- Tulostimen portit ovat offline-tilassa.

# Vianmääritys

- [Perusongelmat](#)
- [Tulostuslaatuongelmat](#)
- [Virheenkorjaus](#)
- [Soittaminen huoltopalveluun](#)

## Perusongelmat

Seuraavien tietojen avulla voit ratkaista mahdollisia tulostusongelmia. Jos ongelma ei ratkea, ota yhteys Delliin osoitteessa [support.dell.com](https://support.dell.com). Jokin tulostimen osa on ehkä puhdistettava tai vaihdettava. Sen tekee huoltoedustaja.

### **Tulosteet ovat vaaleita, mutta Väriaine vähissä / Vaihda rumpu -valo ei pala.**

1. Irrota värikasetti.
2. Tasoita väriaine ravistamalla kasettia edestakaisin useita kertoja.
3. Aseta kasetti takaisin laitteeseen ja jatka tulostamista.

Toista tämä useita kertoja, kunnes tuloste jää vaaleaksi. Kun tuloste jää vaaleaksi, vaihda väriainekasetti.

### **Väriaine vähissä / Vaihda rumpu -valo palaa (ei vilku).**

1. Irrota värikasetti.
2. Tasoita väriaine ravistamalla kasettia edestakaisin useita kertoja.
3. Aseta kasetti takaisin laitteeseen ja jatka tulostamista.

Toista tämä useita kertoja, kunnes tuloste jää vaaleaksi. Kun tuloste jää vaaleaksi, vaihda väriainekasetti.

### **Väriaine vähissä / Vaihda rumpu -valo vilkkuu.**

Kuvarumpu on lähes täynnä. Se on vaihdettava. Tilaa uusi kuvarumpu.

### **Väriaine vähissä / Vaihda rumpu- ja Virhe-merkkivalot vilkkuvat.**

Kuvarumpu on täynnä. Se on vaihdettava. Tulostin ei tulosta enempää sivuja, ennen kuin kuvarumpu on vaihdettu.

### **Lisää paperia -merkkivalo palaa, vaikka lokerossa 1 tai 2 on paperia.**

Varmista, että lokero on oikein paikallaan.

### **Tulostimessa on virta ja Virhe-merkkivalo palaa.**

Varmista, että tulostimen kansi on kiinni.

### **Käyttöpaneelin valot eivät syty, kun tulostimeen kytketään virta.**


- Odota ja katso, syttyvätkö valot. Siihen voi kulua muutama sekunti.

- Varmista, että virtajohto on kytketty tukevasti tulostimen taakse ja pistorasiaan.

### Sivut ovat tyhjiä.

- Väriaine voi olla loppunut värikasetista. Vaihda kasetti.
- Kyseessä voi olla ohjelmistovirhe. Katkaise tulostimen virta ja kytke virta uudelleen.

### Tulostimessa on virta, mutta mitään ei tulostu.

- Varmista, että värikasetti on asennettu.
- Varmista, että rinnakkais-, USB- tai verkkokaapeli on kytketty pitävästi tulostimen takana olevaan liitäntään.
- Tulosta valikkoasetussivu painamalla **Jatka**-painiketta . Siten saat selville, onko ongelma tulostimessa vai tietokoneessa.
  - Jos valikkoasetussivun tulostaminen onnistuu, ongelma on tietokoneessa tai ohjelmistossa.
  - Jos valikkoasetussivun tulostaminen ei onnistu, ota yhteys Delliin osoitteessa [support.dell.com](http://support.dell.com).




### Etuluukku ei voi sulkea.

Varmista, että värikasetti on oikeassa paikassa.

### Tulostimesta puuttuu osia tai siinä on viallisia osia.

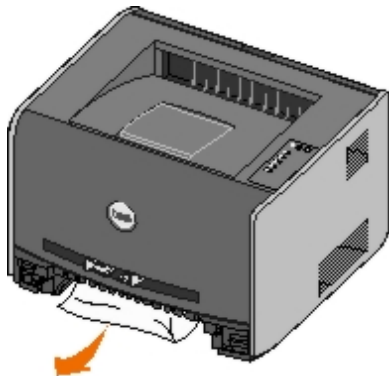
Ota yhteys Delliin osoitteessa [support.dell.com](http://support.dell.com).

### Laitteessa on paperitukos.

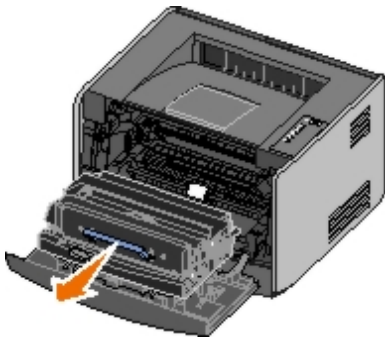
Jos syntyy paperitukos, tulostin pysähtyy ja käyttöpaneelin **Paperitukos**-  ja **Jatka**  -merkkivalot syttyvät. Paina **Jatka**  -painiketta kaksi kertaa nopeasti. Esiin tulee toissijainen paperitukoksen merkkivalosarja.

Paperitukostilanteessa on suositeltavaa tyhjentää koko paperirata.

1. Jos syötät paperin lokerosta, irrota lokero ja poista tukokset.

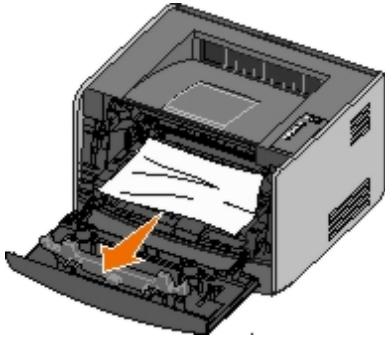


2. Avaa etuluukku ja irrota väriainekasetti.

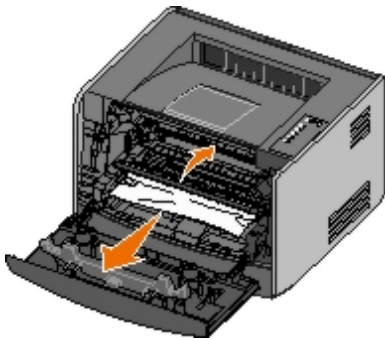


**MUISTUTUS:** Älä jätä väriainekasettimekanismia pitkäksi aikaa suoraan auringonvaloon. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia.

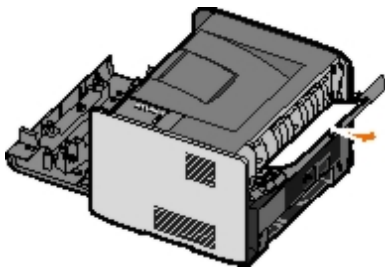
3. Poista tukokset väriainekasettimekanismin takaa.




4. Nosta tulostimen edessä olevaa läppää ja poista sen alla mahdollisesti olevat tukokset.



5. Avaa takaluukku ja poista tukokset.



6. Asenna väriainekasettimekanismi uudelleen ja sulje etu- ja takakansi.

7. Aseta paperilokerot paikoilleen, varmista että ne ovat kiinni ja jatka tulostusta painamalla **Jatka**-painiketta .

**HUOMAUTUS:** Tulostin tulostaa uudelleen sivut, jotka aiheuttivat tukoksen.

## Tulostuslaatuongelmat

Seuraavien tietojen avulla voit ratkaista mahdollisia tulostusongelmia. Jos ongelma ei ratkea, ota yhteys Delliin osoitteessa [support.dell.com](http://support.dell.com). Jokin tulostimen osa on ehkä puhdistettava tai vaihdettava. Sen tekee huoltoedustaja.

### **Tuloste on liian vaalea.**

- Tummuuden säätö<sup>1</sup> -asetus on liian vaalea.
- Käyttämäsi paperi ei vastaa tulostimen vaatimuksia.
- Värikasetin väri on vähissä.
- Väriainekasetti on viallinen.

Kokeile seuraavia keinoja:

- Muuta Tummuuden säätö<sup>1</sup> -asetusta tulostinohjelmistossa, ennen kuin lähetät työn tulostettavaksi.
- Lisää paperia uudesta pakkauksesta.
- Vältä papereita, joissa on karkea, kuvioitu pinta.
- Varmista, että lokeroihin lisäämäsi paperi ei ole kosteaa.
- Vaihda väriainekasetti.

### **Tuloste on liian tumma, tai sen tausta on harmaa.**

- Tummuuden säätö<sup>1</sup> -asetus on liian tumma.
- Väriainekasetti on viallinen.

Kokeile seuraavia keinoja:

- Muuta Toner Darkness (Tummuuden säätö)<sup>1</sup> -asetusta tulostinohjelmistossa, ennen kuin lähetät työn tulostettavaksi.
- Vaihda väriainekasetti.

### **Sivulla on valkoisia viivoja.**

- Tulostuspään linssi on likainen.
- Väriainekasetti on viallinen.
- Kiinnitysyksikkö on viallinen.

Kokeile seuraavia keinoja:

- Puhdista tulostuspään linssi.
- Vaihda väriainekasetti.
- Vaihda kiinnitysyksikkö.<sup>2</sup>

### **Sivulla on vaakaraitoja.**

- Värikasetti saattaa olla viallinen, tyhjä tai kulunut.
- Kiinnitysyksikkö saattaa olla kulunut tai viallinen.

Kokeile seuraavia keinoja:

- Vaihda väriainekasetti.
- Vaihda kiinnitysyksikkö.<sup>2</sup>

### Sivulla on pystyraitoja.

- Väriaine leviää ennen paperiin kiinnittymistä.
- Väriainekasetti on viallinen.

Kokeile seuraavia keinoja:

- Jos paperi on jäykkää, kokeile syöttöä toisesta lokerosta tai käsinsyöttölokerosta.
- Vaihda väriainekasetti.

### Tulostusjälki on epäsäännöllistä.

- Paperi on imenyt kosteutta suuren kosteuspitoisuuden takia.
- Käyttämäsi paperi ei vastaa tulostimen vaatimuksia.
- Kiinnitysyksikkö on kulunut tai viallinen.

Kokeile seuraavia keinoja:

- Lisää paperia uudesta pakkauksesta paperilokeroon.
- Vältä papereita, joissa on karkea, kuvioitu pinta.
- Varmista, että tulostinohjelmiston **Paper Type** (Paperilaji) -asetus vastaa käytettävää paperilajia.
- Vaihda kiinnitysyksikkö.<sup>2</sup>

### Kalvojen tulostuslaatu on huono. (Tulosteessa on siihen kuulumattomia vaaleita tai tummia läiskiä, väriaine on levinnyt tai tulosteessa on vaak- tai pystysuuntaisia vaaleita juovia.)

- Käyttämäsi kalvot eivät vastaa tulostimen vaatimuksia.
- Tulostinohjelmiston **Paper Type** (Paperilaji) -asetuksena on jokin muu kuin Transparency (Kalvo).

Kokeile seuraavia keinoja:

- Käytä ainoastaan Dellin suosittelemia kalvoja.
- Varmista, että tulostinohjelmiston **Paper Type** (Paperilaji) -asetus on kalvo.

### Sivulla on väriainepilkkuja.

- Väriainekasetti on viallinen.
- Kiinnitysyksikkö on kulunut tai viallinen.
- Paperiradalla on väriainetta.

Kokeile seuraavia keinoja:

- Vaihda väriainekasetti.



- Vaihda kiinnitysyksikkö.
- Ota yhteys huoltoon.

### Väriaine varisee helposti pois paperilta, kun käsittelet arkkeja.

- **Paper Texture** (Paperin laatu) -asetus ei vastaa käytettävää paperilajia tai erikoismateriaalia.
- **Paper Weight** Paperin paino -asetus ei vastaa käytettävää paperilajia tai erikoismateriaalia.
- Kiinnitysyksikkö on kulunut tai viallinen.

Kokeile seuraavia keinoja:

- Muuta Paper Texture (Paperin laatu)<sup>1</sup> -asetuksen Smooth (Sileä) -vaihtoehdon tilalle Rough (Karkea).
- Muuta Paper Weight (Paperin paino)<sup>1</sup> -asetuksen Plain (Tavallinen) -vaihtoehdon tilalle Cardstock (Kartonki) (tai jokin muu sopiva paino).
- Vaihda kiinnitysyksikkö.<sup>2</sup>

### Tulosteen väriainevahvuus on epätasaista.

Väriainekasetti on viallinen.

Vaihda väriainekasetti.

### Sivulla on haamukuvia.

- Tulostinohjelmiston **Paper Type** (Paperilaji) -asetus on asetettu väärin.
- Värikasetin väriaine on vähissä.

Kokeile seuraavia keinoja:

- Varmista, että tulostinohjelmiston **Paper Type** (Paperilaji) -asetus on määritetty oikein käytettävää paperia tai erikoismateriaalia varten.
- Vaihda väriainekasetti.

### Tulostus onnistuu vain paperin toiselle puolelle.

Värikasetti on asennettu väärin.

Irrota värikasetti ja asenna se uudelleen.

### Reunukset ovat virheelliset.

Tulostinohjelmiston **Paper Size** (Paperikoko) -asetus on asetettu väärin.

Varmista, että tulostinohjelmiston **Paper Size** (Paperikoko) -asetus on määritetty oikein käytettävää paperia tai erikoismateriaalia varten.

### Tuloste on vääristynyt tai vino.

- Valitun lokeron ohjaimien asetus ei vastaa lokeroon lisättyä paperia.
- Käsinsyötön ohjainten asetus ei vastaa käsinsyöttöön lisätyn paperin kokoa.

Kokeile seuraavia keinoja:

- Siirrä lokeron ohjaimet paperin reunoja vasten.
- Siirrä käsinsyöttölokeron ohjaimet paperin reunoja vasten.

### **Tulostetut sivut ovat tyhjiä.**

Värikasetti on tyhjä tai viallinen.

Vaihda väriainekasetti.

### **Tulostetut sivut ovat täysin mustia.**

- Väriainekasetti on viallinen.
- Tulostin on huollettava.

Kokeile seuraavia keinoja:

- Vaihda väriainekasetti.
- Ota yhteys huoltoon.

### **Paperi käpristyy voimakkaasti, kun se on tulostettu ja siirtyy vastaanottoalustalle.**

Paper Texture (Paperin laatu)<sup>1</sup> -asetus ei vastaa käytettävää paperilajia tai erikoismateriaalia.

Muuta Paper Texture (Paperin laatu)<sup>1</sup> -asetuksen Rough (Karkea) -vaihtoehdon tilalle Normal (Normaali) tai Smooth (Sileä).

<sup>1</sup> Tätä asetusta voi muuttaa paikallisen tulostimen apuohjelmassa.

<sup>2</sup> Ota yhteys huoltoon kiinnitysyksikön vaihtamiseksi.

## **Virheenkorjaus**

### **Load <input source> <type> <size> (Lisää <lähde> <laji> <koko>)**

Lisää ilmoituksen mukaiseen paperinsyöttölokeroon ilmoituksen mukaista paperilajia ja -koko.

### **Load Manual <type> <size> (Lisää käsinsyöttöön <tyyppi> <koko>)**

Lisää käsinsyöttöön ilmoituksen mukaista paperilajia ja -koko.

### **Output bin full — Remove paper (Vastaanottoalusta täynnä — Poista paperi)**

Poista paperit vastaanottoalustalta ja paina **Jatka**-painiketta .


### **Insert Duplex Pages in Tray 1, Then Press Continue (Aseta kaksipuoliset sivut lokeroon 1 ja paina Jatka-painiketta)**




**HUOMAUTUS:** Tämä ilmoitus näkyy ainoastaan, jos käytät tulostinta, jossa ei ole automaattista kaksipuolisyksikköä.

1. Poista tulostuneet sivut vastaanottoalustalta.
2. Irrota lokero 1.
3. Lisää paperit lokeroon jo tulostunut puoli ylöspäin ja sivun yläreuna lokeron etuosaa kohti.



 **HUOMAUTUS:** Voit tulostaa kaksipuolisen työn ensimmäisen puolen lokerosta 1 tai 2, mutta toisen puolen vain lokerosta 1.

4. Aseta lokero 1 paikalleen.
5. Paina **Jatka**-painiketta .

## 30 Invalid Refilled Cartridge (30 Virheellinen täyttökasetti)

Tulostimen kasetti on täytetty uudelleen. Asenna uusi väriainekasetti.


## 31 Missing or Defective Cartridge (31 Puuttuva tai viallinen kasetti)

- Asenna värikasetti, jos sitä ei ole vielä asennettu.
- Jos värikasetti on asennettu, poista se ja asenna uusi värikasetti.



## 32 Unsupported Print Cartridge (32 Ei tuettu värikasetti)

Asenna tulostimeen oikea värikasetti.

## 34 Paper Too Short (34 Paperi liian lyhyt)



- Varmista, että lisätty paperi on tarpeeksi suurta.
- Tarkista, onko laitteessa paperitukoksia.
- Voit poistaa ilmoituksen ja jatkaa tulostamista painamalla **Jatka**-painiketta . Tulostustyön loput sivut eivät välttämättä tulostu oikein.

## 35 Insufficient Memory for Resource Save (35 Muisti ei riitä resurssien tallennustoimintoon)

- Voit poistaa ilmoituksen painamalla **Jatka**-painiketta .
- Voit peruuttaa tulostustyön painamalla **Peruuta**-painiketta .

Voit välttää saman virheen toistumisen asentamalla lisää muistia.



## 37 Insufficient Memory to Collate (37 Muisti ei riitä lajitteluun)

- Voit poistaa ilmoituksen ja jatkaa tulostamista painamalla **Jatka**-painiketta . Tulostustyön loput sivut eivät välttämättä tulostu oikein.
- Voit peruuttaa tulostustyön painamalla **Peruuta**-painiketta .

Vältä saman virheen toistuminen seuraavasti:



- Asenna lisää muistia.
- Yksinkertaista työtä. Yksinkertaista sivun tulostusta vähentämällä tekstin tai grafiikan määrää ja poistamalla tarpeettomat fontit tai makrot.

## 37 Insufficient Defrag Memory (37 Muisti ei riitä tiivistämiseen)

- Voit poistaa ilmoituksen painamalla **Jatka**-painiketta .
- Voit peruuttaa tulostustyön painamalla **Peruuta**-painiketta .

Voit välttää saman virheen toistumisen asentamalla lisää muistia.



## 38 Memory Full (38 Muisti on täynnä)

- Voit poistaa ilmoituksen ja jatkaa tulostamista painamalla **Jatka**-painiketta . Tulostustyön loput sivut eivät välttämättä tulostu oikein.
- Voit peruuttaa tulostustyön painamalla **Peruuta**-painiketta .


Vältä saman virheen toistuminen seuraavasti:

- Yksinkertaista työtä. Yksinkertaista sivun tulostusta vähentämällä tekstin tai grafiikan määrää ja poistamalla tarpeettomat fontit tai makrot.
- Asenna lisää muistia.

## 54 Standard Network Software Error (54 Vakioverkon ohjelmavirhe)

- Voit poistaa ilmoituksen ja katkaista tulostimen yhteyden verkkoon painamalla **Jatka**-painiketta .
- Voit ohittaa ilmoituksen painamalla **Peruuta**-painiketta .


## 56 Standard Parallel/USB Port Disabled (56 Vakiorinnakkais-/USB-portti ei käytössä)

Voit poistaa ilmoituksen painamalla **Jatka**-painiketta . Tulostin poistaa kaikki aikaisemmin lähetetyt tulostustyöt. Voit ottaa rinnakkais- tai USB-portin käyttöön valitsemalla paikallisen tulostimen apuohjelmassa **Parallel Buffer (Rinnakkaispuskuri)**- tai **USB Buffer (USB-puskuri)** -kohdassa jotakin muuta kuin **Disabled (Ei käytössä)**.

## 58 Too Many Flash Options (58 Liian monta Flash-muistia)


Poista muisti tulostimesta. Tulostin tukee enintään 128 megatavun flash-lisämuistia.

## 81 Engine Code CRC Failure (81 Laitekoodin CRC-virhe)

Poista ilmoitus painamalla **Jatka**-painiketta .

## 84 Imaging Drum Life Warning (84 Kuvarumpu kulunut)

 **HUOMAUTUS:** Laite antaa kuvarummun kulumisvaroituksen ainoastaan, jos värihälytys on käytössä.

- Voit jatkaa tulostamista painamalla **Jatka**-painiketta .
- Voit määrittää kuvarummun tason tulostamalla tulostimen asetusvalikkojen luettelon.
- Vaihda kuvarumpu ja nollaa laskuri.

## 84 Replace Imaging Drum (84 Vaihda kuvarumpu)

Tulostin ei tulosta enempää sivuja, ennen kuin kuvarumpu on vaihdettu.

Vaihda kuvarumpu ja nollaa laskuri.

## 88 Toner Low (88 Väri vähissä)

- Irrota värikasetti ja tasoita väriaine ravistamalla kasettia.
- Vaihda väriainekasetti.

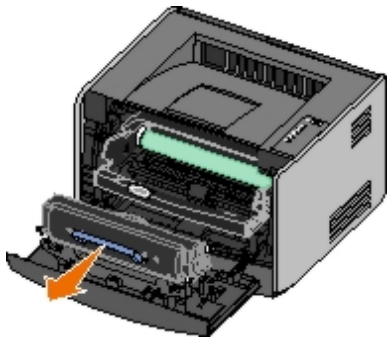
## 200 Paper Jam — Remove Cartridge (200 Paperitukos — Poista kasetti)

Tulostimen syöttötunnistimessa on paperitukos.

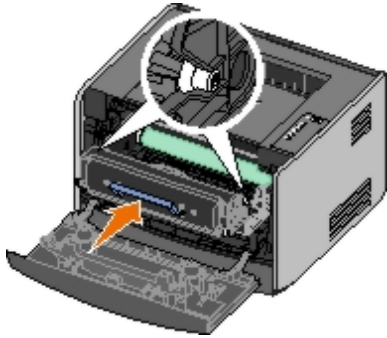
1. Avaa etuluukku painamalla tulostimen vasemmalla sivulla olevaa painiketta ja laskemalla kansi.





2. Paina värikasettimekanismin painiketta ja irrota värikasetti vetämällä kahvasta ylös- ja ulospäin.



3. Poista juuttunut paperi.
4. Asenna värikasetti uudelleen kohdistamalla värikasetin valkoiset rullat kuvarummun urissa oleviin valkoisiin nuoliin ja työntämällä värikasetti niin pitkälle kuin se menee. Värikasetti *napsahtaa* paikalleen, kun se asennetaan oikein.



5. Sulje etuluukku.
6. Paina **Jatka**-painiketta .

 **HUOMAUTUS:** Tulostin tulostaa uudelleen sivut, jotka aiheuttivat tukoksen.

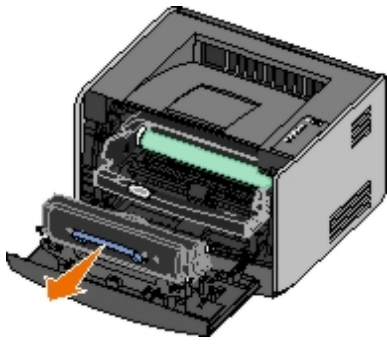
## 201 Paper Jam — Remove Cartridge (201 Paperitukos — Poista kasetti)

Paperinsyöttö- ja poistumistunnistimen välillä on paperitukos.

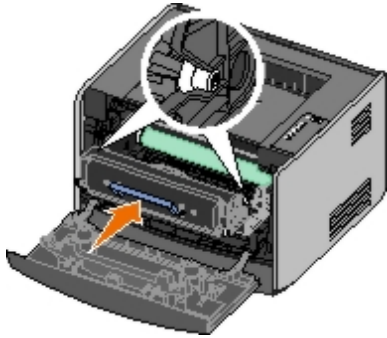
1. Avaa etuluukku painamalla tulostimen vasemmalla sivulla olevaa painiketta ja laskemalla kansi.





2. Paina värikasettimekanismin painiketta ja irrota värikasetti vetämällä kahvasta ylös- ja ulospäin.



3. Poista juuttunut paperi.
4. Asenna värikasetti uudelleen kohdistamalla värikasetin valkoiset rullat kuvarummun urissa oleviin valkoisiin nuoliin ja työntämällä värikasetti niin pitkälle kuin se menee. Värikasetti *napsahtaa* paikalleen, kun se asennetaan oikein.



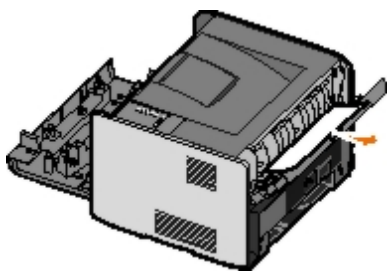
5. Sulje etuluukku.
6. Paina **Jatka**-painiketta .


 **HUOMAUTUS:** Tulostin tulostaa uudelleen sivut, jotka aiheuttivat tukoksen.


## 202 Paper Jam — Open Rear Door (202 Paperitukos — Avaa takaluukku)

Tulostimen poistumistunnistimessa on paperitukos.

1. Avaa takaluukku.




2. Poista juuttunut paperi.
3. Sulje takaluukku.
4. Paina **Jatka**-painiketta .

 **HUOMAUTUS:** Tulostin tulostaa uudelleen sivut, jotka aiheuttivat tukoksen.

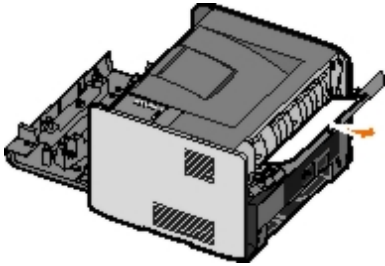
## 231 Duplex Paper Jam — Open Rear Door (231 Kaksipuolisen


## tulostusyksikön tukos — Avaa takaluukku)


 **HUOMAUTUS:** Tämä ilmoitus tulee näyttöön ainoastaan, jos tulostimessa on automaattinen kaksipuolinen tulostusyksikkö.

Kaksipuolisen yksikön paperiradan takaosassa on paperitukos.


1. Avaa takaluukku.



2. Poista juuttunut paperi.
3. Sulje takaluukku.
4. Paina **Jatka**-painiketta .

 **HUOMAUTUS:** Tulostin tulostaa uudelleen sivut, jotka aiheuttivat tukoksen.


## 232 Duplex Paper Jam — Remove Tray 1 (232 Kaksipuolisen tulostusyksikön tukos — Poista lokero 1)

 **HUOMAUTUS:** Tämä ilmoitus tulee näyttöön ainoastaan, jos tulostimessa on automaattinen kaksipuolinen tulostusyksikkö.

Kaksipuolisessa yksikössä on paperitukos.

1. Irrota lokero 1.
2. Paina automaattisen kaksipuolisen yksikön vipu alas.



3. Poista juuttunut paperi.
4. Aseta lokero 1 paikalleen.
5. Paina **Jatka**-painiketta .

 **HUOMAUTUS:** Tulostin tulostaa uudelleen sivut, jotka aiheuttivat tukoksen.

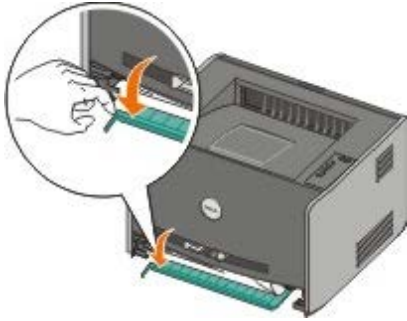
## 233 Duplex Paper Jam — Remove Tray 1 (233 Kaksipuolisen tulostusyksikön tukos — Poista lokero 1)




**HUOMAUTUS:** Tämä ilmoitus tulee näyttöön ainoastaan, jos tulostimessa on automaattinen kaksipuolinen tulostusyksikkö.

Kaksipuolisen yksikön etuosassa on paperitukos.

1. Irrota lokero 1.
2. Paina automaattisen kaksipuolisen yksikön vipu alas.



3. Poista juuttunut paperi.
4. Aseta lokero 1 paikalleen.
5. Paina **Jatka**-painiketta .

**HUOMAUTUS:** Tulostin tulostaa uudelleen sivut, jotka aiheuttivat tukoksen.

## 234 Paper Jam — Check Duplex (234 Paperitukos — Tarkista kaksipuolinen yksikkö)

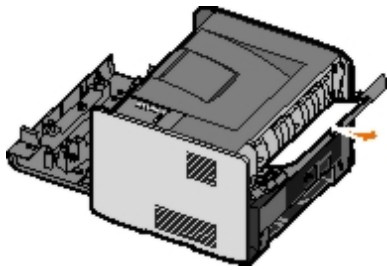
**HUOMAUTUS:** Tämä ilmoitus tulee näyttöön ainoastaan, jos tulostimessa on automaattinen kaksipuolinen tulostusyksikkö.


Kaksipuolisessa yksikössä on paperitukos, mutta tulostin ei tunnista sen sijaintia.


1. Irrota lokero 1.
2. Paina automaattisen kaksipuolisen yksikön vipu alas.




3. Poista juuttuneet paperit.
4. Aseta lokero 1 paikalleen.
5. Avaa takaluukku.
6. Poista juuttuneet paperit.



7. Sulje takaluukku.
8. Paina **Jatka**-painiketta .

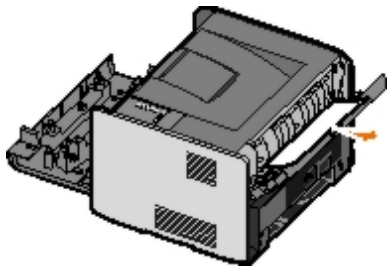
 **HUOMAUTUS:** Tulostin tulostaa uudelleen sivut, jotka aiheuttivat tukoksen.


## 235 Duplex Paper Jam — Unsupported Size (235 Kaksipuolisen tulostusyksikön tukos — Väärä koko)


 **HUOMAUTUS:** Tämä ilmoitus tulee näyttöön ainoastaan, jos tulostimessa on automaattinen kaksipuolinen tulostusyksikkö.

Vastaanottoalustalla on paperitukos, koska käytetty paperi oli liian kapeaa kaksipuoliselle tulostusyksikölle.

1. Avaa takaluukku.




2. Poista juuttunut paperi.
3. Sulje takaluukku.
4. Paina **Jatka**-painiketta .

 **HUOMAUTUS:** Tulostin tulostaa uudelleen sivut, jotka aiheuttivat tukoksen.

5. Vaihda lokeroon 1 leveämpää paperia.
6. Lähetä tulostustyö tulostimeen uudelleen.

## 241 Paper Jam — Check Tray 1 (241 Paperitukos — Tarkista lok. 1)

Lokerossa 1 on paperitukos.


1. Irrota lokero 1.
2. Poista juuttunut paperi.
3. Aseta lokero 1 paikalleen.
4. Paina **Jatka**-painiketta .

**HUOMAUTUS:** Tulostin tulostaa uudelleen sivut, jotka aiheuttivat tukoksen.



## 242 Paper Jam — Check Tray 2 (242 Paperitukos — Tarkista lokero 2)

Lokerossa 2 on paperitukos.


1. Irrota lokero 2.
2. Poista juuttunut paperi.
3. Jos juuttunutta paperia ei näkynyt, kun irroit lokeron 2, irrota lokero 1 ja poista mahdollisesti juuttuneet paperit.
4. Aseta molemmat lokerot takaisin paikoilleen.
5. Paina **Jatka**-painiketta .



**HUOMAUTUS:** Tulostin tulostaa uudelleen sivut, jotka aiheuttivat tukoksen.

## 251 Paper Jam — Check Manual Feeder (251 Paperitukos - Tarkista käsinsyöttö)

Käsinsyötössä on paperitukos.


1. Poista juuttunut paperi käsinsyöttölokeroista.
2. Aseta käsinsyöttölokeroon tyhjä paperiarkki.
3. Paina **Jatka**-painiketta .

---

## Soittaminen huoltopalveluun

Tarkista ennen huoltoon soittamista seuraavat asiat:

- Onko virtajohto kytketty tulostimeen?
- Onko virtajohto kytketty maadoitettuun pistorasiaan suoraan ja oikein?
- Onko tulostin kytketty tietokoneeseen tai verkkoon oikein?
- Onko tulostimeen kytkettyihin muihin laitteisiin kytketty virta?
- Onko pistorasian virta katkaistu siinä mahdollisesti olevalla virtakytkimellä?
- Onko sulake palanut?
- Onko sattunut sähkökatko?
- Onko väriainekasetti asennettu tulostimeen?
- Onko tulostimen luukku suljettu oikein?

Katkaise tulostimen virta ja kytke virta uudelleen. Jos tulostin ei toimi vielä kukaan oikein, ota yhteys huoltoon. Jos tulostus onnistuu, tulosta valikkoasetussivu painamalla **Jatka**-painiketta . Sivulla on mainittu tulostimen malli ja muita tietoja, jotka voivat olla tarpeen huollossa.

Jos haluat lisätietoja, ota yhteys Delliin osoitteessa [support.dell.com](https://support.dell.com).

# Lisävarusteiden asentaminen

- [Valinnaisen 550 arkin syöttölaitteen asentaminen](#)
- [Paperilokeroiden asetusten määrittäminen](#)
- [Valinnaisen muistikortin asentaminen](#)

---

## Valinnaisen 550 arkin syöttölaitteen asentaminen

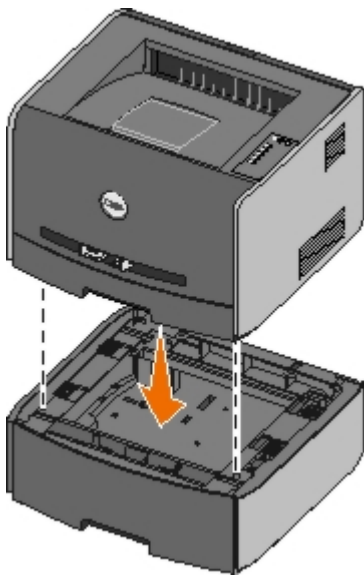
Valinnainen syöttölaite kiinnitetään tulostimen alle. Syöttölaite sisältää paperilokeron ja tukiyksikön. Tulostimeen voi asentaa yhden valinnaisen syöttölaitteen, johon voi asettaa enintään 550 arkkia paperia.

**⚠ VAARA:** Jos asennat syöttölaitteen tulostimen asennuksen jälkeen, katkaise virta tulostimesta ja irrota virtajohto, ennen kuin jatkat.

1. Poista syöttölaite pakkauksestaan ja poista pakkausmateriaali.
2. Aseta syöttölaite tulostimelle valittuun paikkaan.

**✍ HUOMAUTUS:** Jos aiot asentaa lisämuistia, jätä tulostimen oikealle puolelle tilaa.

3. Kohdista tulostimen reiät syöttölaitteessa oleviin tappeihin ja laske tulostin paikalleen.



---



## Paperilokeroiden asetusten määrittäminen


**✍ HUOMAUTUS:** Tulostimen ohjelmisto on asennettava ennen paperilokeroiden asetusten määrittämistä. Lisätietoja on kohdassa [Paikallisen tulostuksen valmistelu](#) tai [Verkkotulostuksen valmistelu](#).

## Dell™ Laser Printer 1720/1720dn – liitetty paikallisesti tietokoneeseen

1. Valitse **Käynnistä® Ohjelmat** tai **Kaikki ohjelmat® Dell-tulostimet® Dell Laser Printer 1720**.

*Windows Vista (oletusarvoinen Käynnistä-valikko):*

- a. Valitse  **Ohjelmat**.
  - b. Valitse **Dell Printers**.
  - c. Valitse **Dell Laser Printer 1720**.
2. Valitse **Dell Local Printer Settings Utility** (Dellin paikallisen tulostimen apuohjelma).
  3. Valitse Dell Laser Printer 1720.
  4. Valitse **OK**.
  5. Valitse vasemmassa sarakkeessa **Paper** (Paperi).
  6. Siirry oikeassa sarakkeessa Tray 1 (Lokero 1) -osaan. Määritä lokeroon 1 asetetun tulostusmateriaalin koko ja laji.
  7. Siirry oikeassa sarakkeessa Tray 2 (Lokero 2) -osaan. Määritä lokeroon 2 asetetun tulostusmateriaalin koko ja laji.
  8. Valitse **Actions (Toimet)**® **Apply Settings** (Käytä asetuksia).
  9. Sulje apuohjelma.
-  **HUOMAUTUS:** Jos muutat jompaankumpaan lokeroon lisättävän tulostusmateriaalin lajia, määritä lokeron asetukset uudelleen paikallisen tulostimen apuohjelmassa.
10. Päivitä tulostimen asetukset.

Käyttöjärjestelmä	Ohjeet
Windows® XP (oletusarvoinen Käynnistä-valikko):	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Valitse <b>Käynnistä</b>® <b>Ohjauspaneeli</b>.</li> <li>b. Kaksoisnapsauta kohtaa <b>Tulostimet ja muut laitteet</b>.</li> <li>c. Kaksoisnapsauta kohtaa <b>Tulostimet ja faksit</b>.</li> <li>d. Napsauta <b>Dell Laser Printer 1720</b> -kuvaketta hiiren kakkospainikkeella.</li> <li>e. Valitse <b>Ominaisuudet</b>.</li> <li>f. Valitse <b>Install Options</b> (Asennusasetukset).</li> <li>g. Valitse <b>Ask Printer (Kysy tulostimelta)</b>.</li> <li>h. Valitse <b>OK</b>.</li> <li>i. Valitse <b>OK</b> ja sulje Tulostimet-kansio.</li> </ol>
Windows XP (perinteinen Käynnistä-valikko)	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Valitse <b>Käynnistä</b>® <b>Asetukset</b>® <b>Tulostimet ja faksit</b>.</li> <li>b. Napsauta <b>Dell Laser Printer 1720</b> -kuvaketta hiiren kakkospainikkeella.</li> <li>c. Valitse <b>Ominaisuudet</b>.</li> <li>d. Valitse <b>Install Options</b> (Asennusasetukset).</li> <li>e. Valitse <b>Ask Printer (Kysy tulostimelta)</b>.</li> <li>f. Valitse <b>OK</b>.</li> <li>g. Valitse <b>OK</b> ja sulje Tulostimet-kansio.</li> </ol>
Windows Vista (perinteinen Käynnistä-valikko) Windows 2000	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Valitse <b>Käynnistä</b>® <b>Asetukset</b>® <b>Tulostimet</b>.</li> <li>b. Napsauta <b>Dell Laser Printer 1720</b> -kuvaketta hiiren kakkospainikkeella.</li> <li>c. Valitse <b>Ominaisuudet</b>.</li> <li>d. Valitse <b>Install Options</b> (Asennusasetukset).</li> <li>e. Valitse <b>Ask Printer (Kysy tulostimelta)</b>.</li> <li>f. Valitse <b>OK</b>.</li> <li>g. Valitse <b>OK</b> ja sulje Tulostimet-kansio.</li> </ol>
Windows NT 4.0	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Valitse <b>Käynnistä</b>® <b>Asetukset</b>® <b>Tulostimet</b>.</li> <li>b. Napsauta <b>Dell Laser Printer 1720</b> -kuvaketta hiiren kakkospainikkeella.</li> <li>c. Valitse <b>Ominaisuudet</b>® <b>Toiminnot</b> tai <b>Päivitä</b>.</li> <li>d. Valitse <b>OK</b>.</li> <li>e. Valitse <b>OK</b> ja sulje Tulostimet-kansio.</li> </ol>
Windows Vista (oletusarvoinen Käynnistä-valikko)	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Valitse  <b>Ohjauspaneeli</b>.</li> <li>b. Valitse <b>Laitteisto ja äänet</b>.</li> </ol>

- c. Valitse **Tulostimet**.
- d. Napsauta **Dell Laser Printer 1720** -kuvaketta hiiren kakkospainikkeella.
- e. Valitse **Ominaisuudet**.
- f. Valitse **Install Options** (Asennusasetukset).
- g. Valitse **Ask Printer (Kysy tulostimelta)**.
- h. Valitse **OK**.
- i. Valitse **OK** ja sulje Tulostimet-kansio.

Jos **Ask Printer** (Kysy tulostimelta) -vaihtoehto ei ole valittavissa, toimi seuraavasti:

1. Valitse **Available Options** (Käytettävissä olevat lisävarusteet) -luettelosta **550-sheet tray** (550 arkin syöttölaite).
2. Valitse **Add** (Lisää).
3. Valitse **OK** ja sulje Tulostimet-kansio.

## Dell Laser Printer 1720dn – liitetty verkkoon

Tulostimen paperikoon ja -lajin asetus tehdään Dell-tulostinten verkkomääritystyökalun avulla.

 **HUOMAUTUS:** Paperilokeroiden määrittäminen Dellin tulostinten verkkomääritystyökalulla on mahdollista ainoastaan Dell Laser Printer 1720dn -mallissa.

1. Kirjoita verkkotulostimen IP-osoite selaimeen.

 **HUOMAUTUS:** Jos et tiedä tulostimen IP-osoitetta, saat sen selville tulostamalla verkkoasetussivun.

2. Kun Printer Status (Tulostimen tila) -sivu näkyy näytössä, valitse vasemmasta sarakkeesta **Printer Settings** (Tulostimen asetukset).
3. Valitse Printer Settings (Tulostimen asetukset) -sivulla **Paper Menu** (Paperi-valikko).
4. Valitse **PAPER SIZE** (PAPERIKOKO).
5. Valitse kunkin lokeron materiaalia vastaava paperikoko.
6. Valitse **Submit** (Lähetä).
7. Valitse vasemmasta sarakkeesta **Printer Settings** (Tulostimen asetukset).
8. Valitse Printer Settings (Tulostimen asetukset) -sivulla **Paper Menu** (Paperi-valikko).
9. Valitse **PAPER TYPE** (PAPERILAJI).
10. Valitse kunkin lokeron materiaalia vastaava paperilaji.
11. Valitse **Submit** (Lähetä).

---

## Valinnaisen muistikortin asentaminen

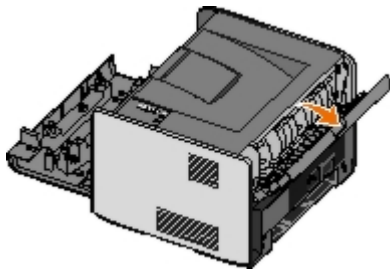
Emolevyllä on yksi liitin valinnaista muistikorttia varten. Tulostimeen voidaan lisätä enintään 128 Mt muistia (kokonaismäärä 160 Mt verkkotulostimelle ja 144 Mt tulostimelle, joka ei ole verkossa.) Tulostimen muistia voidaan päivittää 32, 64 tai 128 Mt:n muistikorteilla.

 **VAARA:** Jos asennat muistikortin tulostimen käyttöönoton jälkeen, katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta, ennen kuin jatkat.

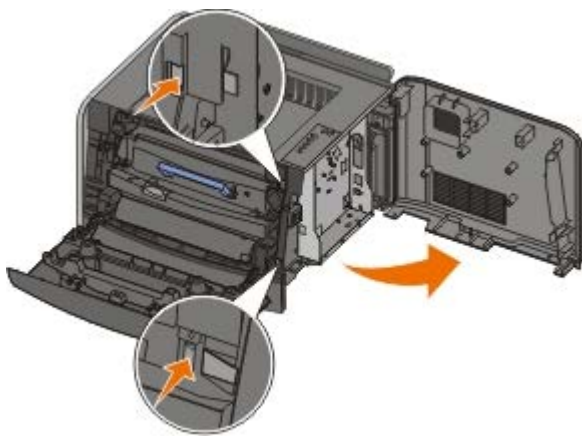
1. Avaa etuluukku painamalla tulostimen vasemmalla sivulla olevaa painiketta ja laskemalla kansi.



2. Avaa takaluukku.



3. Avaa sivuluukku painamalla laitteen oikealla etusivulla olevaa kahta koloa ja vetämällä luukku auki.

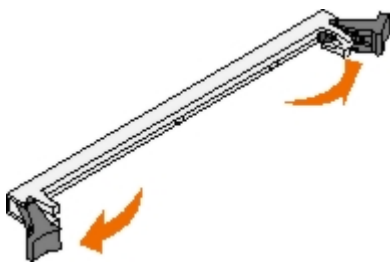


4. Irrota metallikansi löysäämällä ruuvit, siirtämällä kantta vasemmalla ja vetämällä kannen irti tulostimesta.

5. Paina muistikortin liittimen molemmissa päissä olevia salpoja ulospäin.

➔ **MUISTUTUS:** Staattinen sähkö vahingoittaa helposti muistikortteja. Kosketa maadoitettua metallipintaa, ennen kuin kosketat muistikorttia.

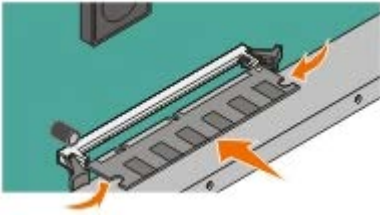
🔧 **HUOMAUTUS:** Muiden tulostinten muistikortit eivät välttämättä toimi tässä tulostimessa.



6. Poista muistikortti pakkauksestaan.

Vältä koskettamasta kortin reunassa olevia liitäntäkohtia.

7. Kohdista kortin alareunassa olevat lovet liittimessä oleviin loviin.



8. Paina muistikorttia tiukasti liittimeen, kunnes liittimen kummassakin päässä olevat salvat *napsahtavat* paikoilleen. Kortin saaminen tukevasti paikalleen voi vaatia hieman voimaa.
9. Varmista, että kumpikin salpa peittää kunkin kortin päässä olevan loven.
10. Sulje sivuluukku.
11. Sulje takaluukku.
12. Sulje etuluukku.
13. Päivitä tulostimen asetukset.

a. *Windows XP (Käynnistä-valikko):*

1. Valitse **Käynnistä® Ohjauspaneeli**.
2. Kaksoisnapsauta kohtaa **Tulostimet ja muut laitteet**.
3. Kaksoisnapsauta kohtaa **Tulostimet ja faksit**.

*Windows XP (perinteinen Käynnistä-valikko):* valitse **Käynnistä® Asetukset® Tulostimet ja faksit**.

*Windows Vista (perinteinen Käynnistä-valikko) ja kaikki muut Windows-versiot:* valitse **Käynnistä® Asetukset® Tulostimet**.

*Windows Vista (Käynnistä-valikko):*

1. Valitse  **Ohjauspaneeli**.
2. Valitse **Laitteisto ja äänet**.
3. Valitse **Tulostimet**.

- b. Napsauta **Dell Laser Printer 1720** -kuvaketta hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Ominaisuudet**.
- c. Napsauta **Install Options (Asennusasetukset)** -välilehteä.
- d. Lisää muistin määrää **Printer Memory (MB)** (Tulostimen muisti (Mt)) -kentässä.
- e. Valitse **OK**.



# Tekniset tiedot

- [Yleiskuvaus](#)
- [Ympäristöolosuhteiden tekniset vaatimukset](#)
- [Melutasot](#)
- [Emulointi, yhteensopivuus ja yhteysväylä](#)
- [MIB-yhteensopivuus](#)
- [Käyttöjärjestelmätuki](#)
- [Ohjeita erikoistulostusmateriaalien käsittelemiseen](#)
- [Tulostusmateriaalilajit ja -koot](#)
- [Kaapelit](#)
- [Sertifiointit](#)

## Yleiskuvaus

	1720	1720dn
Perusmuisti	16 Mt	32 Mt
Enimmäismuisti	144 Mt	160 Mt
Liitettävyys	<ul style="list-style-type: none"><li>Rinnakkaisliitäntä</li><li>USB</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Rinnakkaisliitäntä</li><li>USB</li><li>10/100BaseTx Ethernet</li></ul>
Mukana toimitetaan tulostuskasetti, jonka riitto noin 5 prosentin peitolla	1500 sivua	3000 sivua
Kapasiteetti (keskimäärin)	500 sivua kuukaudessa	500 sivua kuukaudessa
Käyttöjakso (enimmäispituus)	25 000 sivua/kk	25 000 sivua/kk
Tulostimen käyttöikä	120 000 sivua	120 000 sivua

## Ympäristöolosuhteiden tekniset vaatimukset

Käyttöolosuhteet	Lämpötila	Suhteellinen ilmankosteus (ei tiivistymistä)	Korkeus merenpinnasta
Toiminta	16 - 32 °C	8 - 80 %	0 - 2500 m
Säilytys	0 - 40 °C	8 - 80 %	
Kuljetus	-20 - 40 °C	8 - 95 %	0,25 ilmakehän paine (vastaava korkeus 10 300 m)

## Melutasot

Seuraavat mittaukset on tehty ISO 7779 -standardin mukaisesti ja tulokset ilmoitettu ISO 9296 -standardin mukaisesti.

Käyttötila	Äänenpaineen tasorajoitus seisottaessa laitteen vieressä	Ilmoitettu äänenvoimakkuuden tasorajoitus (LWAd)
------------	--	--

Tulostaminen	50 dBA	6,5 Bel
Vapaa	26 dBA	Äänetön

## Emulointi, yhteensopivuus ja yhteysväylä

Emuloinnit	<p>Dell Laser Printer 1720</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• PostScript 3<sup>1</sup></li> <li>• HBP</li> </ul> <p>Dell Laser Printer 1720dn</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• PostScript 3</li> <li>• HBP</li> </ul>
Yhteensopivuus	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Microsoft Windows Vista</li> <li>• Microsoft Windows XP</li> <li>• Microsoft Windows Server 2003</li> <li>• Microsoft Windows NT 4.0</li> <li>• Microsoft Windows NT 4.0 Server</li> <li>• Microsoft Windows 2000 Advanced Server</li> <li>• Microsoft Windows 2000 Server</li> <li>• Microsoft Windows 2000 Professional</li> <li>• Debian GNU/Linux 3.0, 3.1</li> <li>• Linpus LINUX Desktop 9.2, 9.3</li> <li>• Linspire 4.5, 5.0</li> <li>• Red Flag Linux Desktop 4.0, 5.0</li> <li>• Red Hat Enterprise Linux WS 3, 4</li> <li>• SUSE LINUX Enterprise Server 8, 9</li> <li>• SUSE LINUX Professional 9.2, 9.3, 10.0, 10.1</li> <li>• Mac OS 9 ja Mac OS 10</li> </ul>
Liitettävyys	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rinnakkaisliitäntä</li> <li>• USB</li> <li>• 10/100BaseTx Ethernet (vain 1720dn)</li> </ul>
<p><sup>1</sup> PostScript-tuki ainoastaan Macintoshissa.</p>	

## MIB-yhteensopivuus

MIB (Management Information Base) on tietokanta, joka sisältää tietoja verkon laitteista (kuten sovitimmista, silloista, reitittimistä ja tietokoneista). Nämä tiedot auttavat järjestelmänvalvojaa verkon hallinnassa (esimerkiksi suorituskyvyn, liikenteen ja virheiden analysoinnissa). Tämä tulostin on MIB-standardimääritysten mukainen, eli se on tunnistettavissa ja hallittavissa useiden tulostinten ja verkon hallintaan tarkoitettujen ohjelmistojärjestelmien avulla. Näitä ovat esimerkiksi Dell OpenManage™, IT Assistant, Hewlett-Packard OpenView, CA Unicenter, Hewlett-Packard Web JetAdmin ja Lexmark MarkVision Professional.

## Käyttöjärjestelmätuki


Tulostimen tukemat:

- Microsoft Windows Vista
- Microsoft Windows XP

- Microsoft Windows Server 2003
  - Microsoft Windows NT 4.0
  - Microsoft Windows NT 4.0 Server
  - Microsoft Windows 2000 Advanced Server
  - Microsoft Windows 2000 Server
  - Microsoft Windows 2000 Professional
  - Debian GNU/Linux 3.0, 3.1
  - Linpus LINUX Desktop 9.2, 9.3
  - Linspire 4.5, 5.0
  - Red Flag Linux Desktop 4.0, 5.0
  - Red Hat Enterprise Linux WS 3, 4
  - SUSE LINUX Enterprise Server 8, 9
  - SUSE LINUX Professional 9.2, 9.3, 10.0, 10.1
  - Mac OS 9 ja Mac OS 10
- 

## Ohjeita erikoistulostusmateriaalien käsittelemiseen

Oikean paperin tai muun tulostusmateriaalin valitseminen vähentää tulostusongelmia. Kokeile ensin ajattelemasi paperin tai erikoismateriaalin näytekappaleella tulostuslaatua, ennen kuin ostat materiaalia suuria määriä.

 **VAARA:** Laitteen tulostustoiminnossa tulostusmateriaali lämpenee, ja eräät tulostusmateriaalit voivat lämmitessään vapauttaa säteilyä. Käyttäjän on ymmärrettävä käyttöohjeiden kohta, jossa on tietoja asianmukaisen tulostusmateriaalin valitsemisesta haitallisen säteilyn välttämiseksi.

- Käytä kopiopaperia, jonka paino on  $70 \text{ g/m}^2$ .
  - Käytä lasertulostimille suunniteltuja kalvoja.
  - Käytä lasertulostimille suunniteltuja paperitarroja.
  - Käytä kirjekuoria, joiden paperin paino on  $90 \text{ g/m}^2$ . Paperitukosten välttämiseksi älä käytä kirjekuoria,
    - jotka käpristyvät voimakkaasti tulostettaessa
    - jotka kiinnittyvät toisiinsa
    - joissa on ikkunoita tai reikiä, perforointi, rei'ityksiä tai kohokuvioita
    - joissa on metallikiinnikkeitä tai muita metalliosia
    - joissa on valmiiksi kiinnitetyt postimerkit
    - joissa on näkyvässä liimapintaa, kun läppä on suljettu.
  - Käytä kartonkia, jonka enimmäispaino on  $163 \text{ g/m}^2$  ja vähimmäiskoko on  $76,2 \times 127 \text{ mm}$ .
  - Käytä Letter- tai A4-kokoista materiaalia ainoastaan, jos käytät automaattista kaksipuolisyyksikköä.
-

## Tulostusmateriaalilajit ja -koot

Lähde	Tulostusmateriaali ja koko	Paino	Kapasiteetti
Lokero 1	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Paperi</b> — A4, A5, A6<sup>1</sup>, JIS B5, Letter, Legal, Executive, Folio, Statement</li><li>• <b>Tarrat</b> — A4, A5, A6<sup>1</sup>, JIS B5, Letter, Legal, Executive, Folio, Statement</li><li>• <b>Kalvot</b> — A4, Letter</li></ul>	60-90 g/m <sup>2</sup>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 250 arkkia (75 g/m<sup>2</sup>:n paperi)</li><li>• 50 paperitarraa</li><li>• 50 piirtoheitinkalvoa</li></ul>
550 arkin lokero	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Paperi</b> — A4, A5, A6<sup>1</sup>, JIS B5, Letter, Legal, Executive, Folio, Statement</li><li>• <b>Tarrat</b> — A4, A5, A6<sup>1</sup>, JIS B5, Letter, Legal, Executive, Folio, Statement</li><li>• <b>Kalvot</b> — A4, Letter</li></ul>	60-90 g/m <sup>2</sup>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 250 arkkia (75 g/m<sup>2</sup>:n paperi)</li><li>• 50 paperitarraa</li><li>• 50 piirtoheitinkalvoa</li></ul>
Käsinsyöttö	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Paperi</b> — A4, A5, A6<sup>1</sup>, JIS B5, Letter, Legal, Executive, Folio, Statement</li><li>• <b>Tarrat</b> — A4, A5, A6<sup>1</sup>, JIS B5, Letter, Legal, Executive, Folio, Statement</li><li>• <b>Kalvot</b> — A4, Letter</li><li>• <b>Kirjekuoret</b> — Monarch (7 3/4), 9, Com-10, C5, B5, DL</li><li>• <b>Kartonki</b><sup>2</sup></li></ul> <p>Paperin vähimmäiskoko: 76 x 127 mm</p> <p>Paperin enimmäiskoko: 216 x 356 mm</p>	60-163 g/m <sup>2</sup>	1 arkki (kaikki materiaalityypit)
<sup>1</sup> Ainoastaan pitkäsyistä A6-kokoa tuetaan.			
<sup>2</sup> Kun tulostat kartongille käsinsyöttöä käyttäen, avaa takaluukku.			

## Kaapelit

Tulostimen liitântäkaapelin on oltava seuraavien vaatimusten mukainen:

Yhteys	Kaapelin tyyppi
USB	USB 2.0
Rinnakkaisliitântä	IEEE-1284
10/100BaseT Ethernet	CAT-5E

## Sertifioinnit

USB-IF

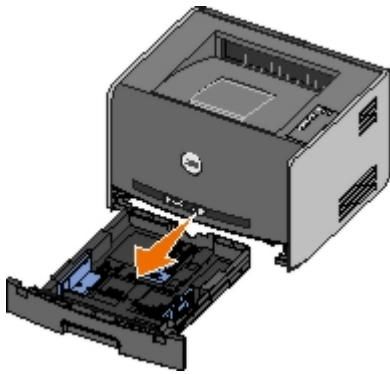
# Paperin lisääminen

- [250 ja 550 arkin paperilokeroiden täyttäminen](#)
  - [Käsinsyötön täyttäminen](#)
  - [Takavastanottoaukon käyttäminen](#)
- 

## 250 ja 550 arkin paperilokeroiden täyttäminen

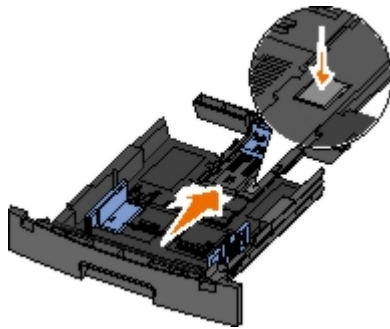
Näiden ohjeiden avulla voit lisätä paperia 250 ja 550 arkin paperilokeroon.

1. Irrota lokero.

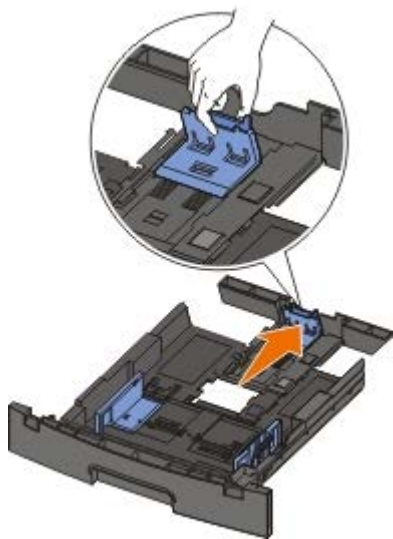


2. Jos lisäät Legal- tai Folio-kokoista paperia, säädä paperilokero paperin koon mukaan.

- a. Paina lokeron perällä olevaa salpaa.
- b. Vedä lokeroa ulos, kunnes jatko-osa lukittuu paikalleen.



- c. Siirrä paperin takatuki paperilokeron takaosaan.

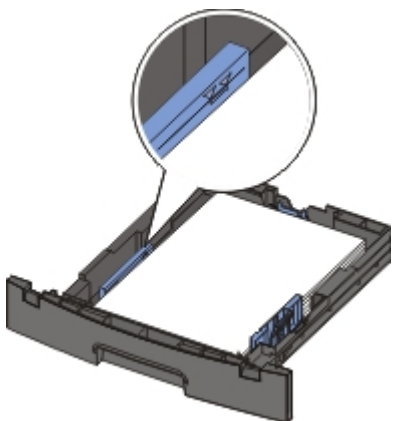


3. Taivuttele paperipinoa edestakaisin. Suorista reunat tasaisella alustalla.

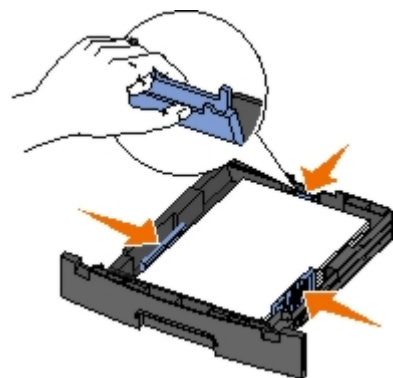


4. Aseta paperit lokeroon tulostettava puoli alaspäin.

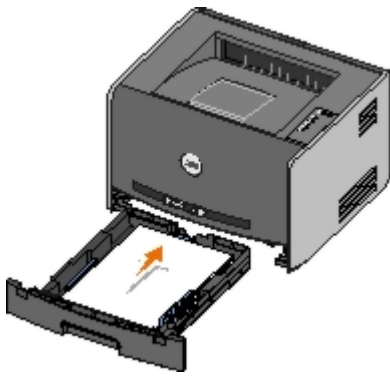
Varmista, että paperi on sivuohjaimissa olevien enimmäistäyttöviivojen alapuolella. Ylitäyttäminen voi aiheuttaa paperitukoksia.



5. Siirrä kahta sivuohjainta ja takaohjainta niin, että ne ovat tiiviisti paperipinoa vasten.



6. Aseta lokero takaisin paikalleen.



7. Avaa vastaanottoalustan paperituki.



## Käsinsyötön täyttäminen

Käsinsyöttölokero sijaitsee tulostimen etuosassa, ja siihen voidaan syöttää vain yksi arki kerrallaan. Käsinsyöttölokeron avulla voit tulostaa papereille, jonka lajisia tai kokoisia papereita ei ole paperilokerossa.

Käsinsyöttölaitteen täyttäminen:

1. Aseta arkki valittua tulostusmateriaalia tulostuspuoli ylöspäin käsinsyötön keskelle vain niin pitkälle, että etureuna koskettaa paperinohjaimia. Muutoin tulostin ottaa tulostusmateriaalin liian nopeasti ja tulostaa vinoon.
2. Säädä paperinohjaimet tulostusmateriaalin leveyden mukaan.
3. Tartu tulostusmateriaalin kumpaankin reunaan läheltä käsinsyöttöä ja työnnä materiaali tulostimeen, kunnes tulostin tarttuu siihen automaattisesti.



Kun tulostin on tarttunut tulostusmateriaaliin, kestä hetken, ennen kuin se ottaa materiaalin.

**MUISTUTUS:** Älä työnnä tulostusmateriaalia väkisin syöttölaitteeseen. Materiaalin työntäminen laitteeseen väkisin voi aiheuttaa tukoksia.

- Aseta kirjekuoret läppäpuoli alaspäin ja postimerkkialue oheisen kuvan mukaisella puolella.
- Pidä kiinni kalvojen reunoista äläkä koske tulostuspuolelle. Sormista kalvoihin tarttuva rasva voi huonontaa tulostuslaatua.

- Aseta kirjelmä tulostimeen tulostuspuoli ylöspäin ja arkin yläreuna edellä.
  - Jos paperin syötössä on ongelmia, käänä paperi toisin päin.
- 

## Takavastanottoaukon käyttäminen

Yhden arkin takavastanottoaukko on suora paperirata, joka ehkäisee käpristymistä ja tukoksia. Tämä on erityisen hyödyllistä käytettäessä erikoistulostusmateriaalia, kuten kalvoja, kirjekuoria, tarroja, kartonkia tai arkistokortteja.

Jos haluat käyttää takavastanottoaukkoa, avaa takaluukku. Kun takaluukku on auki, kaikki tulostustyöt tulevat ulos sen kautta. Kun se on kiinni, kaikki tulostustyöt tulostuvat tulostimen päällä olevalle vastaanottoalustalle.





# Liite

- [Dellin tekninen tukipalvelukäytäntö](#)
  - [Dellin yhteystiedot](#)
  - [Takuu ja palautusoikeus](#)
- 

## Dellin tekninen tukipalvelukäytäntö

Teknisen tukihenkilön tekninen tuki edellyttää, että asiakas auttaa vianmäärityksessä ja osallistuu siihen. Tekninen tukipalvelu palauttaa käyttöjärjestelmän, sovellusohjelmiston ja laitteisto-ohjaimien alkuperäisen kokoonpanon, jossa Dell on ne toimittanut, sekä tarkistaa tulostimen ja kaikkien Dellin asentamien laitteiden asianmukaisen toiminnan. Teknisen tukihenkilön tukipalvelujen lisäksi käytettävissä on Dellin tekninen tukisivusto. Teknisiä lisätukivaihtoehtoja saattaa olla käytettävissä lisämaksusta.

Dell tuottaa tulostimia ja Dellin asentamia ohjelmistoja ja lisälaitteita varten rajoitettuja teknisiä tukipalveluja. Alkuperäinen valmistaja tuottaa muiden valmistajien ohjelmistojen ja lisälaitteiden tukipalvelut. Tämä koskee myös tuotteita, jotka on toimittanut Software Peripherals (DellWare), ReadyWare ja Custom Factory Integration (CFI/DellPlus)

---

## Dellin yhteystiedot

Voit käyttää Dellin tukipalveluja osoitteessa [support.dell.com](http://support.dell.com). Valitse alue WELCOME TO DELL SUPPORT -sivulta ja ilmoita sen jälkeen pyydytetyt tiedot työkalujen ja ohjeiden käyttämiseksi.

Voit ottaa Delliin sähköisesti yhteyttä seuraavissa sivustoissa:

- Internet

[www.dell.com/](http://www.dell.com/)

[www.dell.com/ap/](http://www.dell.com/ap/) (vain Aasian ja Tyynenmeren alueen maat)

[www.dell.com/jp/](http://www.dell.com/jp/) (vain Japani)

[www.euro.dell.com](http://www.euro.dell.com) (vain Eurooppa)

[www.dell.com/la/](http://www.dell.com/la/) (vain Latinalaisen Amerikan maat)

- Nimetön FTP-yhteys

[ftp.dell.com](ftp://ftp.dell.com)

Kirjaudu sisään käyttäjätunnuksella anonymous ja käytä sähköpostiosoitettasi salasananana.

- Sähköinen tukipalvelu

[mobile\\_support@us.dell.com](mailto:mobile_support@us.dell.com)

[support@us.dell.com](mailto:support@us.dell.com)

[apsupport@dell.com](mailto:apsupport@dell.com) (vain Aasian ja Tyynenmeren alueen maat)

[support.jp.dell.com/jp/jp/tech/email/](mailto:support.jp.dell.com/jp/jp/tech/email/) (vain Japani)

[support.euro.dell.com](mailto:support.euro.dell.com) (vain Eurooppa)

- Sähköinen tarjouspalvelu

[apmarketing@dell.com](mailto:apmarketing@dell.com) (vain Aasian ja Tyynenmeren alueen maat)

---

## Takuu ja palautusoikeus


Dell Inc. ("Dell") valmistaa laitteistotuotteensa osista ja komponenteista, jotka ovat uusia tai uuden veroisia alalla hyväksytyjen käytäntöjen mukaisesti. Lisätietoja Dellin tulostimelle myöntämästä takuusta on *Omistajan oppaassa*.

# Paikallisen tulostuksen valmistelu

- [Windows®](#)
- [Macintosh](#)
- [Linux](#)


## Windows®

Joidenkin Windows-käyttöjärjestelmien mukana toimitetaan valmiiksi tulostimen kanssa yhteensopiva tulostinohjain.

 **HUOMAUTUS:** Mukautettujen ohjainten asentaminen ei korvaa järjestelmän ohjainta. Samalla luodaan erillinen tulostinobjekti, joka näkyy Tulostimet-kansiossa.

Käyttöjärjestelmä:	Käytä tämäntyyppistä kaapelia:
Windows Vista™ Windows XP Windows Server 2003 Windows 2000	USB- tai rinnakkaiskaapeli
Windows NT	Rinnakkaisliitäntä

## Tulostinohjainten asentaminen

 **HUOMAUTUS:** Windows Vista, Windows XP Professional, Windows NT, Windows Server 2003 ja Windows 2000 edellyttävät järjestelmänvalvojan oikeuksia tulostinohjainten asentamiseksi tietokoneeseen.

1. Aseta *Drivers and Utilities* -CD-levy CD-asemaan.

*Drivers and Utilities* -CD-levy käynnistää asennusohjelman automaattisesti.

2. Kun *Drivers and Utilities* -CD-levyn aloitusnäyttö on näytössä, valitse **Personal Installation - Install the printer for use on this computer only (Henkilökohtainen asennus - Asenna tulostin vain tällä tietokoneella käytettäväksi)**. Valitse sitten **Next (Seuraava)**.
3. Valitse tulostin avattavasta valikosta.
4. Valitse **Tavallinen asennus (suositus)** ja valitse **Asenna**.
5. Valitse **Valmis** ja kytke tulostin tietokoneeseen USB- tai rinnakkaiskaapelilla. Käynnistä tulostin.

Microsoftin ohjattu asennus suorittaa tulostimen asennuksen loppuun ja näyttää kehotteen, kun asennus on valmis.

## Lisätulostinohjainten asentaminen

1. Käynnistä tietokone ja aseta *Drivers and Utilities* -CD-levy CD-asemaan.

Kun *Drivers and Utilities* -CD-levy avautuu, valitse **Peruuta**.

2. *Windows XP (Käynnistä-valikko)*:

- a. Valitse **Käynnistä® Ohjauspaneeli**.
- b. Kaksoisnapsauta kohtaa **Tulostimet ja muut laitteet**.
- c. Kaksoisnapsauta kohtaa **Tulostimet ja faksit**.

Windows XP (perinteinen Käynnistä-valikko): valitse **Käynnistä® Asetukset® Tulostimet ja faksit**.

Windows Vista (perinteinen Käynnistä-valikko) ja kaikki muut Windows-versiot: valitse **Käynnistä® Asetukset® Tulostimet**.

Windows Vista (oletusarvoinen Käynnistä-valikko):

- a. Valitse  **Ohjauspaneeli**.
- b. Valitse **Laitteisto ja äänet**.
- c. Valitse **Tulostimet**.


3. Kaksoisnapsauta **Lisää tulostin** -kohtaa.

**Ohjattu tulostimen lisäystoiminto** käynnistyy.


4. Valitse **Seuraava**.
5. Valitse **Paikallinen tulostin, joka on kytketty tähän tietokoneeseen** ja napsauta **Seuraava**.

Saat kehotuksen liittää tulostimen tietokoneeseen.

6. Valitse käytettävä portti ja napsauta **Seuraava**.
7. Valitse **Levy**.
8. Etsi käyttöjärjestelmän mukainen ohjain CD-levyltä.

 **HUOMAUTUS:** Jos asensit tulostinohjaimet *Drivers and Utilities* -CD-levyltä, ennen kuin kytkit tulostimen tietokoneeseen, käyttöjärjestelmän mukainen HBP (isäntäperustainen tulostus) -ohjain asennettiin oletusarvoisesti.

Käyttöjärjestelmä	Ohjelmistopolku
Windows Vista	D:\Drivers\Print\Win_2kXP\
Windows XP	
Windows 2003 Server	
Windows 2000	
Windows NT	D:\Drivers\Print\Win_NT.40\

 **HUOMAUTUS:** Tulostinohjainten hakemiston valitsemisen jälkeen saat ehkä kehotteen lisätä muita tiedostoja asennuksen jatkamista varten. Aseta käyttöjärjestelmä-CD-levy CD-asemaan ja valitse **OK**.

9. Napsauta **Avaa** ja napsauta sitten **OK**.
10. Valitse **Valmistaja**-luettelosta asennettavan ohjaimen tyyppi (HBP tai PS) ja tulostimen malli **Tulostimet**-luettelosta. Valitse sitten **Seuraava**.
11. Suorita **ohjattu tulostimen asennus** loppuun ja asenna tulostinohjain valitsemalla **Valmis**.

## Lisätulostinohjelmistojen asentaminen

1. Käynnistä tietokone ja aseta *Drivers and Utilities* -CD-levy CD-asemaan.

*Drivers and Utilities* -CD-levyn pitäisi käynnistää asennusohjelma automaattisesti.

2. Valitse **Additional Software Installation - Install the printer support software** (Lisäohjelmiston asennus - asenna tulostimen tukiohjelmisto) ja sen jälkeen **Next** (Seuraava).
3. Valitse asennettavan tulostinohjelmiston valintaruutu ja sen jälkeen **Install** (Asenna).

Ohjelmisto asennetaan tietokoneeseen.

---

## Macintosh

USB-tulostukseen tarvitaan Macintosh OS 9 tai uudempi versio. Jos haluat tulostaa USB-tulostimeen, luo työpöytätulostimen symboli (Mac OS 9) tai lisää tulostin Tulostuskeskuksessa tai Kirjoittimen asetustyökalussa (Mac OS X).

## Mac OS X: tulostimen lisääminen Tulostuskeskuksessa tai Kirjoittimen asetustyökalulla

1. Asenna tulostimen tuki tietokoneeseen.
  - a. Aseta *Drivers and Utilities* -CD-levy CD-asemaan.
  - b. Kaksoisosoita tulostimen asennuspakettia.
  - c. Jatka tervetuloikkunasta ja Readme-tiedostosta eteenpäin.
  - d. Osoita **Continue** (Jatka), kun olet lukenut käyttöoikeussopimuksen, ja hyväksy sitten sopimuksen ehdot osoittamalla **Agree** (Hyväksyn).
  - e. Valitse asennuspaikka ja sen jälkeen **Continue** (Jatka).
  - f. Valitse **Easy Install** (Helppo asennus) -ikkunassa **Install** (Asenna).
  - g. Anna järjestelmänvalvoja salasana ja valitse **OK**.

Ohjelmisto asennetaan tietokoneeseen.
  - h. Sulje asennusohjelma, kun asennus on valmis.
2. Avaa **Tulostuskeskus** (10.2) tai **Kirjoittimen asetustyökalu** (10.3+), joka sijaitsee **/Ohjelmat/Lisäohjelmat-**kansiossa.
3. Jos *USB-tulostin näkyy kirjoitinluettelossa*: tulostimen asennus onnistui, ja voit sulkea ohjelman.

Jos *USB-tulostin ei näy kirjoitinluettelossa*: tarkista, että USB-kaapeli on liitetty tulostimeen ja tietokoneeseen oikein ja että tulostimen virta on kytketty. Kun USB-tulostin näkyy kirjoitinluettelossa, tulostimen asennus on onnistunut, ja voit sulkea ohjelman.

## Mac OS 9: työpöytätulostimen luominen työpöytätulostimen Desktop Printer Utility -apuohjelmalla

1. Asenna tulostimen tuki tietokoneeseen.
  - a. Aseta *Drivers and Utilities* -CD-levy CD-asemaan.
  - b. Kaksoisosoita tulostimen asennuspakettia.
  - c. Jatka tervetuloikkunasta ja Readme-tiedostosta eteenpäin.

- d. Osoita **Continue** (Jatka), kun olet lukenut käyttöoikeussopimuksen, ja hyväksy sitten sopimuksen ehdot osoittamalla **Agree** (Hyväksyn).
  - e. Valitse asennuspaikka ja sen jälkeen **Continue** (Jatka).
  - f. Valitse **Easy Install** (Helppo asennus) -ikkunassa **Install** (Asenna).  
Ohjelmisto asennetaan tietokoneeseen.
  - g. Sulje asennusohjelma, kun asennus on valmis.
2. Avaa **Desktop Printer Utility** (Työpöytätulostimen apuohjelma), joka sijaitsee tavallisesti kansiossa **Applications:Utilities** (Ohjelmat:Lisäohjelmat).
  3. Valitse **Printer (USB)** (Tulostin (USB)) ja osoita sitten **OK**.
  4. Osoita **USB Printer Selection** (USB-tulostimen valinta) -osassa **Change** (Muuta).  
Jos tulostin ei näy **USB-tulostimen valintakohdassa**, tarkista että USB-kaapeli on liitetty tulostimeen ja tietokoneeseen oikein ja että tulostimen virta on kytketty.
  5. Valitse tulostin ja **OK**.  
Tulostin näkyy **Printer (USB)** (Tulostin (USB)) -ikkunassa.
  6. Osoita **PostScript Printer Description (PPD)** -tiedoston valintaosassa **Auto Setup** (Automaattinen asennus).  
Varmista, että PPD-tiedosto vastaa tulostinmallia.
  7. Valitse **Create** (Luo).
  8. Valitse **Save** (Tallenna).
  9. Kirjoita tulostimen nimi ja valitse **OK**.  
Tulostimesi on tallennettu työpöytätulostimeksi.
- 

## Linux

Paikallista tulostusta tuetaan useissa Linux-ympäristöissä, kuten Red Hat® ja SUSE®.

Tulostinohjelmistopakettit ja asennusohjeet ovat *Drivers and Utilities* -CD-levyllä. Kaikki tulostinohjelmistot tukevat paikallista tulostusta rinnakkaisliitännän kautta.

Linuxin asennusohjeiden avaaminen:

1. Aseta *Drivers and Utilities* -CD-levy CD-asemaan. Jos *Drivers and Utilities* -CD-levy avautuu automaattisesti, valitse **Cancel** (Peruuta).
2. Etsi tiedosto **D:\unix\docs\<kieli>\index.html**. **D:\** on CD-aseman tunnuskirjain.

# Käyttöoikeustietoja

- [BSD License and Warranty statements](#)
- [GNU License](#)

Tulostimen vakio-ohjelmistoon kuuluvat seuraavat osat:

- Dellin ja/tai kolmannen osapuolen kehittämät ohjelmat, joihin niillä on tekijänoikeudet
- Dellin muuttamat ohjelmistot, joiden käyttöoikeudet perustuvat GNU General Public License version 2 - käyttöoikeuksiin ja GNU Lesser General Public License version 2.1 -käyttöoikeuksiin
- BSD-lisenssin ja takuun ehtojen mukaisesti lisensoitu ohjelmisto
- Ohjelmisto perustuu osittain Independent JPEG Groupin työhön.

Dellin GNU-käyttöoikeuksien perusteella muuttamat ohjelmistot ovat ilmaisia, ja käyttäjä voi jaella niitä edelleen ja/tai muuttaa niitä edellä esitettyjen käyttöoikeuksien ehtojen mukaisesti. Käyttöoikeudet eivät anna käyttäjälle mitään oikeuksia tulostimen sisältämiin Dellin tai kolmannen osapuolen ohjelmistoihin, joihin niillä on tekijänoikeudet.

GNU-käyttöoikeuksien mukaiset ohjelmistot, joihin Dell on tehnyt muutoksia, toimitetaan aina ilman takuuta, minkä vuoksi Dellin toimittamat muutetut ohjelmistoversiot toimitetaan myös ilman takuuta. Lisätietoja on edellä mainittujen lisenssien vastuuvapauslausekkeissa.

---

## BSD License and Warranty statements

Copyright (c) 1991 The Regents of the University of California. All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
3. The name of the author may not be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE AUTHOR ``AS IS'' AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE AUTHOR BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

---

## GNU License

GENERAL PUBLIC LICENSE

Version 2, June 1991

Copyright (C) 1989, 1991 Free Software Foundation, Inc.

59 Temple Place, Suite 330, Boston, MA 02111-1307 USA

Everyone is permitted to copy and distribute verbatim copies of this license document, but changing it is not allowed.

## Preamble

The licenses for most software are designed to take away your freedom to share and change it. By contrast, the GNU General Public License is intended to guarantee your freedom to share and change free software--to make sure the software is free for all its users. This General Public License applies to most of the Free Software Foundation's software and to any other program whose authors commit to using it. (Some other Free Software Foundation software is covered by the GNU Library General Public License instead.) You can apply it to your programs, too.

When we speak of free software, we are referring to freedom, not price. Our General Public Licenses are designed to make sure that you have the freedom to distribute copies of free software (and charge for this service if you wish), that you receive source code or can get it if you want it, that you can change the software or use pieces of it in new free programs; and that you know you can do these things.

To protect your rights, we need to make restrictions that forbid anyone to deny you these rights or to ask you to surrender the rights. These restrictions translate to certain responsibilities for you if you distribute copies of the software, or if you modify it.

For example, if you distribute copies of such a program, whether gratis or for a fee, you must give the recipients all the rights that you have. You must make sure that they, too, receive or can get the source code. And you must show them these terms so they know their rights.

We protect your rights with two steps: (1) copyright the software, and (2) offer you this license which gives you legal permission to copy, distribute and/or modify the software.

Also, for each author's protection and ours, we want to make certain that everyone understands that there is no warranty for this free software. If the software is modified by someone else and passed on, we want its recipients to know that what they have is not the original, so that any problems introduced by others will not reflect on the original authors' reputations.

Finally, any free program is threatened constantly by software patents. We wish to avoid the danger that redistributors of a free program will individually obtain patent licenses, in effect making the program proprietary. To prevent this, we have made it clear that any patent must be licensed for everyone's free use or not licensed at all.

The precise terms and conditions for copying, distribution and modification follow.

## GNU GENERAL PUBLIC LICENSE

### TERMS AND CONDITIONS FOR COPYING, DISTRIBUTION AND MODIFICATION

0. This License applies to any program or other work which contains a notice placed by the copyright holder saying it may be distributed under the terms of this General Public License. The "Program", below, refers to any such program or work, and a "work based on the Program" means either the Program or any derivative work under copyright law: that is to say, a work containing the Program or a portion of it, either verbatim or with modifications and/or translated into another language. (Hereinafter, translation is included without limitation in the term "modification".) Each licensee is addressed as "you". Activities other than copying, distribution and modification are not covered by this License; they are outside its scope. The act of running the Program is not restricted, and the output from the Program is covered only if its contents constitute a work based on the Program (independent of having been made by running the Program). Whether that is true depends on what the Program does.

1. You may copy and distribute verbatim copies of the Program's source code as you receive it, in any medium, provided that you conspicuously and appropriately publish on each copy an appropriate copyright notice and disclaimer of warranty; keep intact all the notices that refer to this License and to the absence of any warranty; and give any other recipients of the Program a copy of this License along with the Program.

You may charge a fee for the physical act of transferring a copy, and you may at your option offer warranty protection in exchange for a fee.

2. You may modify your copy or copies of the Program or any portion of it, thus forming a work based on the Program, and copy and distribute such modifications or work under the terms of Section 1 above, provided that you also meet all of these conditions:

a. You must cause the modified files to carry prominent notices stating that you changed the files and the date of any change.

b. You must cause any work that you distribute or publish, that in whole or in part contains or is derived from the Program or any part thereof, to be licensed as a whole at no charge to all third parties under the terms of this License.

c. If the modified program normally reads commands interactively when run, you must cause it, when started running for such interactive use in the most ordinary way, to print or display an announcement including an appropriate copyright notice and a notice that there is no warranty (or else, saying that you provide a warranty) and that users may redistribute the program under these conditions, and telling the user how to view a copy of this License. (Exception: if the Program itself is interactive but does not normally print such an announcement, your work based on the Program is not required to print an announcement.)

These requirements apply to the modified work as a whole. If identifiable sections of that work are not derived from the Program, and can be reasonably considered independent and separate works in themselves, then this License, and its



terms, do not apply to those sections when you distribute them as separate works. But when you distribute the same sections as part of a whole which is a work based on the Program, the distribution of the whole must be on the terms of this License, whose permissions for other licensees extend to the entire whole, and thus to each and every part regardless of who wrote it.

Thus, it is not the intent of this section to claim rights or contest your rights to work written entirely by you; rather, the intent is to exercise the right to control the distribution of derivative or collective works based on the Program.

In addition, mere aggregation of another work not based on the Program with the Program (or with a work based on the Program) on a volume of a storage or distribution medium does not bring the other work under the scope of this License.

3. You may copy and distribute the Program (or a work based on it, under Section 2) in object code or executable form under the terms of Sections 1 and 2 above provided that you also do one of the following:

- a. Accompany it with the complete corresponding machine-readable source code, which must be distributed under the terms of Sections 1 and 2 above on a medium customarily used for software interchange; or,
- b. Accompany it with a written offer, valid for at least three years, to give any third party, for a charge no more than your cost of physically performing source distribution, a complete machine-readable copy of the corresponding source code, to be distributed under the terms of Sections 1 and 2 above on a medium customarily used for software interchange; or,
- c. Accompany it with the information you received as to the offer to distribute corresponding source code. (This alternative is allowed only for noncommercial distribution and only if you received the program in object code or executable form with such an offer, in accord with Subsection b above.)

The source code for a work means the preferred form of the work for making modifications to it. For an executable work, complete source code means all the source code for all modules it contains, plus any associated interface definition files, plus the scripts used to control compilation and installation of the executable. However, as a special exception, the source code distributed need not include anything that is normally distributed (in either source or binary form) with the major components (compiler, kernel, and so on) of the operating system on which the executable runs, unless that component itself accompanies the executable.

If distribution of executable or object code is made by offering access to copy from a designated place, then offering equivalent access to copy the source code from the same place counts as distribution of the source code, even though third parties are not compelled to copy the source along with the object code.

4. You may not copy, modify, sublicense, or distribute the Program except as expressly provided under this License. Any attempt otherwise to copy, modify, sublicense or distribute the Program is void, and will automatically terminate your rights under this License. However, parties who have received copies, or rights, from you under this License will not have their licenses terminated so long as such parties remain in full compliance.

5. You are not required to accept this License, since you have not signed it. However, nothing else grants you permission to modify or distribute the Program or its derivative works. These actions are prohibited by law if you do not accept this License. Therefore, by modifying or distributing the Program (or any work based on the Program), you indicate your acceptance of this License to do so, and all its terms and conditions for copying, distributing or modifying the Program or works based on it.

6. Each time you redistribute the Program (or any work based on the Program), the recipient automatically receives a license from the original licensor to copy, distribute or modify the Program subject to these terms and conditions. You may not impose any further restrictions on the recipients' exercise of the rights granted herein. You are not responsible for enforcing compliance by third parties to this License.

7. If, as a consequence of a court judgment or allegation of patent infringement or for any other reason (not limited to patent issues), conditions are imposed on you (whether by court order, agreement or otherwise) that contradict the conditions of this License, they do not excuse you from the conditions of this License. If you cannot distribute so as to satisfy simultaneously your obligations under this License and any other pertinent obligations, then as a consequence you may not distribute the Program at all. For example, if a patent license would not permit royalty-free redistribution of the Program by all those who receive copies directly or indirectly through you, then the only way you could satisfy both it and this License would be to refrain entirely from distribution of the Program.

If any portion of this section is held invalid or unenforceable under any particular circumstance, the balance of the section is intended to apply and the section as a whole is intended to apply in other circumstances.

It is not the purpose of this section to induce you to infringe any patents or other property right claims or to contest validity of any such claims; this section has the sole purpose of protecting the integrity of the free software distribution system, which is implemented by public license practices. Many people have made generous contributions to the wide range of software distributed through that system in reliance on consistent application of that system; it is up to the author/donor to decide if he or she is willing to distribute software through any other system and a licensee cannot impose that choice.

This section is intended to make thoroughly clear what is believed to be a consequence of the rest of this License.

8. If the distribution and/or use of the Program is restricted in certain countries either by patents or by copyrighted interfaces, the original copyright holder who places the Program under this License may add an explicit geographical distribution limitation excluding those countries, so that distribution is permitted only in or among countries not thus excluded. In such case, this License incorporates the limitation as if written in the body of this License.

9. The Free Software Foundation may publish revised and/or new versions of the General Public License from time to time. Such new versions will be similar in spirit to the present version, but may differ in detail to address new problems or concerns.

Each version is given a distinguishing version number. If the Program specifies a version number of this License which applies to it and "any later version", you have the option of following the terms and conditions either of that version or of any later version published by the Free Software Foundation. If the Program does not specify a version number of this License, you may choose any version ever published by the Free Software Foundation.

10. If you wish to incorporate parts of the Program into other free programs whose distribution conditions are different, write to the author to ask for permission. For software which is copyrighted by the Free Software Foundation, write to the Free Software Foundation; we sometimes make exceptions for this. Our decision will be guided by the two goals of preserving the free status of all derivatives of our free software and of promoting the sharing and reuse of software generally.

#### NO WARRANTY

11. BECAUSE THE PROGRAM IS LICENSED FREE OF CHARGE, THERE IS NO WARRANTY FOR THE PROGRAM, TO THE EXTENT PERMITTED BY APPLICABLE LAW. EXCEPT WHEN OTHERWISE STATED IN WRITING THE COPYRIGHT HOLDERS AND/OR OTHER PARTIES PROVIDE THE PROGRAM "AS IS" WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EITHER EXPRESSED OR IMPLIED, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. THE ENTIRE RISK AS TO THE QUALITY AND PERFORMANCE OF THE PROGRAM IS WITH YOU. SHOULD THE PROGRAM PROVE DEFECTIVE, YOU ASSUME THE COST OF ALL NECESSARY SERVICING, REPAIR OR CORRECTION.

12. IN NO EVENT UNLESS REQUIRED BY APPLICABLE LAW OR AGREED TO IN WRITING WILL ANY COPYRIGHT HOLDER, OR ANY OTHER PARTY WHO MAY MODIFY AND/OR REDISTRIBUTE THE PROGRAM AS PERMITTED ABOVE, BE LIABLE TO YOU FOR DAMAGES, INCLUDING ANY GENERAL, SPECIAL, INCIDENTAL OR CONSEQUENTIAL DAMAGES ARISING OUT OF THE USE OR INABILITY TO USE THE PROGRAM (INCLUDING BUT NOT LIMITED TO LOSS OF DATA OR DATA BEING RENDERED INACCURATE OR LOSSES SUSTAINED BY YOU OR THIRD PARTIES OR A FAILURE OF THE PROGRAM TO OPERATE WITH ANY OTHER PROGRAMS), EVEN IF SUCH HOLDER OR OTHER PARTY HAS BEEN ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGES.

#### END OF TERMS AND CONDITIONS

#### How to Apply These Terms to Your New Programs

If you develop a new program, and you want it to be of the greatest possible use to the public, the best way to achieve this is to make it free software which everyone can redistribute and change under these terms.

To do so, attach the following notices to the program. It is safest to attach them to the start of each source file to most effectively convey the exclusion of warranty; and each file should have at least the "copyright" line and a pointer to where the full notice is found.

1 April 1989

Lexmark International, Inc.

This General Public License does not permit incorporating your program into proprietary programs. If your program is a subroutine library, you may consider it more useful to permit linking proprietary applications with the library. If this is what you want to do, use the GNU Library General Public License instead of this License.

#### GNU LESSER GENERAL PUBLIC LICENSE

Version 2.1, February 1999

Copyright (C) 1991, 1999 Free Software Foundation, Inc.

59 Temple Place, Suite 330, Boston, MA 02111-1307 USA

Everyone is permitted to copy and distribute verbatim copies of this license document, but changing it is not allowed.

[This is the first released version of the Lesser GPL. It also counts as the successor of the GNU Library Public License, version 2, hence the version number 2.1.]

#### Preamble

The licenses for most software are designed to take away your freedom to share and change it. By contrast, the GNU General Public Licenses are intended to guarantee your freedom to share and change free software--to make sure the software is free for all its users.

This license, the Lesser General Public License, applies to some specially designated software packages--typically libraries--of the Free Software Foundation and other authors who decide to use it. You can use it too, but we suggest you first think carefully about whether this license or the ordinary General Public License is the better strategy to use in any particular case, based on the explanations below.

When we speak of free software, we are referring to freedom of use, not price. Our General Public Licenses are designed

to make sure that you have the freedom to distribute copies of free software (and charge for this service if you wish); that you receive source code or can get it if you want it; that you can change the software and use pieces of it in new free programs; and that you are informed that you can do these things.

To protect your rights, we need to make restrictions that forbid distributors to deny you these rights or to ask you to surrender these rights. These restrictions translate to certain responsibilities for you if you distribute copies of the library or if you modify it.

For example, if you distribute copies of the library, whether gratis or for a fee, you must give the recipients all the rights that we gave you. You must make sure that they, too, receive or can get the source code. If you link other code with the library, you must provide complete object files to the recipients, so that they can relink them with the library after making changes to the library and recompiling it. And you must show them these terms so they know their rights.

We protect your rights with a two-step method: (1) we copyright the library, and (2) we offer you this license, which gives you legal permission to copy, distribute and/or modify the library.

To protect each distributor, we want to make it very clear that there is no warranty for the free library. Also, if the library is modified by someone else and passed on, the recipients should know that what they have is not the original version, so that the original author's reputation will not be affected by problems that might be introduced by others.

Finally, software patents pose a constant threat to the existence of any free program. We wish to make sure that a company cannot effectively restrict the users of a free program by obtaining a restrictive license from a patent holder. Therefore, we insist that any patent license obtained for a version of the library must be consistent with the full freedom of use specified in this license.

Most GNU software, including some libraries, is covered by the ordinary GNU General Public License. This license, the GNU Lesser General Public License, applies to certain designated libraries, and is quite different from the ordinary General Public License. We use this license for certain libraries in order to permit linking those libraries into non-free programs.

When a program is linked with a library, whether statically or using a shared library, the combination of the two is legally speaking a combined work, a derivative of the original library. The ordinary General Public License therefore permits such linking only if the entire combination fits its criteria of freedom. The Lesser General Public License permits more lax criteria for linking other code with the library.

We call this license the "Lesser" General Public License because it does Less to protect the user's freedom than the ordinary General Public License. It also provides other free software developers Less of an advantage over competing non-free programs. These disadvantages are the reason we use the ordinary General Public License for many libraries. However, the Lesser license provides advantages in certain special circumstances.

For example, on rare occasions, there may be a special need to encourage the widest possible use of a certain library, so that it becomes a de-facto standard. To achieve this, non-free programs must be allowed to use the library. A more frequent case is that a free library does the same job as widely used non-free libraries. In this case, there is little to gain by limiting the free library to free software only, so we use the Lesser General Public License.

In other cases, permission to use a particular library in non-free programs enables a greater number of people to use a large body of free software. For example, permission to use the GNU C Library in non-free programs enables many more people to use the whole GNU operating system, as well as its variant, the GNU/Linux operating system.

Although the Lesser General Public License is Less protective of the users' freedom, it does ensure that the user of a program that is linked with the Library has the freedom and the wherewithal to run that program using a modified version of the Library.

The precise terms and conditions for copying, distribution and modification follow. Pay close attention to the difference between a "work based on the library" and a "work that uses the library". The former contains code derived from the library, whereas the latter must be combined with the library in order to run.

## GNU LESSER GENERAL PUBLIC LICENSE

### TERMS AND CONDITIONS FOR COPYING, DISTRIBUTION AND MODIFICATION

0. This License Agreement applies to any software library or other program which contains a notice placed by the copyright holder or other authorized party saying it may be distributed under the terms of this Lesser General Public License (also called "this License"). Each licensee is addressed as "you".

A "library" means a collection of software functions and/or data prepared so as to be conveniently linked with application programs (which use some of those functions and data) to form executables.

The "Library", below, refers to any such software library or work which has been distributed under these terms. A "work based on the Library" means either the Library or any derivative work under copyright law: that is to say, a work containing the Library or a portion of it, either verbatim or with modifications and/or translated straightforwardly into another language. (Hereinafter, translation is included without limitation in the term "modification".)

"Source code" for a work means the preferred form of the work for making modifications to it. For a library, complete source code means all the source code for all modules it contains, plus any associated interface definition files, plus the scripts used to control compilation and installation of the library.

Activities other than copying, distribution and modification are not covered by this License; they are outside its scope. The

act of running a program using the Library is not restricted, and output from such a program is covered only if its contents constitute a work based on the Library (independent of the use of the Library in a tool for writing it). Whether that is true depends on what the Library does and what the program that uses the Library does.

1. You may copy and distribute verbatim copies of the Library's complete source code as you receive it, in any medium, provided that you conspicuously and appropriately publish on each copy an appropriate copyright notice and disclaimer of warranty; keep intact all the notices that refer to this License and to the absence of any warranty; and distribute a copy of this License along with the Library.

You may charge a fee for the physical act of transferring a copy, and you may at your option offer warranty protection in exchange for a fee.

2. You may modify your copy or copies of the Library or any portion of it, thus forming a work based on the Library, and copy and distribute such modifications or work under the terms of Section 1 above, provided that you also meet all of these conditions:

a. The modified work must itself be a software library.

b. You must cause the files modified to carry prominent notices stating that you changed the files and the date of any change.

c. You must cause the whole of the work to be licensed at no charge to all third parties under the terms of this License.

d. If a facility in the modified Library refers to a function or a table of data to be supplied by an application program that uses the facility, other than as an argument passed when the facility is invoked, then you must make a good faith effort to ensure that, in the event an application does not supply such function or table, the facility still operates, and performs whatever part of its purpose remains meaningful.

(For example, a function in a library to compute square roots has a purpose that is entirely well-defined independent of the application. Therefore, Subsection 2d requires that any application-supplied function or table used by this function must be optional: if the application does not supply it, the square root function must still compute square roots.)

These requirements apply to the modified work as a whole. If identifiable sections of that work are not derived from the Library, and can be reasonably considered independent and separate works in themselves, then this License, and its terms, do not apply to those sections when you distribute them as separate works. But when you distribute the same sections as part of a whole which is a work based on the Library, the distribution of the whole must be on the terms of this License, whose permissions for other licensees extend to the entire whole, and thus to each and every part regardless of who wrote it.

Thus, it is not the intent of this section to claim rights or contest your rights to work written entirely by you; rather, the intent is to exercise the right to control the distribution of derivative or collective works based on the Library.

In addition, mere aggregation of another work not based on the Library with the Library (or with a work based on the Library) on a volume of a storage or distribution medium does not bring the other work under the scope of this License.

3. You may opt to apply the terms of the ordinary GNU General Public License instead of this License to a given copy of the Library. To do this, you must alter all the notices that refer to this License, so that they refer to the ordinary GNU General Public License, version 2, instead of to this License. (If a newer version than version 2 of the ordinary GNU General Public License has appeared, then you can specify that version instead if you wish.) Do not make any other change in these notices.

Once this change is made in a given copy, it is irreversible for that copy, so the ordinary GNU General Public License applies to all subsequent copies and derivative works made from that copy.

This option is useful when you wish to copy part of the code of the Library into a program that is not a library.

4. You may copy and distribute the Library (or a portion or derivative of it, under Section 2) in object code or executable form under the terms of Sections 1 and 2 above provided that you accompany it with the complete corresponding machine-readable source code, which must be distributed under the terms of Sections 1 and 2 above on a medium customarily used for software interchange.

If distribution of object code is made by offering access to copy from a designated place, then offering equivalent access to copy the source code from the same place satisfies the requirement to distribute the source code, even though third parties are not compelled to copy the source along with the object code.

5. A program that contains no derivative of any portion of the Library, but is designed to work with the Library by being compiled or linked with it, is called a "work that uses the Library". Such a work, in isolation, is not a derivative work of the Library, and therefore falls outside the scope of this License.

However, linking a "work that uses the Library" with the Library creates an executable that is a derivative of the Library (because it contains portions of the Library), rather than a "work that uses the library". The executable is therefore covered by this License. Section 6 states terms for distribution of such executables.

When a "work that uses the Library" uses material from a header file that is part of the Library, the object code for the work may be a derivative work of the Library even though the source code is not. Whether this is true is especially significant if the work can be linked without the Library, or if the work is itself a library. The threshold for this to be true is not precisely defined by law.

If such an object file uses only numerical parameters, data structure layouts and accessors, and small macros and small inline functions (ten lines or less in length), then the use of the object file is unrestricted, regardless of whether it is legally a derivative work. (Executables containing this object code plus portions of the Library will still fall under Section 6.)

Otherwise, if the work is a derivative of the Library, you may distribute the object code for the work under the terms of Section 6. Any executables containing that work also fall under Section 6, whether or not they are linked directly with the Library itself.

6. As an exception to the Sections above, you may also combine or link a "work that uses the Library" with the Library to produce a work containing portions of the Library, and distribute that work under terms of your choice, provided that the terms permit modification of the work for the customer's own use and reverse engineering for debugging such modifications.

You must give prominent notice with each copy of the work that the Library is used in it and that the Library and its use are covered by this License. You must supply a copy of this License. If the work during execution displays copyright notices, you must include the copyright notice for the Library among them, as well as a reference directing the user to the copy of this License. Also, you must do one of these things:

a. Accompany the work with the complete corresponding machine-readable source code for the Library including whatever changes were used in the work (which must be distributed under Sections 1 and 2 above); and, if the work is an executable linked with the Library, with the complete machine-readable "work that uses the Library", as object code and/or source code, so that the user can modify the Library and then relink to produce a modified executable containing the modified Library. (It is understood that the user who changes the contents of definitions files in the Library will not necessarily be able to recompile the application to use the modified definitions.)

b. Use a suitable shared library mechanism for linking with the Library. A suitable mechanism is one that (1) uses at run time a copy of the library already present on the user's computer system, rather than copying library functions into the executable, and (2) will operate properly with a modified version of the library, if the user installs one, as long as the modified version is interface-compatible with the version that the work was made with.

c. Accompany the work with a written offer, valid for at least three years, to give the same user the materials specified in Subsection 6a, above, for a charge no more than the cost of performing this distribution.

d. If distribution of the work is made by offering access to copy from a designated place, offer equivalent access to copy the above specified materials from the same place.

e. Verify that the user has already received a copy of these materials or that you have already sent this user a copy.

For an executable, the required form of the "work that uses the Library" must include any data and utility programs needed for reproducing the executable from it. However, as a special exception, the materials to be distributed need not include anything that is normally distributed (in either source or binary form) with the major components (compiler, kernel, and so on) of the operating system on which the executable runs, unless that component itself accompanies the executable.

It may happen that this requirement contradicts the license restrictions of other proprietary libraries that do not normally accompany the operating system. Such a contradiction means you cannot use both them and the Library together in an executable that you distribute.

7. You may place library facilities that are a work based on the Library side-by-side in a single library together with other library facilities not covered by this License, and distribute such a combined library, provided that the separate distribution of the work based on the Library and of the other library facilities is otherwise permitted, and provided that you do these two things:

a. Accompany the combined library with a copy of the same work based on the Library, uncombined with any other library facilities. This must be distributed under the terms of the Sections above.

b. Give prominent notice with the combined library of the fact that part of it is a work based on the Library, and explaining where to find the accompanying uncombined form of the same work.

8. You may not copy, modify, sublicense, link with, or distribute the Library except as expressly provided under this License. Any attempt otherwise to copy, modify, sublicense, link with, or distribute the Library is void, and will automatically terminate your rights under this License. However, parties who have received copies, or rights, from you under this License will not have their licenses terminated so long as such parties remain in full compliance.

9. You are not required to accept this License, since you have not signed it. However, nothing else grants you permission to modify or distribute the Library or its derivative works. These actions are prohibited by law if you do not accept this License. Therefore, by modifying or distributing the Library (or any work based on the Library), you indicate your acceptance of this License to do so, and all its terms and conditions for copying, distributing or modifying the Library or works based on it.

10. Each time you redistribute the Library (or any work based on the Library), the recipient automatically receives a license from the original licensor to copy, distribute, link with or modify the Library subject to these terms and conditions. You may not impose any further restrictions on the recipients' exercise of the rights granted herein. You are not responsible for enforcing compliance by third parties with this License.

11. If, as a consequence of a court judgment or allegation of patent infringement or for any other reason (not limited to patent issues), conditions are imposed on you (whether by court order, agreement or otherwise) that contradict the conditions of this License, they do not excuse you from the conditions of this License. If you cannot distribute so as to satisfy simultaneously your obligations under this License and any other pertinent obligations, then as a consequence you may not distribute the Library at all. For example, if a patent license would not permit royalty-free redistribution of the Library by all those who receive copies directly or indirectly through you, then the only way you could satisfy both it and this License would be to refrain entirely from distribution of the Library.

If any portion of this section is held invalid or unenforceable under any particular circumstance, the balance of the section is intended to apply, and the section as a whole is intended to apply in other circumstances.

It is not the purpose of this section to induce you to infringe any patents or other property right claims or to contest validity of any such claims; this section has the sole purpose of protecting the integrity of the free software distribution system which is implemented by public license practices. Many people have made generous contributions to the wide range of software distributed through that system in reliance on consistent application of that system; it is up to the author/donor to decide if he or she is willing to distribute software through any other system and a licensee cannot impose that choice.

This section is intended to make thoroughly clear what is believed to be a consequence of the rest of this License.

12. If the distribution and/or use of the Library is restricted in certain countries either by patents or by copyrighted interfaces, the original copyright holder who places the Library under this License may add an explicit geographical distribution limitation excluding those countries, so that distribution is permitted only in or among countries not thus excluded. In such case, this License incorporates the limitation as if written in the body of this License.

13. The Free Software Foundation may publish revised and/or new versions of the Lesser General Public License from time to time. Such new versions will be similar in spirit to the present version, but may differ in detail to address new problems or concerns. Each version is given a distinguishing version number. If the Library specifies a version number of this License which applies to it and "any later version", you have the option of following the terms and conditions either of that version or of any later version published by the Free Software Foundation. If the Library does not specify a license version number, you may choose any version ever published by the Free Software Foundation.

14. If you wish to incorporate parts of the Library into other free programs whose distribution conditions are incompatible with these, write to the author to ask for permission. For software which is copyrighted by the Free Software Foundation, write to the Free Software Foundation; we sometimes make exceptions for this. Our decision will be guided by the two goals of preserving the free status of all derivatives of our free software and of promoting the sharing and reuse of software generally.

#### NO WARRANTY

15. BECAUSE THE LIBRARY IS LICENSED FREE OF CHARGE, THERE IS NO WARRANTY FOR THE LIBRARY, TO THE EXTENT PERMITTED BY APPLICABLE LAW. EXCEPT WHEN OTHERWISE STATED IN WRITING THE COPYRIGHT HOLDERS AND/OR OTHER PARTIES PROVIDE THE LIBRARY "AS IS" WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EITHER EXPRESSED OR IMPLIED, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. THE ENTIRE RISK AS TO THE QUALITY AND PERFORMANCE OF THE LIBRARY IS WITH YOU. SHOULD THE LIBRARY PROVE DEFECTIVE, YOU ASSUME THE COST OF ALL NECESSARY SERVICING, REPAIR OR CORRECTION.

16. IN NO EVENT UNLESS REQUIRED BY APPLICABLE LAW OR AGREED TO IN WRITING WILL ANY COPYRIGHT HOLDER, OR ANY OTHER PARTY WHO MAY MODIFY AND/OR REDISTRIBUTE THE LIBRARY AS PERMITTED ABOVE, BE LIABLE TO YOU FOR DAMAGES, INCLUDING ANY GENERAL, SPECIAL, INCIDENTAL OR CONSEQUENTIAL DAMAGES ARISING OUT OF THE USE OR INABILITY TO USE THE LIBRARY (INCLUDING BUT NOT LIMITED TO LOSS OF DATA OR DATA BEING RENDERED INACCURATE OR LOSSES SUSTAINED BY YOU OR THIRD PARTIES OR A FAILURE OF THE LIBRARY TO OPERATE WITH ANY OTHER SOFTWARE), EVEN IF SUCH HOLDER OR OTHER PARTY HAS BEEN ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGES.

#### END OF TERMS AND CONDITIONS

#### How to Apply These Terms to Your New Libraries

If you develop a new library, and you want it to be of the greatest possible use to the public, we recommend making it free software that everyone can redistribute and change. You can do so by permitting redistribution under these terms (or, alternatively, under the terms of the ordinary General Public License).

To apply these terms, attach the following notices to the library. It is safest to attach them to the start of each source file to most effectively convey the exclusion of warranty; and each file should have at least the "copyright" line and a pointer to where the full notice is found.

1 April 1990



Lexmark International, Inc.

That's all there is to it!

# Verkkotulostuksen valmistelu

- [Tulosta ja tarkista verkkoasetussivu](#)
  - [Windows®](#)
  - [Asenna jaettu tulostin verkon työasemiin](#)
  - [Macintosh](#)
  - [Linux](#)
- 

## Tulosta ja tarkista verkkoasetussivu

- Kun **Valmis/Data**-merkkivalo  palaa, tulosta valikkoasetussivu ja verkkoasetussivu painamalla **Jatka**-painiketta .
  - Varmista, että verkkoasetussivun **Vakioverkkokortti**-otsikon alla on **Tila**-asetuksena **Yhdistetty**.  
Jos **Tila**-asetuksena on **Ei yhdistetty**:
    - Varmista, että Ethernet-kaapeli on kytketty tukevasti tulostimen takaosaan.
    - Kytke Ethernet-kaapeli toiseen verkkoliitännärsasiaan.
  - Varmista, että verkkoasetussivun **TCP/IP**-otsikon alla on oikea IP-osoite, verkkopeite ja yhdyskäytävä.
  - Lähetä tulostimelle ping-komento ja tarkista, että se vastaa siihen. Kirjoita `ping xxx.xxx.xxx.xxx` (xxx.xxx.xxx.xxx on uuden tulostimen IP-osoite).
  - Jos tulostin on käytössä verkossa, se lähettää vastauksen.
- 

## Windows®

Windows-ympäristöissä verkkotulostimet voidaan määrittää suoraa tai jaettua tulostusta varten. Kumpikin verkkotulostustapa edellyttää tulostinohjelmiston asentamista ja verkkotulostinportin luontia.

## Tuetut tulostinohjaimet

Mukautetut ohjaimet ovat saatavilla *Drivers and Utilities* -CD-levyllä.

## Tuetut verkkotulostinportit

- Microsoftin® TCP/IP-vakioportti — Windows Vista™, Windows XP, Windows Server 2003 ja Windows 2000
- Tulostimen verkkoportit — Windows Vista, Windows XP, Windows Server 2003, Windows NT ja Windows 2000

Tulostimen perustoimintoja varten on asennettava tulostinohjelmisto ja käytä järjestelmän verkkotulostinporttia, kuten LPR (Line Printer Remote) tai TCP/IP-vakioportti. Tulostinohjelmistoa ja -porttia käytettäessä käyttöliittymä on samanlainen verkon kaikissa tulostimissa. Kun käytetään mukautettua verkkoporttia, voidaan käyttää lisätoimintoja, kuten tulostimen tilahälytyksiä.

## Suora kytkentä verkkokaapelilla (tulostuspalvelin käytössä)

Tulostuspalvelin on mikä tahansa tietokone, joka huolehtii keskitetysti kaikkien verkon työasemien tulostustöistä. Jos jaat tulostimen pienessä työryhmässä ja haluat hallita kaikkia kyseisen verkon tulostustöitä, liitä tulostin tulostuspalvelimeen.

1. Aseta *Drivers and Utilities* -CD-levy CD-asemaan.

*Drivers and Utilities* -CD-levy käynnistää asennusohjelman automaattisesti.

2. Kun *Drivers and Utilities* -CD-levyn aloitusnäyttö on näytössä, valitse **Network Installation - Install the printer for use on a network (Verkkoasennus - Asenna tulostin verkkokäyttöön)** ja valitse **Next** (Seuraava).
3. Valitse **I am setting up a print server to share printers with others on the network** (Asennan tulostuspalvelimen jakaakseni tulostimen verkossa) ja valitse **Next** (Seuraava).
4. Valitse asennettavat verkkotulostimet.

Jos haluamasi tulostin ei näy luettelossa, päivitä luettelo valitsemalla **Refresh List** (Päivitä luettelo) tai lisää tulostin verkkoon valitsemalla **Manual Add** (Manuaalinen lisäys).

5. Valitse **Next** (Seuraava).
6. Kukin luettelon tulostin:



**HUOMAUTUS:** Kullakin valitulla tulostimella on kaksi tulostinohjainta: PostScript- ja HBP (Host Based Printing) -ohjain.

- a. Valitse tulostinohjain luettelosta.
  - b. Jos haluat muuttaa tulostimen nimeä, anna uusi nimi **Printer Name** (Tulostimen nimi) -kenttään.
  - c. Jos haluat verkon muiden käyttäjien voivan käyttää tulostinta, valitse **Share this printer with other computers** (Jaa tämä tulostin muiden tietokoneiden kanssa).
  - d. Jos haluat määrittää tämän tulostimen oletustulostimeksi, valitse **Set this printer to default** (Aseta tulostin oletukseksi).
  - e. Jos et halua asentaa kyseistä ohjainta tulostinta varten, valitse **Do not install this printer** (Älä asenna tätä tulostinta).
7. Valitse **Next** (Seuraava).
  8. Valitse asennettavan ohjelmiston ja oppaiden valintaruutu ja sen jälkeen **Install** (Asenna).

Ohjaimet, lisäohjelmistot ja oppaat asennetaan tietokoneeseen. Kun asennus on valmis, näyttöön tulee **onnitteluikkuna**.

9. Jos et halua tulostaa testisivua, valitse **Finish** (Valmis).

*Jos haluat tulostaa testisivun,*

- a. valitse niiden tulostimien valintaruudut, joiden testisivun haluat tulostaa.
- b. Valitse **Print Test Page** (Tulosta testisivu).
- c. Tarkista testisivu.
- d. Valitse **Finish** (Valmis).

## Suora kytkentä verkkokaapelilla (ei tulostuspalvelinta)

1. Aseta *Drivers and Utilities* -CD-levy CD-asemaan.



*Drivers and Utilities* -CD-levy käynnistää asennusohjelman automaattisesti.

2. Kun *Drivers and Utilities* -CD-levyn aloitusnäyttö on näytössä, valitse **Network Installation - Install the printer for use on a network (Verkkoasennus - Asenna tulostin verkkokäyttöön)** ja valitse **Next** (Seuraava).
3. Valitse **I want to use a network printer on this computer** (Haluan käyttää verkkotulostinta tässä tietokoneessa) ja sen jälkeen **Next** (Seuraava).
4. Valitse asennettavat verkkotulostimet.

Jos haluamasi tulostin ei näy luettelossa, päivitä luettelo valitsemalla **Refresh List** (Päivitä luettelo) tai lisää tulostin verkkoon valitsemalla **Manual Add** (Manuaalinen lisäys).

5. Valitse **Next** (Seuraava).
6. Kukin luettelon tulostin:



**HUOMAUTUS:** Kullakin valitulla tulostimella on kaksi tulostinohjainta: PostScript- ja HBP-ohjain.

- a. Valitse tulostinohjain luettelosta.
  - b. Jos haluat muuttaa tulostimen nimeä, anna uusi nimi **Printer Name** (Tulostimen nimi) -kenttään.
  - c. Jos haluat verkon muiden käyttäjien voivan käyttää tulostinta, valitse **Share this printer with other computers** (Jaa tämä tulostin muiden tietokoneiden kanssa).
  - d. Jos haluat määrittää tämän tulostimen oletustulostimeksi, valitse **Set this printer to default** (Aseta tulostin oletukseksi).
  - e. Jos et halua asentaa kyseistä ohjainta tulostinta varten, valitse **Do not install this printer** (Älä asenna tätä tulostinta).
7. Valitse **Next** (Seuraava).
  8. Valitse asennettavan ohjelmiston ja oppaiden valintaruutu ja sen jälkeen **Install** (Asenna).

Ohjaimet, lisäohjelmistot ja oppaat asennetaan tietokoneeseen. Kun asennus on valmis, näyttöön tulee **onnitteluikkuna**.

9. Jos et halua tulostaa testisivua, valitse **Finish** (Valmis).

*Jos haluat tulostaa testisivun,*

- a. valitse niiden tulostimien valintaruudut, joiden testisivun haluat tulostaa.
- b. Valitse **Print Test Page** (Tulosta testisivu).
- c. Tarkista testisivu.
- d. Valitse **Finish** (Valmis).

## Verkkotulostimen ohjainten etäasennus

1. Aseta *Drivers and Utilities* -CD-levy CD-asemaan.


*Drivers and Utilities* -CD-levy käynnistää asennusohjelman automaattisesti.

2. Kun *Drivers and Utilities* -CD-levyn aloitusnäyttö on näytössä, valitse **Network Installation - Install the printer for use on a network (Verkkoasennus - Asenna tulostin verkkokäyttöön)** ja valitse **Next** (Seuraava).
3. Valitse **I want to install printers on remote computers** (Haluan asentaa tulostimia etätietokoneisiin) ja sen jälkeen **Next** (Seuraava).

4. Anna järjestelmänvalvojan käyttäjätunnus ja salasana.
5. Valitse etätietokoneet luettelosta ja sen jälkeen **Next** (Seuraava).
6. Valitse asennettavat verkkotulostimet.

Jos haluamasi tulostin ei näy luettelossa, päivitä luettelo valitsemalla **Refresh List** (Päivitä luettelo) tai lisää tulostin verkkoon valitsemalla **Manual Add** (Manuaalinen lisäys).

7. Valitse **Next** (Seuraava).
8. Kukin luettelon tulostin:

 **HUOMAUTUS:** Kullakin valitulla tulostimella on kaksi tulostinohjainta: PostScript- ja HBP-ohjain.

- a. Valitse tulostinohjain luettelosta.
  - b. Jos haluat muuttaa tulostimen nimeä, anna uusi nimi **Printer Name** (Tulostimen nimi) -kenttään.
  - c. Jos haluat verkon muiden käyttäjien voivan käyttää tulostinta, valitse **Share this printer with other computers** (Jaa tämä tulostin muiden tietokoneiden kanssa).
  - d. Jos haluat määrittää tämän tulostimen oletustulostimeksi, valitse **Set this printer to default** (Aseta tulostin oletukseksi).
  - e. Jos et halua asentaa kyseistä ohjainta tulostinta varten, valitse **Do not install this printer** (Älä asenna tätä tulostinta).
9. Valitse **Next** (Seuraava).
  10. Valitse asennettavan ohjelmiston ja oppaiden valintaruutu ja sen jälkeen **Install** (Asenna).

Ohjaimet, lisäohjelmistot ja oppaat asennetaan tietokoneeseen. Kun asennus on valmis, näyttöön tulee **onnitteluikkuna**.

11. *Jos et halua tulostaa testisivua*, valitse **Finish** (Valmis).


*Jos haluat tulostaa testisivun,*

- a. valitse niiden tulostimien valintaruudut, joiden testisivun haluat tulostaa.
- b. Valitse **Print Test Page** (Tulosta testisivu).
- c. Tarkista testisivu.
- d. Valitse **Finish** (Valmis).

## Jaettu tulostus

Voit käyttää Microsoftin osoita ja tulosta- menetelmää tai vertaismenetelmää USB- tai rinnakkaiskaapelilla kytketyn tulostimen jakamisessa verkkoon. Näiden menetelmien käyttäminen edellyttää, että ensin jaat tulostimen ja sitten asennat jaetun tulostimen verkon työasemiin.

Jos käytät jompaakumpaa näistä Microsoftin menetelmistä, et kuitenkaan voi käyttää Dellin ominaisuuksia (kuten Tilantarkkailukeskusta), jotka asennetaan *Drivers and Utilities* -CD-levyltä.

 **HUOMAUTUS:** Windows Vista, Windows XP Professional ja Windows NT edellyttävät tulostimen jakamiseen järjestelmänvalvojan oikeuksia.

## Tulostimen jakaminen

1. *Windows XP (Käynnistä-valikko):*
  - a. Valitse **Käynnistä® Ohjauspaneeli**.

b. Kaksoisnapsauta kohtaa **Tulostimet ja muut laitteet**.

c. Kaksoisnapsauta kohtaa **Tulostimet ja faksit**.

*Windows XP (perinteinen Käynnistä-valikko):* valitse **Käynnistä® Asetukset® Tulostimet ja faksit**.

*Windows Vista (perinteinen Käynnistä-valikko) ja kaikki muut Windows-versiot:* valitse **Käynnistä® Asetukset® Tulostimet**.

*Windows Vista (oletusarvoinen Käynnistä-valikko):*

a. Valitse  **Ohjauspaneeli**.

b. Valitse **Laitteisto ja äänet**.

c. Valitse **Tulostimet**.

2. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella.

3. Valitse **Jakaminen**.

4. Windows Vista saattaa kehottaa muuttamaan jakoasetuksia ennen jatkamista. Valitse **Muuta jakoasetuksia** -painike ja valitse seuraavassa valintaikkunassa **Jatka**.

5. Valitse **Jaa tämä tulostin** ja kirjoita tulostimen nimi.

6. Valitse **Lisäohjaimet** ja valitse kaikki käyttöjärjestelmät, jotka ovat käytössä tähän tulostimeen tulostavissa verkon työasemissa.

7. Valitse **OK**.

Jos järjestelmässä ei ole kaikkia tarvittavia tiedostoja, näyttöön tulee kehoitus asettaa palvelinkäyttöjärjestelmän CD-levy asemaan.

a. Aseta *Drivers and Utilities* -CD-levy CD-asemaan, varmista CD-aseman kirjaintunnus ja valitse **OK**.

b. *Windows Vista:* etsi hakemistosta työasema, jossa kyseinen käyttöjärjestelmä on, ja valitse **OK**.

*Kaikki muut Windows-versiot:* aseta käyttöjärjestelmän CD-levy CD-asemaan, varmista CD-aseman kirjaintunnus ja valitse **OK**.

8. Valitse **Sulje**.

Varmista tulostimen jakamisen onnistuminen seuraavasti:

- Varmista, että tulostinobjekti näkyy jaettuna **Tulostimet**-kansiossa. Esimerkiksi Windows 2000:ssa tulostimen kuvakkeen alla näkyy käsi.
- Tarkista **Verkkoympäristö** selaamalla. Etsi palvelimen isäntänimi ja tulostimelle antamasi jakonimi.

Nyt kun tulostin on jaettu, voit asentaa tulostimen verkon työasemiin osoita ja tulosta -menetelmällä tai vertaismenetelmällä.

---

## Asenna jaettu tulostin verkon työasemiin

### Osoittamalla tulostaminen

Tätä tapaa käyttämällä hyödynnetään järjestelmän resurssit parhaiten. Tulostuspalvelin käsittelee ohjaimien tehtävät muutokset ja tulostustyön tietojen lähetyksen tulostimeen. Verkon työasemat pääsevät näin palaamaan ohjelmiin nopeammin.

Jos käytät osoita ja tulosta -menetelmää, ohjelmatietojen osajoukko kopioidaan palvelimesta työasematietokoneeseen.

Nämä tiedot riittävät, jotta työ voidaan lähettää tulostimeen.

1. Kaksoisnapsauta työasematietokoneen Windowsin työpöydällä **Verkkoympäristö**.
2. Kaksoisnapsauta tulostuspalvelintietokoneen isäntänimeä.
3. Napsauta hiiren kakkospainikkeella jaetun tulostimen nimeä ja napsauta sitten **Asenna** tai **Yhdistä**.

Odota, että ohjelmatiedot kopioidaan palvelimesta työasemaan ja uusi tulostinobjekti lisätään Tulostimet-kansioon. Tähän kuuluva aika vaihtelee verkkoliikenteen ja muiden tekijöiden mukaan.

4. Sulje Verkkoympäristö.
5. Tarkista tulostimen asennus tulostamalla testisivu.

a. *Windows XP (Käynnistä-valikko):*

1. Valitse **Käynnistä® Ohjauspaneeli**.
2. Kaksoisnapsauta kohtaa **Tulostimet ja muut laitteet**.
3. Kaksoisnapsauta kohtaa **Tulostimet ja faksit**.

*Windows XP (perinteinen Käynnistä-valikko):* valitse **Käynnistä® Asetukset® Tulostimet ja faksit**.

*Windows Vista (perinteinen Käynnistä-valikko) ja kaikki muut Windows-versiot:* valitse **Käynnistä® Asetukset® Tulostimet**.

*Windows Vista (oletusarvoinen Käynnistä-valikko):*

1. Valitse  **Ohjauspaneeli**.
2. Valitse **Laitteisto ja äänet**.
3. Valitse **Tulostimet**.

- a. Napsauta juuri luomaasi tulostinta hiiren kakkospainikkeella.
- c. Valitse **Ominaisuudet**.
- d. Valitse **Tulosta testisivu**.

Jos testisivun tulostus onnistuu, tulostimen asennus on valmis.

## Vertaistulostus

Jos käytät vertaismenetelmää, tulostinohjelmisto asennetaan kokonaisuudessaan jokaiseen työasemaan. Ohjelmiston asetuksia voidaan muuttaa kaikissa verkkotyöasemissa. Työasemat huolehtivat tulostustöiden käsittelystä.


1. *Windows XP (Käynnistä-valikko):*

- a. Valitse **Käynnistä® Ohjauspaneeli**.
- b. Kaksoisnapsauta kohtaa **Tulostimet ja muut laitteet**.
- c. Kaksoisnapsauta kohtaa **Tulostimet ja faksit**.

*Windows XP (perinteinen Käynnistä-valikko):* valitse **Käynnistä® Asetukset® Tulostimet ja faksit**.

*Windows Vista (perinteinen Käynnistä-valikko) ja kaikki muut Windows-versiot:* valitse **Käynnistä® Asetukset® Tulostimet**.

*Windows Vista (oletusarvoinen Käynnistä-valikko):*

- a. Valitse ® **Ohjauspaneeli**.
  - b. Valitse **Laitteisto ja äänet**.
  - c. Valitse **Tulostimet**.
2. Käynnistä ohjattu tulostimen lisääminen napsauttamalla **Lisää tulostin**.
  3. Napsauta **Network Print Server** (Verkkotulostuspalvelin).
  4. Valitse verkkotulostin jaettujen tulostimien luettelosta. Jos tulostinta ei ole luettelossa, syötä tulostimen polku tekstiruutuun. Esimerkki: \\<tulostuspalvelimen isäntänimi>\<tulostimen jakonimi>.
- Tulostuspalvelimen isäntänimi on tulostuspalvelintietokoneen nimi, jonka avulla tietokone tunnistetaan verkossa. Tulostimen jakonimi on nimi, joka tulostimelle annetaan tulostuspalvelinasennuksen aikana.
5. Valitse **OK**.

Jos tämä on uusi tulostin, järjestelmä saattaa pyytää sinua asentamaan tulostinohjelmiston. Jos järjestelmäohjelmistoa ei ole, on annettava käytettävissä olevaan ohjelmistoon johtava polku.

6. Valitse, haluatko, että tämä tulostin on työaseman oletustulostin, ja napsauta sitten **Valmis**.

7. Tarkista tulostimen asennus tulostamalla testisivu.

a. *Windows XP (Käynnistä-valikko):*

1. Valitse **Käynnistä**® **Ohjauspaneeli**.
2. Kaksoisnapsauta kohtaa **Tulostimet ja muut laitteet**.
3. Kaksoisnapsauta kohtaa **Tulostimet ja faksit**.

*Windows XP (perinteinen Käynnistä-valikko):* valitse **Käynnistä**® **Asetukset**® **Tulostimet ja faksit**.

*Windows Vista (perinteinen Käynnistä-valikko) ja kaikki muut Windows-versiot:* valitse **Käynnistä**® **Asetukset**® **Tulostimet**.

*Windows Vista (oletusarvoinen Käynnistä-valikko):*

1. Valitse ® **Ohjauspaneeli**.
2. Valitse **Laitteisto ja äänet**.
3. Valitse **Tulostimet**.

b. Napsauta juuri luomaasi tulostinta hiiren kakkospainikkeella.

c. Valitse **Ominaisuudet**.

d. Valitse **Tulosta testisivu**.

Jos testisivun tulostus onnistuu, tulostimen asennus on valmis.

---

## Macintosh

Verkkotulostukseen tarvitaan Mac OS 9 -käyttöjärjestelmä tai uudempi. Jos haluat tulostaa verkkotulostimeen, luo työpöytätulostimen symboli (Mac OS 9) tai lisää tulostin Tulostuskeskuksessa tai Kirjoittimen asetustyökalussa (Mac OS 10).

## Mac OS X: tulostimen lisääminen Tulostuskeskuksessa tai Kirjoittimen


# asetustyökälulla

1. Asenna tulostimen tuki tietokoneeseen.
  - a. Aseta *Drivers and Utilities* -CD-levy CD-asemaan.
  - b. Kaksoisosoita tulostimen asennuspakettia.
  - c. Jatka tervetuloikkunasta ja Readme-tiedostosta eteenpäin.
  - d. Osoita **Continue** (Jatka), kun olet lukenut käyttöoikeussopimuksen, ja hyväksy sitten sopimuksen ehdot osoittamalla **Agree** (Hyväksyn).
  - e. Valitse asennuspaikka ja sen jälkeen **Continue** (Jatka).
  - f. Valitse **Easy Install** (Helppo asennus) -ikkunassa **Install** (Asenna).
  - g. Anna järjestelmänvalvoja salasana ja valitse **OK**.

Ohjelmisto asennetaan tietokoneeseen.
  - h. Sulje asennusohjelma, kun asennus on valmis.
2. Avaa **Tulostuskeskus** (10.2) tai **Kirjoittimen asetustyökälu** (10.3+), joka sijaitsee **/Ohjelmat/Lisäohjelmat**-kansiossa.
3. Valitse **Kirjoittimet**-valikosta **Lisää kirjoitin**.
4. *Jos haluat käyttää IP-tulostusta:*
  - a. Valitse ponnahdusvalikosta **IP Printing** (LPR-kirjoittimet (IP)) (10.2) tai osoita työkalurivin IP Printing (LPR-kirjoittimet (IP)) -symbolia (10.3+).
  - b. Anna tulostimen IP-osoite.
  - c. Valitse tulostimen valmistaja **Printer Model** (Tulostinmalli) -ponnahdusvalikosta.
  - d. Valitse tulostin luettelosta ja osoita sitten **Add** (Lisää).

*Jos haluat käyttää AppleTalk-tulostusta:*

  - a. Valitse ponnahdusvalikosta **AppleTalk** (10.2) tai valitse **More Printers...** (Lisää tulostimia...) ja valitse ponnahdusvalikosta **AppleTalk** (10.3+).
  - b. Valitse AppleTalk-vyöhyke luettelosta.

 **HUOMAUTUS:** Tarkista valittava vyöhyke ja tulostin tulostimen verkkoasetussivun AppleTalk-kohdasta.
  - c. Valitse tulostin luettelosta ja valitse **Add** (Lisää).
5. Tarkista tulostimen asennus.
  - a. Avaa **/Ohjelmat**-kansiota **TeXturi**.
  - b. Valitse **Arkisto**-valikosta **Tulosta**.
  - c. Valitse **Sivut ja kopiot** -ponnahdusvalikosta **Yhteenveto**.
  - d. *Jos tulostinmallin mukainen PPD-tiedosto näkyy virheraporttikohdassa:* asennus on valmis.

*Jos yleinen PostScript-tulostin näkyy virheraporttikodassa:* poista tulostin **Tulostuskeskuksen** tai **Kirjoittimen asetustyökälun** tai **Kirjoitinluettelosta** ja asenna tulostin uudelleen ohjeiden mukaisesti.

# Mac OS 9: työpöytätulostimen luominen työpöytätulostimen Desktop Printer Utility -apuohjelmalla

1. Asenna tulostimen tuki tietokoneeseen.
  - a. Aseta *Drivers and Utilities* -CD-levy CD-asemaan.
  - b. Kaksoisosoita tulostimen asennuspakettia.
  - c. Jatka tervetuloikkunasta ja Readme-tiedostosta eteenpäin.
  - d. Osoita **Continue** (Jatka), kun olet lukenut käyttöoikeussopimuksen, ja hyväksy sitten sopimuksen ehdot osoittamalla **Agree** (Hyväksyn).
  - e. Valitse asennuspaikka ja sen jälkeen **Continue** (Jatka).
  - f. Valitse **Easy Install** (Helppo asennus) -ikkunassa **Install** (Asenna).

Ohjelmisto asennetaan tietokoneeseen.

  - g. Sulje asennusohjelma, kun asennus on valmis.

2. Avaa **Desktop Printer Utility** (Työpöytätulostimen apuohjelma), joka sijaitsee tavallisesti kansiossa **Applications:Utilities** (Ohjelmat:Lisäohjelmat).

3. Jos haluat käyttää IP-tulostusta:

- a. Valitse **Printer (LPR)** (Tulostin (LPR)) ja osoita sitten **OK**.
- b. Osoita **LPR Printer Selection** (LPR-tulostimen valinta) -osassa **Change** (Muuta).
- c. Kirjoita **Printer Address** (Tulostimen osoite), jätä **Queue** (Jono) -kohta tyhjäksi ja valitse **OK**.
- d. Osoita PostScript Printer Description (PPD) -tiedoston valintaosassa **Change** (Muuta).
- e. Valitse tulostimen malli ja sen jälkeen **Select** (Valitse).
- f. Valitse **Create** (Luo).
- g. Kirjoita tulostimen nimi ja valitse **OK**.

Tulostimesi on tallennettu työpöytätulostimeksi.

Jos haluat käyttää AppleTalk-tulostusta:

- a. Valitse **Printer (AppleTalk)** (Tulostin (AppleTalk)) ja osoita sitten **OK**.
- b. Osoita **AppleTalk Printer Selection** (AppleTalk-tulostimen valinta) -osassa **Change** (Muuta).
- c. Valitse AppleTalk-vyöhyke luettelosta.



**HUOMAUTUS:** Tarkista valittava vyöhyke ja tulostin tulostimen verkkoasetussivun AppleTalk-kohdasta.

- d. Valitse tulostin luettelosta ja valitse **OK**.
- e. Osoita PostScript Printer Description (PPD) -tiedoston valintaosassa **Auto Setup** (Automaattinen asennus).
- f. Valitse **Create** (Luo).
- g. Valitse **Save** (Tallenna).

Tulostimesi on tallennettu työpöytätulostimeksi.

4. Tarkista tulostimen asennus.

- a. Avaa **/Ohjelmat**-kansioista **TeXturi**.
  - b. Valitse **Arkisto**-valikosta **Tulosta**.
  - c. Valitse **Sivut ja kopiot** -ponnahdusvalikosta **Yhteenveto**.
  - d. Jos tulostinmallin mukainen PPD-tiedosto näkyy PostScript-tulostimen kuvausosassa: asennus on valmis.  
Jos yleinen PostScript-tulostin näkyy: poista työpöytätulostin ja asenna tulostin uudelleen.
- 

## Linux

Tulostinohjelmistopakettit ja asennusohjeet ovat *Drivers and Utilities* -CD-levyllä.

Linuxin asennusohjeiden avaaminen:

1. Aseta *Drivers and Utilities* -CD-levy CD-asemaan. Jos *Drivers and Utilities* -CD-levy avautuu automaattisesti, valitse **Cancel** (Peruuta).
2. Etsi tiedosto **D:\unix\docs\<kieli>\index.html**. **D:\** on CD-aseman tunnuskirjain.